



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE**

**PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 052/2022
EDITAL Nº 120/2022
PROCESSO Nº 161/2022**

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

OBJETO: (SRP) Registro de preço para futura e eventual aquisição de materiais odontológicos utilizados nas unidades de saúde do município de Agudos/SP.

DATA DA REALIZAÇÃO DA SESSÃO: 05/12/2022

HORÁRIO DE INÍCIO DA SESSÃO: 09h00.

LOCAL DA REALIZAÇÃO DA SESSÃO: DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO, localizado na Rua Sete de Setembro nº 580 – Centro – CEP 17.120-007 – Agudos – SP.

ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES: DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES, localizado na Avenida Sargento Andirás nº 183 – Centro – CEP 17.120-031 – Agudos – SP – Telefone (0XX14) 3262-0606 – E-mail: licitacao@agudos.sp.gov.br

O SENHOR FERNANDO OCTAVIANI, PREFEITO MUNICIPAL DE AGUDOS, ESTADO DE SÃO PAULO, torna público que se acha aberta neste Município de Agudos, licitação na modalidade **PREGÃO (PRESENCIAL)**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, objetivando o **(SRP) Registro de preço para futura e eventual aquisição de materiais odontológicos utilizados nas unidades de saúde do município de Agudos/SP**. em conformidade com o Anexo I – Termo de Referência.

Este certame será regido pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2.002, aplicando-se, subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1.993, da Lei Estadual nº 6.544, de 22 de novembro de 1.989, e suas alterações e da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2.006, alterada pela Lei Complementar nº 147, de 7 de agosto de 2.014. As propostas deverão obedecer às especificações e exigências constantes deste instrumento convocatório.

Integram este Edital os Anexos de I a IX

1 – PARTICIPAÇÃO

1.1 – Poderão participar desta licitação as empresas do ramo de atividade pertinente ao objeto licitado e que atendam aos requisitos de habilitação previstos neste Edital.

1.2 – Não será permitida a participação de empresas:

1.2.1 – Estrangeiras que não funcionem no País;

1.2.2 – Reunidas sob a forma de consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;

1.2.3 – Suspensas temporariamente para licitar e impedidas de contratar com esta Administração nos termos do inciso III do artigo 87 da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores;

1.2.4 – Impedidas de licitar e contratar nos termos do art. 7º da Lei 10.520/02;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE**

1.2.5 – Impedidas de licitar e contratar nos termos do art. 10º da Lei 9.605/98;

1.2.6 – Declaradas inidôneas pelo Poder Público e não reabilitadas.

2 – CREDENCIAMENTO

2.1 – Por ocasião da fase de credenciamento dos licitantes, deverá ser apresentado o que se segue:

2.1.1 – Quanto aos representantes:

a) Tratando-se de **Representante Legal** (sócio, proprietário, dirigente ou assemblado), instrumento constitutivo da empresa registrado na Junta Comercial, ou tratando-se de sociedade simples, o ato constitutivo registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

b) Tratando-se de **Procurador**, instrumento público de procuração ou instrumento particular do representante legal que o assina, do qual constem poderes específicos para formular ofertas e lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição, bem como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame. No caso de instrumento particular, o procurador deverá apresentar instrumento constitutivo da empresa na forma estipulada no subitem “a”;

c) O representante (legal ou procurador) da empresa interessada deverá identificar-se exibindo documento oficial que contenha foto;

d) O licitante que não contar com **representante** presente na sessão ou, ainda que presente, não puder praticar atos em seu nome por conta da apresentação de documentação defeituosa, ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociar preços, de declarar a intenção de interpor ou de renunciar ao direito de interpor recurso, ficando mantido, portanto, o preço apresentado na proposta escrita, que há de ser considerada para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço POR LOTE;

e) Encerrada a fase de credenciamento pelo Pregoeiro, não serão admitidos credenciamentos de eventuais licitantes retardatários;

f) Será admitido apenas **01 (um) representante** para cada licitante credenciado, sendo que cada um deles poderá representar apenas um licitante credenciado.

2.1.2 – Quanto ao pleno atendimento aos requisitos de habilitação:

Declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação e inexistência de qualquer fato impeditivo à participação, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no **Anexo V** deste Edital, e apresentada **FORA** dos Envelopes nº 01 (Proposta) e nº 02 (Habilitação).

2.1.3 – Quanto às microempresas e empresas de pequeno porte:

Declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte visando ao exercício dos direitos previstos nos artigos 42 a 45 da Lei Complementar nº 123/06, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no **Anexo VI** deste Edital, e apresentada **FORA** dos Envelopes nº 01 (Proposta) e **nº 02** (Habilitação).



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE**

3 – FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

A Proposta e os Documentos de Habilitação deverão ser apresentados separadamente, em dois envelopes fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa os seguintes dizeres:

**DENOMINAÇÃO:
ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA
PREGÃO PRESENCIAL Nº 052/2022
PROCESSO Nº 161/2022**

**DENOMINAÇÃO:
ENVELOPE Nº 02 – HABILITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 052/2022
PROCESSO Nº 161/2022**

4 – PROPOSTA

4.1 – O **Anexo III** deverá ser utilizado para a apresentação da **Proposta**, datilografado, impresso ou preenchido a mão de forma legível, em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas, sem ofertas alternativas, datado e assinado pelo representante legal do licitante ou pelo procurador.

4.2 – Não serão admitidas, posteriormente, alegações de enganos, erros ou distrações na apresentação das propostas comerciais, como justificativas de quaisquer acréscimos ou solicitações de reembolsos e indenizações de qualquer natureza.

4.3 – Deverão estar consignados na proposta:

4.3.1 – A denominação, endereço/CEP, telefone/fax, e-mail e CNPJ do licitante;

4.3.2 – **Preço Total do item**, expressos em moeda corrente nacional, apurados à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária, incluindo, além do lucro, todas as despesas resultantes de impostos, taxas, tributos, frete e demais encargos, assim como todas as despesas diretas ou indiretas relacionadas com o integral fornecimento do objeto da presente licitação;

a) O preço ofertado deverá ser apresentado com precisão de duas casas decimais;

4.3.3 – Marca dos produtos cotados;

4.3.4 – Validade da proposta de, no mínimo, 60 (sessenta) dias contados a partir da data de sua apresentação;

4.3.5 – Declaração impressa na proposta de que o objeto ofertado atende todas as especificações exigidas no Termo de Referência – Anexo II deste Edital;

4.3.6 – Declaração impressa na proposta de que os preços apresentados contemplam todos os custos diretos e indiretos incorridos na data da apresentação da proposta incluindo, entre outros: tributos, encargos sociais, material, despesas administrativas, seguro, frete e lucro, referentes ao objeto licitado;

4.3.7 – Não serão admitidas cotações inferiores às quantidades previstas neste Edital.

5 – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE**

No que se refere à **DOCUMENTAÇÃO COMPLETA**, os licitantes deverão apresentar:

5.1 – HABILITAÇÃO JURÍDICA, conforme o caso:

a) Em se tratando de sociedades empresárias ou simples, o ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, conforme o caso, na Junta Comercial ou no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, nos termos da lei e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

a.1) Os documentos descritos no item anterior deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva, conforme legislação em vigor;

b) Decreto de autorização e Ato de Registro ou Autorização para Funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir;

c) Os documentos relacionados no subitem "a" **não** precisarão constar do **Envelope nº 02 – Habilitação** se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

5.2 – REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);

b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;

c) Prova de regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente na forma da lei, mediante a apresentação das seguintes certidões:

c.1) Certidão Conjunta Negativa de Débitos **ou** Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa, relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal;

c.2) Certidão de Regularidade de ICMS – Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Serviços, expedida pela Secretaria da Fazenda **ou** Certidão Negativa de Débitos Tributários expedida pela Procuradoria Geral do Estado de São Paulo, nos termos da Resolução Conjunta SF/PGE 03, de 13/08/2010 **ou** declaração de isenção **ou** de não incidência assinada pelo representante legal do licitante, sob as penas da lei;

c.3) Certidão Negativa **ou** Positiva com Efeitos de Negativa de Tributos Mobiliários, expedida pela Secretaria Municipal de Finanças;

d) Prova de regularidade perante o Sistema de Seguridade Social – INSS mediante a apresentação da CND – Certidão Negativa de Débito ou CPD-EN – Certidão Positiva de Débito com Efeitos de Negativa;

e) Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), por meio da apresentação do CRF – Certificado de Regularidade do FGTS;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE**

f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação da **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) ou Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas**, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei no 5.452, de 1º de maio de 1943;

g) A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de **assinatura do contrato**;

g.1) As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;

g.2) Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de **cinco dias úteis**, a contar da **publicação da homologação do certame**, prorrogáveis por igual período, a critério deste Município de Agudos, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

g.3) A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem g.2, implicará na **decadência do direito à contratação**, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, procedendo-se à convocação dos licitantes para, em sessão pública, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório, nos termos do art. 4º, inciso XXIII, da Lei 10.520/02.

5.3 – QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

a) Certidão negativa de falência e concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

b) Certidão negativa de recuperação judicial ou extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

b.1) Nas hipóteses em que a certidão encaminhada for positiva, deve o licitante apresentar comprovante da homologação/deferimento pelo juízo competente do plano de recuperação judicial/extrajudicial em vigor.

5.5 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

a) - Prova de aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características com o objeto desta licitação, por meio da apresentação de atestado(s) expedido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, devendo necessariamente estar em nome da licitante e comprovar para cada item, para o qual a licitante apresenta proposta em qualquer quantidade já fornecida.

b) No caso dos Atestados serem emitidos por pessoas jurídicas de direito privado, estes deverão estar acompanhados das respectivas notas fiscais que comprovem os quantitativos exigidos.

b.1) No caso dos Atestados serem emitidos por pessoas jurídicas de direito privado, não serão considerados aqueles emitidos por empresas pertencentes ao mesmo grupo empresarial da proponente, serão consideradas como pertencentes ao mesmo grupo empresarial, empresas controladas ou controladoras da proponente, ou que tenham pelo menos uma pessoa física ou jurídica que seja sócio da empresa emitente e da empresa proponente.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE**

- c)** Declaração da empresa licitante, sob as penalidades previstas no art. 299 do Código Penal, firmada por representante legal devidamente identificado, de que reúne condições de apresentar, em até 05 (cinco) dias úteis, após o término da sessão, caso declarado vencedor,
- d)** Licenças de funcionamento da licitante, emitidas pela Vigilância Sanitária do Estado ou Município sede (autoridade local), nos termos da Lei Federal nº. 6.360 de 23/09/76, compatíveis com os itens que compõem o objeto da licitação. As referidas licenças deverão ser em nome totalmente compatível ao Contrato Social em vigor da licitante;
- e)** - Licença de funcionamento da licitante, emitida pela Vigilância Sanitária do Estado ou Município sede (autoridade local), nos termos da Lei Federal nº. 6.360 de 23/09/76, compatíveis com os itens que compõem o objeto da licitação. A referida licença deverá ser em nome totalmente compatível ao Contrato Social em vigor da licitante.

5.4 – DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR

- a)** Declaração do licitante, elaborada em papel timbrado e subscrita por seu representante legal, de que se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho, conforme modelo anexo ao Decreto Estadual nº 42.911, de 06.03.98 (Anexo VII deste Edital);
- b)** Declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal do licitante, assegurando que a mesma atende as normas relativas à saúde e segurança do trabalho (parágrafo único do artigo 117 da Constituição Estadual), conforme modelo estabelecido no Anexo VIII deste Edital;

5.5 – DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE A DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

5.5.1 – Os documentos poderão ser apresentados no original, por qualquer processo de cópia, autenticada por cartório competente, ou mesmo cópia simples, desde que acompanhada do original para que seja autenticado pelo Pregoeiro ou por um dos membros da Equipe de Apoio no ato de sua apresentação;

5.5.2 – Não serão aceitos **protocolos de entrega** ou **solicitação de documentos** em substituição aos documentos ora exigidos, inclusive no que se refere às certidões;

5.5.3 – Na hipótese de não constar prazo de validade das certidões apresentadas, este Município de Agudos aceitará como válidas as expedidas até **90** (noventa) **dias** imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas;

5.5.4 – Se o licitante for a **matriz**, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se for a **filial**, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;

a) Caso o licitante pretenda que um de seus estabelecimentos, que não o participante desta licitação, execute o futuro contrato, deverá apresentar toda documentação de ambos os estabelecimentos, disposta nos itens 5.1 a 5.5;

5.5.5 – Se algum documento apresentar falha não sanável na sessão acarretará a **inabilitação** do licitante;

5.5.6 – O Pregoeiro ou a Equipe de Apoio diligenciará efetuando consulta direta na internet nos **sites** dos órgãos expedidores para verificar a veracidade dos documentos obtidos por este meio eletrônico.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE**

6 – PROCEDIMENTO E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

6.1 – No horário e local indicados neste Edital será aberta a sessão pública, iniciando-se pela fase de credenciamento dos licitantes interessados em participar deste certame, ocasião em que serão apresentados os documentos indicados no item 2.1.

6.2 – Encerrada a fase de credenciamento, os licitantes entregarão ao Pregoeiro os **Envelopes nº 01 e nº 02**, contendo, cada qual, separadamente, a Proposta de Preços e a Documentação de Habilitação.

6.3 – O julgamento será feito pelo critério de **menor preço POR LOTE**, observadas as especificações técnicas e parâmetros mínimos definidos neste Edital.

6.3.1 – Havendo divergência entre os valores, prevalecerá o **preço total por extenso** e as correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.

6.4 – A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo **desclassificadas** as propostas:

6.4.1 – Cujos objetos não atenda às especificações, prazos e condições fixados neste Edital;

6.4.2 – Que apresentem preço ou vantagem baseados exclusivamente em propostas ofertadas pelos demais licitantes;

6.4.3 – Que contiverem cotação de objeto diverso daquele constante neste Edital.

6.5 – Na hipótese de desclassificação de todas as propostas, o Pregoeiro dará por encerrado o certame, lavrando-se ata a respeito.

6.6 – As propostas classificadas serão selecionadas para a **etapa de lances**, com observância dos seguintes critérios:

6.6.1 – Seleção da proposta de menor preço POR LOTE e das demais com preços até **10%** (dez por cento) superiores àquelas;

6.6.2 – Não havendo pelo menos **três** propostas nas condições definidas no item anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de **três**. No caso de empate das propostas, serão admitidas todas estas, independentemente do número de licitantes;

6.7 – Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço POR LOTE, ou em valores distintos e decrescentes inferiores ao do último valor apresentado pela própria licitante ofertante, observada, em ambos os casos, a redução mínima entre eles de **0,5 % (MEIO PORCENTO)** aplicável, inclusive, em relação ao primeiro formulado, prevalecendo o primeiro lance recebido, quando ocorrerem dois ou mais lances do mesmo valor;

6.7.1 – A aplicação do valor de redução mínima entre os lances incidirá sobre o preço unitário POR LOTE.

6.7 – A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE

6.8 – Se houver **empate**, será assegurado o **exercício do direito de preferência às microempresas e empresas de pequeno porte**, nos seguintes termos:

6.8.1 – Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada;

6.8.2 – A microempresa ou empresa de pequeno porte cuja proposta for mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora da fase de lances, situação em que sua proposta será declarada a melhor oferta;

a) Para tanto, será convocada para exercer seu direito de preferência e apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, a contar da convocação do Pregoeiro, sob pena de preclusão;

b) Se houver equivalência dos valores das propostas apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 6.8.1 será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá exercer a preferência e apresentar nova proposta;

b.1) Entende-se por equivalência dos valores das propostas as que apresentarem igual valor, respeitada a ordem de classificação.

6.8.3 – O exercício do direito de preferência somente será aplicado quando a melhor oferta da fase de lances não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte;

6.8.4 – Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, retornar-se-ão, em sessão pública, os procedimentos relativos à licitação, nos termos do quanto disposto no artigo 4º, inciso XXIII, da Lei nº 10.520/02, sendo assegurado o exercício do direito de preferência na hipótese de haver participação de demais microempresas e empresas de pequeno porte cujas propostas se encontrem no intervalo estabelecido no subitem **6.8.1**;

a) Não configurada a hipótese prevista neste subitem, será declarada a melhor oferta aquela proposta originalmente vencedora da fase de lances

6.9 – Após a fase de lances serão **classificadas**, na **ordem crescente dos valores**, as propostas não selecionadas por conta da regra disposta no item 6.6.1, e aquelas selecionadas para a etapa de lances, considerando-se para estas, o último preço ofertado.

6.10 – Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o licitante desistente às penalidades legais cabíveis.

6.11 – O Pregoeiro poderá **negociar** com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

6.12 – Após a negociação, se houver, o Pregoeiro examinará a **aceitabilidade do menor preço POR LOTE**, decidindo motivadamente a respeito;

6.13 – Considerada aceitável a oferta de menor preço POR LOTE, no momento oportuno, a critério do Pregoeiro, será verificado o atendimento do licitante às condições habilitatórias estipuladas neste Edital;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE**

6.14 – Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação efetivamente entregues, poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, sendo vedada a apresentação de documentos novos.

6.15 – A verificação será certificada pelo Pregoeiro, anexando aos autos documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

6.16 – Este Município de Agudos não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos de informações, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, o licitante será inabilitado.

6.17 – Constatado o atendimento pleno aos requisitos de habilitação previstos neste Edital, o licitante será habilitado e declarado vencedor.

6.18 – Se a oferta de menor preço POR LOTE não for aceitável, ou se o licitante não atender às exigências de habilitação, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, podendo negociar com os respectivos autores, até a apuração de uma proposta que, verificada sua aceitabilidade e a habilitação do licitante, será declarada vencedora.

6.19 – Da sessão será lavrada ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes.

6.20 – O Pregoeiro, na fase de julgamento, poderá promover quaisquer diligências julgadas necessárias à análise das propostas, da documentação, e declarações apresentadas, devendo os licitantes atender às solicitações no prazo por ele estipulado, contado do recebimento da convocação.

6.21 – Havendo redução do valor inicialmente ofertado decorrente de lances e/ou negociação, a licitante vencedora deverá protocolar no **DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES**, localizado na Avenida Sargento Andirás nº 183 – Centro – CEP 17.120-031 – Agudos – SP, aos cuidados da Comissão Permanente de Licitações, até o segundo dia útil seguinte contado da data de adjudicação do objeto, os novos preços unitários e total para a aquisição, nos moldes do Anexo III deste Edital, respeitada a proporção de redução dos preços;

6.21.1 – Se a licitante vencedora do certame deixar de cumprir a obrigação estabelecida neste subitem 6.21, no prazo ali mesmo assinalado, os preços unitários finais válidos para a contratação serão apurados por este Município de Agudos, com a aplicação do percentual que retrate a redução obtida entre o valor total oferecido na proposta inicial e o valor total final obtido no certame, indistintamente, sobre cada um dos preços unitários ofertados na referida proposta.

7 – IMPUGNAÇÃO AO EDITAL, RECURSO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

7.1 – Até **dois dias úteis** da data fixada para o recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

7.2 – Eventual impugnação deverá ser dirigida ao subscritor deste Edital e **protocolada** na Seção de Licitações;

7.2.1 Admite-se impugnação por intermédio de e-mail (licitacao@agudos.sp.gov.br.), ficando a validade do procedimento condicionada à protocolização do original no **DEPARTAMENTO DE**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE**

PROTOCOLOS CENTRAL, localizado na Praça Tiradentes, 650 – Centro – CEP 17.120-009 – Agudos – SP, no prazo de 48 horas de seu envio

7.2.2 – Acolhida a petição contra o ato convocatório, em despacho fundamentado, será designada nova data para a realização deste certame.

7.3 – A entrega da proposta, sem que tenha sido tempestivamente impugnado este Edital, implicará na plena aceitação, por parte das interessadas, das condições nele estabelecidas.

7.4 – Dos atos do Pregoeiro cabem recurso, devendo haver manifestação verbal imediata na própria sessão pública, com o devido registro em ata da síntese da motivação da sua intenção, abrindo-se então o prazo de **três dias** que começará a correr a partir do dia em que houver expediente neste Município de Agudos para a apresentação das razões, por meio de memoriais, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para apresentar contrarrazões, em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos;

7.4.1 – Na hipótese de interposição de recurso, o Pregoeiro encaminhará os autos devidamente fundamentado à autoridade competente;

7.4.2 – O recurso contra decisão do Pregoeiro terá efeito suspensivo e o seu acolhimento resultará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento;

7.4.3 – Os recursos devem ser protocolados no **DEPARTAMENTO DE PROTOCOLOS CENTRAL**, localizado na Praça Tiradentes, 650 – Centro – CEP 17.120-009 – Agudos – SP –, aos cuidados da Comissão Permanente de Licitações e dirigidos ao Prefeito Municipal.

7.4.4 – Admite-se recursos por intermédio de e-mail (licitacao@agudos.sp.gov.br), ficando a validade do procedimento condicionada à protocolização do original, no respectivo **DEPARTAMENTO DE PROTOCOLOS CENTRAL**, localizado na Praça Tiradentes, 650 – Centro – CEP 17.120-009 – Agudos – SP, no prazo de **48 horas**.

7.5 – Uma vez decididos os recursos administrativos eventualmente interpostos e, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente, no interesse público, adjudicará o objeto do certame ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

7.6 – A ausência de manifestação imediata e motivada pelo licitante na sessão pública importará na decadência do direito de recurso, na adjudicação do objeto do certame ao licitante vencedor e no encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

8 – ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CONTRATAÇÕES

8.1 – A Ata de Registro de Preços deverá registrar o(s) preço(s) e o(s) prestador(es) de(s) serviço(s), com observância da ordem de classificação, as quantidades e as condições que serão observadas nas futuras contratações.

8.2 – A Ata de Registro de Preços deverá ser assinada pelos eventuais beneficiários no prazo de **05 (cinco) dias corridos**, a partir da convocação. A proponente que deixar de fazê-lo no prazo estabelecido, dela será excluída.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE**

8.3 – O prazo de validade do Registro de Preços até dia 31 de dezembro de 2022.

8.4 – A existência de preços registrados não obriga este Município de Agudos a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurada ao beneficiário do registro a preferência de contratação em igualdade de condições.

8.5 – Assegurados o contraditório e a ampla defesa, a empresa detentora terá seu Registro de Preços cancelado quando:

8.5.1 – Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

8.5.2 – Recusar-se a celebrar o contrato ou não retirar o instrumento equivalente, no prazo estabelecido por este Município de Agudos, sem justificativa aceitável;

8.5.3 – Não aceitar reduzir seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àquele praticados no mercado;

8.5.4 – For declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do artigo 87, inciso IV, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993;

8.5.5 – For impedido de licitar e contratar com a Administração nos termos do artigo 7º da Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002.

8.5.6 – Suspensas temporariamente para licitar e impedidas de contratar com esta Administração nos termos do inciso III do artigo 87 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores.

8.6 – Independentemente das previsões retro indicadas, a detentora poderá solicitar o cancelamento de seu Registro de Preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.

8.7 – Os fornecedores incluídos na Ata de Registro de Preços estarão obrigados a fornecer, nas condições estabelecidas no ato convocatório, respectivos anexos e na própria ata;

9 – DOS PRAZOS E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA

9.1 – As entregas previstas deverão atender aos pedidos formulados pelo Município de Agudos, e ocorrer no prazo máximo de **05 (cinco) dias corridos**, contados do recebimento da **Autorização de Compra**.

9.1.1 – Só será emitido Atestado de Recebimento se atendidas as determinações deste Edital e seus anexos.

9.1.2 – Não será apreciado pedido de prorrogação de prazo de entrega apresentado após a data limite estabelecida no subitem 9.1

9.2 – Constatadas irregularidades no objeto, este Município de Agudos, sem prejuízo das penalidades cabíveis, poderá:



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE**

9.2.1 – Rejeitá-lo no todo ou em parte se não corresponder às especificações do Anexo II, determinando sua substituição;

9.2.2 – Determinar sua complementação se houver diferença de quantidades.

9.3 – As irregularidades deverão ser sanadas no prazo máximo de **02 (dois) dias corridos**, contados do recebimento pelo adjudicatário da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

9.4 – O recebimento definitivo não exime a Contratada de sua responsabilidade, na forma da Lei, pela qualidade dos produtos entregues.

10 – DA FORMA DE PAGAMENTO

10.1 – O pagamento será efetuado em **30 (trinta) dias contados** da emissão do Atestado de Recebimento, diretamente em conta corrente da contratada.

10.1.1 – Conforme o protocolo ICMS 42/09, alterado pelo protocolo ICMS 1/2011 ficam obrigados a emitir Nota Fiscal Eletrônica – NF-e, modelo 55, em substituição à Nota Fiscal, modelo 1 ou 1-A, os contribuintes que, independentemente da atividade econômica exercida, realizem operações destinadas à Administração Pública direta ou indireta.

10.2 – Não será iniciada a contagem de prazo, caso os documentos fiscais apresentados ou outros necessários à contratação contenham incorreções.

10.3 – A contagem do prazo para pagamento considerará dias corridos e terá início e encerramento em dias de expediente neste Município de Agudos.

10.4 – Quando for constatada qualquer irregularidade na Nota Fiscal/Fatura, será imediatamente solicitada à contratada, carta de correção, quando couber, ou ainda pertinente regularização, que deverá ser encaminhada a este Município de Agudos no prazo de **03 (três) dias úteis**;

10.4.1 - Caso a Contratada não apresente carta de correção no prazo estipulado, o prazo para pagamento será recontado, a partir da data da sua apresentação.

11 – SANÇÕES

11.1 – Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará sujeito às sanções previstas no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/02 e demais penalidades legais.

12 – DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1 – As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os licitantes, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

12.2 – O resultado do presente certame será divulgado no Diário Oficial do Estado de São Paulo.

12.3 – Os demais atos pertinentes a esta licitação, passíveis de divulgação, serão publicados no Diário Oficial do Estado de São Paulo.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE**

12.4 – Após a publicação da Ata de Registro de Preços, os envelopes contendo os documentos de habilitação, não abertos, ficarão à disposição para retirada, pelo prazo de cinco dias, findo o qual serão inutilizados.

12.5 – Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo Pregoeiro.

12.6 – Para dirimir quaisquer questões decorrentes desta licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o Foro da Comarca de Agudos, Estado de São Paulo.

AGUDOS, QUARTA-FEIRA 16 DE NOVEMBRO DE 2022.

**FERNANDO OCTAVIANI
PREFEITO MUNICIPAL**



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA
PREGÃO PRESENCIAL Nº 052/2022

SERÁ DISPONIBILIZADO LINK PARA PREENCHIMENTO DA PROPOSTA ELETRÔNICA

OBJETO: (SRP) Registro de preço para futura e eventual aquisição de materiais odontológicos utilizados nas unidades de saúde do município de Agudos/SP em conformidade com o Anexo I – Termo de Referência.

ITEM	DESCRIÇÃO DE MATERIAIS	UNID	QUANT	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	AGENTE ADESIVO MONOCOMPONENTE FOTOPOLIMERIZÁVEL, PARA ESMALTE E DENTINA 2 EM 1, COM APROXIMADAMENTE 5 GR	UNID.	64	22,21	1.421,44
2	AGULHA GENGIVAL DESCARTÁVEL ESTÉRIL CURTA - CAIXA C/ 100 UNID.	CX	32	52,11	1.667,52
3	AGULHA GENGIVAL DESCARTÁVEL LONGA - CAIXA C/ 100 UNID	CX	12	52,11	625,32
4	ALGINATO LIVRE DE POEIRA TIPO 1 PRESA RAPIDA 454 G SABOR TUTI FRUTI	PCT.	20	67,68	1.353,60
5	ANESTÉSICO EM SOLUÇÃO INJETÁVEL COM CLORIDRATO DE LIDOCAÍNA 2% COM VASOCONSTRITOR, HEMITARTARATO DE NOREPINEFRINA SOLUÇÃO INJETÁVEL, INDICADO PARA ANESTESIA LOCAL EM ODONTOLOGIA - CAIXA COM 50 TUBETES DE 1,8 ML CADA	CX	40	105,79	4.231,60
6	ANESTÉSICO EM SOLUÇÃO INJETÁVEL COM CLORIDRATO DE LIDOCAÍNA 2% SEM VASOCONSTRITOR SOLUÇÃO INJETÁVEL, INDICADO PARA ANESTESIA LOCAL EM ODONTOLOGIA - CAIXA COM 50 TUBETES DE 1,8 ML CADA	CX	4	253,30	1.013,20
7	ANESTÉSICO EM SOLUÇÃO INJETÁVEL COM VASO CONSTRITOR, ESPECIAL PARA CIRURGIA, COMPOSIÇÃO: CLORIDRATO DE MEPIVACAÍNA A 2% COM EPINEFRINA - CAIXA COM 50 TUBETES DE VIDRO DE 1,8 ML	CX	120	156,22	18.746,40
8	ANESTÉSICO TÓPICO EM GEL PARA APLICAÇÃO ORAL NA MUCOSA, COMPOSIÇÃO: BENZOCAÍNA, SABOR À VONTADE - FRASCO 12 GR	UNID.	32	15,46	494,72
9	BICARBONATO DE SÓDIO PARA PROFILAXIA ORAL E REMOÇÃO DA PLACA BACTERIANA, GRANULOMETRIA CONTROLADA PARA JATEAMENTO, COMPOSIÇÃO: BICARBONATO DE SÓDIO 99,6%, ANIDRO SILÍCIO, ESSÊNCIA À VONTADE - FRASCO 250 GR.	UNID.	32	13,63	436,16



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE

10	BROCA DIAMANTADA PARA ALTA ROTAÇÃO NÚMERO 1014 HASTE CURTA	UNID.	400	4,33	1.732,00
11	BROCA DIAMANTADA PARA ALTA ROTAÇÃO NÚMERO 1014 HASTE LONGA	UNID.	400	4,33	1.732,00
12	BROCA DIAMANTADA PARA ALTA ROTAÇÃO NÚMERO 1016 HASTE CURTA	UNID.	400	4,33	1.732,00
13	BROCA DIAMANTADA PARA ALTA ROTAÇÃO NÚMERO 1016 HASTE LONGA	UNID.	400	4,33	1.732,00
14	BROCA DIAMANTADA PARA ALTA ROTAÇÃO NÚMERO 1092	UNID.	400	4,33	1.732,00
15	BROCA DIAMANTADA PARA ALTA ROTAÇÃO NÚMERO 1112F	UNID.	16	4,33	69,28
16	BROCA DIAMANTADA PARA ALTA ROTAÇÃO NÚMERO 1190F	UNID.	16	4,33	69,28
17	BROCA DIAMANTADA PARA ALTA ROTAÇÃO NÚMERO 2135F	UNID.	16	4,33	69,28
18	BROCA DIAMANTADA PARA ALTA ROTAÇÃO NÚMERO 3082	UNID.	120	4,33	519,60
19	BROCA DIAMANTADA PARA ALTA ROTAÇÃO NÚMERO 3118F	UNID.	16	4,33	69,28
20	BROCA DIAMANTADA PARA ALTA ROTAÇÃO NÚMERO 3195F	UNID.	16	4,33	69,28
21	BROCA ESFÉRICA EM AÇO CARBIDE – Nº FG 02 HASTE CURTA – PARA ALTA ROTAÇÃO	UNID.	64		
22	BROCA ESFÉRICA EM AÇO CARBIDE – Nº FG 04 HASTE CURTA – PARA ALTA ROTAÇÃO	UNID.	64		
23	BROCA ESFÉRICA EM AÇO CARBIDE – Nº FG 06 HASTE CURTA – PARA ALTA ROTAÇÃO	UNID.	64		
24	BROCA ESFÉRICA EM AÇO CARBIDE – Nº FG 08 HASTE CURTA – PARA ALTA ROTAÇÃO	UNID.	64		
25	BROCA PARA ALTA ROTAÇÃO CIRURGICA NÚMERO 702	UNID.	32	11,98	383,36
26	CÁPSULA PARA AMÁLGAMA 2 PORÇÕES - COM 50 CÁPSULAS	CX	20	210,26	4.205,20
27	CARBONO PARA ARTICULAÇÃO DUPLA FACE COM 2 CORES - EMBALAGEM COM 12 FOLHAS	CX	48	4,38	210,24
28	CARTELA PARA RADIOGRAFIA DENTAL – SIMPLES PARA RX – DOIS FUROS – EMBALAGEM COM 100 UNIDADES	CX	6	10,89	65,34
29	CIMENTO EM LÍQUIDO DE OXIFOSFATO DE ZINCO - FRASCO COM 10 ML	UNID.	14	20,96	293,44
30	CIMENTO EM PÓ DE OXIFOSFATO DE ZINCO - FRASCO COM 28 GRAMAS	UNID.	14	20,96	293,44
31	CIMENTO FOSFATO DE ZINCO LIQUIDO 10 ML	UNID.	14	28,78	402,92
32	CIMENTO FOSFATO DE ZINCO PO 28 G 1 CLARO	UNID.	14	28,78	402,92



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE

33	CLOREXIDINA 0,12% PARA BOCHECHO - FRASCO COM 1 LITRO	FR	30	18,42	552,60
34	CLORIDRATO DE MEPIVACAÍNA A 3% SEM VASOCONSTRITOR, SOLUÇÃO INJETÁVEL - CAIXA COM 50 TUBETES DE 1,8 ML	CX	4	156,22	624,88
35	CONDICIONADOR ÁCIDO FOSFÓRICO A 37% DE ESMALTA E DENTINA ACONDICIONADOS EM SERINGA COM 2,5 ML TIPO GEL COM 3 SERINGAS	PCT.	64	5,21	333,44
36	CUNHA DE MADEIRA SORTIDA	CX	32	12,48	399,36
37	DISCO DE LIXA PARA RESINA SORTIDO - KIT COM MANDRIL PARA CONTRA-ÂNGULO	CX	16	57,56	920,96
38	ESCOVA ROBINSON CA CONICA BRANCA BLISTER	UNID.	40	4,62	184,80
39	ESCOVA ROBINSON PARA PROFILAXIA, UNITÁRIA, PARA ACONDICIONAMENTO EM CONTRA-ÂNGULO	UNID.	120	3,61	433,20
40	EUGENOL LÍQUIDO USO ODONTOLÓGICO, COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, NÚMERO DO LOTE, VALIDADE E NÚMERO DO REGISTRO NO M.S. - FRASCO CONTA-GOTAS COM 20 ML	UNID.	16	15,06	240,96
41	FIO DE SUTURA 45 CM EM NYLON 4-0 COM AGULHA 3/8" CORTE TRIANGULAR	CX	2	68,05	136,10
42	FIO DE SUTURA EM SEDA PRETA TRANÇADA Nº4-0, COM AGULHA CT ½ 1,7CM E CORTE TRIANGULAR - EMBALAGEM COM 24 UNIDADES EMBALADAS SEPARADAMENTE EM ENVELOPE CIRÚRGICO. TENDO COMO REFERENCIA AS MARCAS: ETHICON (JOHNSON & JOHNSON), SHALON, OU SIMILAR DE IGUAL QUALIDADE OU SUPERIOR	CX	90	44,46	4.001,40
43	FIO DENTAL COM 500 M	ROLO	32	5,44	174,08
44	FIXADOR DENTAL P/ RX 475M	UNID.	16	14,33	229,28
45	FLUORETO FOSFATADO ACIDULADO APROXIMADAMENTE 1% (FLÚOR GEL) - FRASCO COM 200 ML	UNID.	16	7,51	120,16
46	FORMOCRESOL - FRASCO 10 ML	UNID.	32	8,47	271,04
47	HIDRÓXIDO DE CÁLCIO P.A. EM PÓ, USO ODONTOLÓGICO, UTILIZADO EM CURATIVOS ENDODÔNTICOS - FRASCO COM 10 GRAMAS	UNID.	16	6,44	103,04



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE**

48	HIDRÓXIDO DE CÁLCIO PARA FORRAÇÃO, CONTENDO 1 TUBO DE PASTA BASE 13 GR., 1 TUBO DE PASTA CATALISADORA 11 GR. E 1 BLOCO DE MISTURA, COMPOSIÇÃO BASE: ESTER GLICOL SALICILATO, FOSFATO DE CÁLCIO, TUNGSTATO DE CÁLCIO, ÓXIDO DE ZINCO E CORANTES MINERAIS; COMPOSIÇÃO CATALISADOR: ETILTOLUENO SULFONAMIDA, HIDRÓXIDO DE CÁLCIO, ÓXIDO DE ZINCO, DIÓXIDO DE TITÂNIO, ESTEARATO DE ZINCO E CORANTES MINERAIS	UNID.	32	39,14	1.252,48
49	IONÔMERO DE VIDRO PARA RESTAURAÇÃO	CX	128	34,60	4.428,80
50	IRM - KIT DE MATERIAL RESTAURADOR INTERMEDIÁRIO, 1 FRASCO DE PÓ 38 GR. E 1 FRASCO DE LÍQUIDO 15 ML, COMPOSIÇÃO: ÓXIDO DE ZINCO, POLÍMERO SINTÉTICO E EXCIPIENTES Q.S.P. (PÓ), EUGENOL, METACRILATO E VEÍCULO Q.S.P. (LÍQUIDO)	CX	32	154,42	4.941,44
51	KIT PONTA DIAMANTADA PARA ACABAMENTO DE RESINA FINO 7 UN.	UNID.	16	93,44	1.495,04
52	LÂMINA DE BISTURI AÇO INOX Nº 15 - CAIXA COM 100 UNIDADES	CX	6	35,54	213,24
53	LAMPARINA HANNAU LIFE POINT SIMPLES 100 ML JON	UNID.	1	52,70	52,70
54	MATERIAL DE MOLDAGEM SILICONE DE CONDESAÇÃO CATALISADOR 50 G	UNID.	4	76,99	307,96
55	MATERIAL DE MOLDAGEM SILICONE DE CONDESAÇÃO FLUIDO 120 G	UNID.	4	69,89	279,56
56	MATRIZ EM AÇO INOX 0,5 MM X 5 MM X 0,5 M	UNID.	64	2,01	128,76
57	MATRIZ EM AÇO INOX 0,5 MM X 7 MM X 0,5 M	UNID.	64	2,22	142,08
58	MICROAPLICADOR DESCARTÁVEL FINO (BRUSCH) - FRASCO 100 UNID	CX	32	16,58	530,56
59	OBTURADOR PROVISÓRIO - POTE COM 25 GRAMAS	UNID.	16	33,59	537,44
60	ÓLEO MINERAL LUBRIFICANTE PARA ALTA E BAIXA ROTAÇÃO, COM ELEVADO GRAU DE PUREZA, INDICADO PARA LUBRIFICAÇÃO E PREVENÇÃO DE OXIDAÇÃO EM INSTRUMENTOS ODONTOLÓGICOS - FRASCO-SPRAY COM NO MÍNIMO 100 ML	UNID.	80	33,26	2.660,80
61	OXIDO DE ZINCO 50 G	UNID.	16	14,48	231,68
62	ÓXIDO DE ZINCO EM PÓ - FRASCO COM 50 GRAMAS	UNID.	16	10,68	170,88



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE

63	PASTA PARA PROFILAXIA DENTAL USO PROFISSIONAL, BISNAGA 50GR., COMPOSIÇÃO: ÁGUA, ESPESSANTE, LAURIL SULFATO, CARBONATO DE CÁLCIO, PEDRA POMES E AROMA ARTIFICIAL	UNID.	40	5,75	230,00
64	PELÍCULA PARA RADIOGRAFIA DENTAL MED. 31 X 41 MM- – CAIXA COM 150 FILMES. TENDO COMO REFERENCIA AS MARCAS: KODAK, CARESTREAM, AGFA DENTUS, OU SIMILAR DE IGUAL QUALIDADE OU SUPERIOR	CX	6	279,33	1.675,98
65	PONTA PARA DESGASTE DE PRÓTESE REF. MAXI CUT	UNID.	2	98,26	196,52
66	PONTA PARA DESGASTE DE PRÓTESE REF. MINI CUT	UNID.	2	85,77	171,52
67	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL COR A1 - TUBO COM 4 GRAMAS	UNID.	16	60,03	960,48
68	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL COR A2 - TUBO COM 4 GRAMAS	UNID.	40	60,03	2.401,20
69	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL COR A3 - TUBO COM 4 GRAMAS	UNID.	40	60,03	2.401,20
70	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL COR A3,5 - TUBO COM 4 GRAMAS	UNID.	40	60,03	2.401,20
71	REVELADOR PARA RADIOGRAFIA - FRASCO 475 ML	UNID.	16	14,33	229,28
72	ROLETE DE ALGODÃO	UNID.	300	3,94	1180,00
73	SELANTE FOTOPOLIMERIZAVEL FOSSULAS E FISSURAS C/ CARGA E FLUOR MATIZADO 2 G MAX SEAL	UNID.	16	24,87	397,92
74	SUGADOR CIRURGICO ESTERIL COM 2 PONTAS CX COM 40 UNID.	CX	10	36,70	367,00
75	SUGADOR DESCARTÁVEL ATÓXICO - PCT 40 UNID.	PCT.	800	11,05	8.840,00
76	TIRA ABRASIVA, USO ODONTOLÓGICO, EM AÇO INOXIDÁVEL, PARA ACABAMENTO E POLIMENTO, COM CENTRO NEUTRO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 150 MM DE COMPRIMENTO X 4,0 MM DE LARGURA - EMBALAGEM COM 12 UNIDADES	CX	16	11,00	176,00
77	TIRA DE LIXA ACABAMENTO PROXIMAL RESINA 4 MM X 170 MM C/ 50 UNID.	CX	16	14,90	238,40
78	TIRA DE LIXA DE POLIÉSTER – EMBALAGEM COM 50 UNIDADES	PCT.	32	2,84	90,88
79	VASELINA SÓLIDA - POTE 500 GR	UNID.	16	14,61	233,76
80	VERNIZ CAVITÁRIO - FRASCO COM 15 ML	UNID.	16	22,68	362,88

VALOR TOTAL DO PROCESSO R\$ 94.427,64 (NOVENTA E QUATRO MIL QUATROCENTOS E VINTE E SETE REAIS E SESSENTA E QUATRO CENTAVOS)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE**

2- PRAZO DE ENTREGA:

As entregas previstas deverão atender aos pedidos formulados pelo Município de Agudos, e deverão ocorrer no prazo máximo de **05 (cinco) dias corridos**, contados do recebimento da **Autorização de Compra**.

3- DAS AMOSTRAS:

3.1- O(s) licitante(s) declarado(s) vencedor(res) deverá(ão) **uma amostra para cada item** para o qual apresentou a melhor oferta, **após a fase de lance para que seja analisado na sessão pelos técnicos responsáveis**. As amostras deverão ser apresentadas em embalagem original e serem identificadas com o nome da licitante, bem como com o **número item, do processo licitatório e pregão**.

3.2- Os produtos deverão estar em conformidade com a Lei nº. 8.078, de 11 de setembro de 1990, dispõe sobre o código que estabelece as normas de proteção e defesa do consumidor, de ordem pública e interesse social, nos termos dos arts. 5º, inciso XXXII, 170, inciso V, da Constituição Federal e art. 48 de suas Disposições Transitórias;

Os mesmos deverão ter a validade mínima de **24 meses** a partir da data de fabricação, sendo a mesma não anterior de 2022. Caso não possua validade de **24 meses**, considerar a validade de **12 meses**.

3.3- A reprovação das amostras pelo setor técnico da Prefeitura acarretará a desclassificação da Proponente com a convocação do segundo classificado

4- LOCAL DE ENTREGA:

Av. Odon Pessoa de Albuquerque, 228-Centro, Agudos/SP (ALMOXARIFADO SAÚDE) **A/C JOSÉ ROBERTO**



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE

ANEXO II – PROPOSTA COMERCIAL
PREGÃO PRESENCIAL Nº 052/2022

A simples apresentação desta Proposta é considerada como indicação bastante de que existem fatos que impeçam a participação do licitante neste certame

SERÁ DISPONIBILIZADO LINK PARA PREENCHIMENTO DA PROPOSTA ELETRÔNICA

DADOS DO LICITANTE			
DENOMINAÇÃO:			
ENDEREÇO:			
CEP:	FONE:	FAX:	
E-MAIL:	CNPJ:		

(SRP) Registro de preço para futura e eventual aquisição de materiais odontológicos utilizados nas unidades de saúde do município de Agudos/SP em conformidade com o Anexo I – Termo de Referência.

ITEM	DESCRIÇÃO DE MATERIAIS	UNID	QUANT	MARCA	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	AGENTE ADESIVO MONOCOMPONENTE FOTOPOLIMERIZÁVEL, PARA ESMALTE E DENTINA 2 EM 1, COM APROXIMADAMENTE 5 GR	UNID.	64			
2	AGULHA GENGIVAL DESCARTÁVEL ESTÉRIL CURTA - CAIXA C/ 100 UNID.	CX	32			
3	AGULHA GENGIVAL DESCARTÁVEL LONGA - CAIXA C/ 100 UNID	CX	12			
4	ALGINATO LIVRE DE POEIRA TIPO 1 PRESA RAPIDA 454 G SABOR TUTI FRUTI	PCT.	20			
5	ANESTÉSICO EM SOLUÇÃO INJETÁVEL COM CLORIDRATO DE LIDOCAÍNA 2% COM VASOCONSTRITOR, HEMITARTARRATO DE NOREPINEFRINA SOLUÇÃO INJETÁVEL, INDICADO PARA ANESTESIA LOCAL EM ODONTOLOGIA - CAIXA COM 50 TUBETES DE 1,8 ML CADA	CX	40			
6	ANESTÉSICO EM SOLUÇÃO INJETÁVEL COM CLORIDRATO DE LIDOCAÍNA 2% SEM VASOCONSTRITOR SOLUÇÃO INJETÁVEL, INDICADO PARA ANESTESIA LOCAL EM ODONTOLOGIA - CAIXA COM 50 TUBETES DE 1,8 ML CADA	CX	4			



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE**

7	ANESTÉSICO EM SOLUÇÃO INJETÁVEL COM VASO CONSTRITOR, ESPECIAL PARA CIRURGIA, COMPOSIÇÃO: CLORIDRATO DE MEPIVACAÍNA A 2% COM EPINEFRINA - CAIXA COM 50 TUBETES DE VIDRO DE 1,8 ML	CX	120			
8	ANESTÉSICO TÓPICO EM GEL PARA APLICAÇÃO ORAL NA MUCOSA, COMPOSIÇÃO: BENZOCAÍNA, SABOR À VONTADE - FRASCO 12 GR	UNID.	32			
9	BICARBONATO DE SÓDIO PARA PROFILAXIA ORAL E REMOÇÃO DA PLACA BACTERIANA, GRANULOMETRIA CONTROLADA PARA JATEAMENTO, COMPOSIÇÃO: BICARBONATO DE SÓDIO 99,6%, ANIDRO SILÍCICO, ESSÊNCIA À VONTADE - FRASCO 250 GR.	UNID.	32			
10	BROCA DIAMANTADA PARA ALTA ROTAÇÃO NÚMERO 1014 HASTE CURTA	UNID.	400			
11	BROCA DIAMANTADA PARA ALTA ROTAÇÃO NÚMERO 1014 HASTE LONGA	UNID.	400			
12	BROCA DIAMANTADA PARA ALTA ROTAÇÃO NÚMERO 1016 HASTE CURTA	UNID.	400			
13	BROCA DIAMANTADA PARA ALTA ROTAÇÃO NÚMERO 1016 HASTE LONGA	UNID.	400			
14	BROCA DIAMANTADA PARA ALTA ROTAÇÃO NÚMERO 1092	UNID.	400			
15	BROCA DIAMANTADA PARA ALTA ROTAÇÃO NÚMERO 1112F	UNID.	16			
16	BROCA DIAMANTADA PARA ALTA ROTAÇÃO NÚMERO 1190F	UNID.	16			
17	BROCA DIAMANTADA PARA ALTA ROTAÇÃO NÚMERO 2135F	UNID.	16			
18	BROCA DIAMANTADA PARA ALTA ROTAÇÃO NÚMERO 3082	UNID.	120			
19	BROCA DIAMANTADA PARA ALTA ROTAÇÃO NÚMERO 3118F	UNID.	16			
20	BROCA DIAMANTADA PARA ALTA ROTAÇÃO NÚMERO 3195F	UNID.	16			
21	BROCA ESFÉRICA EM AÇO CARBIDE – Nº FG 02 HASTE CURTA – PARA ALTA ROTAÇÃO	UNID.	64			
22	BROCA ESFÉRICA EM AÇO CARBIDE – Nº FG 04 HASTE CURTA – PARA ALTA ROTAÇÃO	UNID.	64			



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE

23	BROCA ESFÉRICA EM AÇO CARBIDE – Nº FG 06 HASTE CURTA – PARA ALTA ROTAÇÃO	UNID.	64			
24	BROCA ESFÉRICA EM AÇO CARBIDE – Nº FG 08 HASTE CURTA – PARA ALTA ROTAÇÃO	UNID.	64			
25	BROCA PARA ALTA ROTAÇÃO CIRURGICA NÚMERO 702	UNID.	32			
26	CÁPSULA PARA AMÁLGAMA 2 PORÇÕES - COM 50 CÁPSULAS	CX	20			
27	CARBONO PARA ARTICULAÇÃO DUPLA FACE COM 2 CORES - EMBALAGEM COM 12 FOLHAS	CX	48			
28	CARTELA PARA RADIOGRAFIA DENTAL – SIMPLES PARA RX – DOIS FUIOS – EMBALAGEM COM 100 UNIDADES	CX	6			
29	CIMENTO EM LÍQUIDO DE OXIFOSFATO DE ZINCO - FRASCO COM 10 ML	UNID.	14			
30	CIMENTO EM PÓ DE OXIFOSFATO DE ZINCO - FRASCO COM 28 GRAMAS	UNID.	14			
31	CIMENTO FOSFATO DE ZINCO LIQUIDO 10 ML	UNID.	14			
32	CIMENTO FOSFATO DE ZINCO PO 28 G 1 CLARO	UNID.	14			
33	CLOREXIDINA 0,12% PARA BOCHECHO - FRASCO COM 1 LITRO	FR	30			
34	CLORIDRATO DE MEPIVACAÍNA A 3% SEM VASOCONSTRITOR, SOLUÇÃO INJETÁVEL - CAIXA COM 50 TUBETES DE 1,8 ML	CX	4			
35	CONDICIONADOR ÁCIDO FOSFÓRICO A 37% DE ESMALTA E DENTINA ACONDICIONADOS EM SERINGA COM 2,5 ML TIPO GEL COM 3 SERINGAS	PCT.	64			
36	CUNHA DE MADEIRA SORTIDA	CX	32			
37	DISCO DE LIXA PARA RESINA SORTIDO - KIT COM MANDRIL PARA CONTRA-ÂNGULO	CX	16			
38	ESCOVA ROBINSON CA CONICA BRANCA BLISTER	UNID.	40			
39	ESCOVA ROBINSON PARA PROFILAXIA, UNITÁRIA, PARA ACONDICIONAMENTO EM CONTRA-ÂNGULO	UNID.	120			
40	EUGENOL LÍQUIDO USO ODONTOLÓGICO, COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, NÚMERO DO LOTE, VALIDADE E NÚMERO DO REGISTRO NO M.S. - FRASCO CONTA-GOTAS COM 20 ML	UNID.	16			



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE**

41	FIO DE SUTURA 45 CM EM NYLON 4-0 COM AGULHA 3/8" CORTE TRIANGULAR	CX	2			
42	FIO DE SUTURA EM SEDA PRETA TRANÇADA Nº4-0, COM AGULHA CT ½ 1,7CM E CORTE TRIANGULAR – EMBALAGEM COM 24 UNIDADES EMBALADAS SEPARADAMENTE EM ENVELOPE CIRÚRGICO. TENDO COMO REFERENCIA AS MARCAS: ETHICON (JOHNSON & JOHSON), SHALON, OU SIMILAR DE IGUAL QUALIDADE OU SUPERIOR	CX	90			
43	FIO DENTAL COM 500 M	ROLO	32			
44	FIXADOR DENTAL P/ RX 475M	UNID.	16			
45	FLUORETO FOSFATADO ACIDULADO APROXIMADAMENTE 1% (FLÚOR GEL) - FRASCO COM 200 ML	UNID.	16			
46	FORMOCRESOL - FRASCO 10 ML	UNID.	32			
47	HIDRÓXIDO DE CÁLCIO P.A. EM PÓ, USO ODONTOLÓGICO, UTILIZADO EM CURATIVOS ENDODÔNTICOS - FRASCO COM 10 GRAMAS	UNID.	16			
48	HIDRÓXIDO DE CÁLCIO PARA FORRAÇÃO, CONTENDO 1 TUBO DE PASTA BASE 13 GR., 1 TUBO DE PASTA CATALISADORA 11 GR. E 1 BLOCO DE MISTURA, COMPOSIÇÃO BASE: ESTER GLICOL SALICILATO, FOSFATO DE CÁLCIO, TUNGSTATO DE CÁLCIO, ÓXIDO DE ZINCO E CORANTES MINERAIS; COMPOSIÇÃO CATALISADOR: ETILTOLUENO SULFONAMIDA, HIDRÓXIDO DE CÁLCIO, ÓXIDO DE ZINCO, DIÓXIDO DE TITÂNIO, ESTEARATO DE ZINCO E CORANTES MINERAIS	UNID.	32			
49	IONÔMERO DE VIDRO PARA RESTAURAÇÃO	CX	128			
50	IRM - KIT DE MATERIAL RESTAURADOR INTERMEDIÁRIO, 1 FRASCO DE PÓ 38 GR. E 1 FRASCO DE LÍQUIDO 15 ML, COMPOSIÇÃO: ÓXIDO DE ZINCO, POLÍMERO SINTÉTICO E EXCIPIENTES Q.S.P. (PÓ), EUGENOL, METACRILATO E VEÍCULO Q.S.P. (LÍQUIDO)	CX	32			
51	KIT PONTA DIAMANTADA PARA ACABAMENTO DE RESINA FINO 7 UN.	UNID.	16			
52	LÂMINA DE BISTURI AÇO INOX Nº 15 - CAIXA COM 100 UNIDADES	CX	6			
53	LAMPARINA HANNAU LIFE POINT SIMPLES 100 ML JON	UNID.	1			



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE

54	MATERIAL DE MOLDAGEM SILICONE DE CONDESAÇÃO CATALISADOR 50 G	UNID.	4			
55	MATERIAL DE MOLDAGEM SILICONE DE CONDESAÇÃO FLUIDO 120 G	UNID.	4			
56	MATRIZ EM AÇO INOX 0,5 MM X 5 MM X 0,5 M	UNID.	64			
57	MATRIZ EM AÇO INOX 0,5 MM X 7 MM X 0,5 M	UNID.	64			
58	MICROAPLICADOR DESCARTÁVEL FINO (BRUSCH) - FRASCO 100 UNID	CX	32			
59	OBTURADOR PROVISÓRIO - POTE COM 25 GRAMAS	UNID.	16			
60	ÓLEO MINERAL LUBRIFICANTE PARA ALTA E BAIXA ROTAÇÃO, COM ELEVADO GRAU DE PUREZA, INDICADO PARA LUBRIFICAÇÃO E PREVENÇÃO DE OXIDAÇÃO EM INSTRUMENTOS ODONTOLÓGICOS - FRASCO-SPRAY COM NO MÍNIMO 100 ML	UNID.	80			
61	OXIDO DE ZINCO 50 G	UNID.	16			
62	ÓXIDO DE ZINCO EM PÓ - FRASCO COM 50 GRAMAS	UNID.	16			
63	PASTA PARA PROFILAXIA DENTAL USO PROFISSIONAL, BISNAGA 50GR., COMPOSIÇÃO: ÁGUA, ESPESSANTE, LAURIL SULFATO, CARBONATO DE CÁLCIO, PEDRA POMES E AROMA ARTIFICIAL	UNID.	40			
64	PELÍCULA PARA RADIOGRAFIA DENTAL MED. 31 X 41 MM- – CAIXA COM 150 FILMES. TENDO COMO REFERENCIA AS MARCAS: KODAK, CARESTREAM, AGFA DENTUS, OU SIMILAR DE IGUAL QUALIDADE OU SUPERIOR	CX	6			
65	PONTA PARA DESGASTE DE PRÓTESE REF. MAXI CUT	UNID.	2			
66	PONTA PARA DESGASTE DE PRÓTESE REF. MINI CUT	UNID.	2			
67	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL COR A1 - TUBO COM 4 GRAMAS	UNID.	16			
68	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL COR A2 - TUBO COM 4 GRAMAS	UNID.	40			
69	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL COR A3 - TUBO COM 4 GRAMAS	UNID.	40			
70	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL COR A3,5 - TUBO COM 4 GRAMAS	UNID.	40			
71	REVELADOR PARA RADIOGRAFIA - FRASCO 475 ML	UNID.	16			
72	ROLETE DE ALGODÃO	UNID.	300			



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE

73	SELANTE FOTOPOLIMERIZAVEL FOSSULAS E FISSURAS C/ CARGA E FLUOR MATIZADO 2 G MAX SEAL	UNID.	16			
74	SUGADOR CIRURGICO ESTERIL COM 2 PONTAS CX COM 40 UNID.	CX	10			
75	SUGADOR DESCARTÁVEL ATÓXICO - PCT 40 UNID.	PCT.	800			
76	TIRA ABRASIVA, USO ODONTOLÓGICO, EM AÇO INOXIDÁVEL, PARA ACABAMENTO E POLIMENTO, COM CENTRO NEUTRO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 150 MM DE COMPRIMENTO X 4,0 MM DE LARGURA - EMBALAGEM COM 12 UNIDADES	CX	16			
77	TIRA DE LIXA ACABAMENTO PROXIMAL RESINA 4 MM X 170 MM C/ 50 UNID.	CX	16			
78	TIRA DE LIXA DE POLIÉSTER – EMBALAGEM COM 50 UNIDADES	PCT.	32			
79	VASELINA SÓLIDA - POTE 500 GR	UNID.	16			
80	VERNIZ CAVITÁRIO - FRASCO COM 15 ML	UNID.	16			

VALOR TOTAL DA PROPOSTA R\$:

OBJETO: (SRP) Registro de preço para futura e eventual aquisição de materiais odontológicos utilizados nas unidades de saúde do município de Agudos/SP em conformidade com o Anexo I – Termo de Referência.

PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA: ____ dias (mínimo de **60 dias**), contados a partir da data de apresentação da proposta.

DECLARO, sob as penas da lei, que o objeto ofertado atende a todas as especificações exigidas no Termo de Referência – Anexo II do edital.

DECLARO que os preços acima indicados contemplam todos os custos diretos e indiretos incorridos na data da apresentação desta proposta incluindo, entre outros: tributos, encargos sociais, material, despesas administrativas, seguro, frete e lucro.

Agudos, em ____ de _____ de 2022.

Assinatura do representante legal

Nome do representante legal: _____

RG do representante legal: _____

CPF do representante legal: _____

OBS. 1: Esta Proposta de Preços deverá estar acompanhada dos dados do responsável legal da empresa que virá até este Município assinar a Ata e/ou Contrato, atendendo ao Anexo III, sendo:



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE**

Nome:

Cargo:

CPF: RG:

Data de Nascimento:

Endereço residencial completo:

E-mail institucional:

E-mail pessoal:

Telefone (s):

INFORMAR CONTA BANCÁRIA PARA FUTURO E EVENTUAL PAGAMENTO.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE**

ANEXO III – MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO Nº xxxxxxxxxxxxxx

**CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE
AGUDOS E A EMPRESA _____.**

**PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 052/2022
PROCESSO Nº 161/2022**

Aos dias do mês de _____ de 2022, de um lado, o **MUNICÍPIO DE AGUDOS**, pessoa jurídica de direito público, com sede na Praça Tiradentes nº 650 – Centro – CEP 17.120-009 – Agudos – SP, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, **SENHOR FERNANDO OCTAVIANI**, de ora em diante designado **MUNICÍPIO**, e a(s) empresa(s) abaixo relacionada(s), representada(s) na forma de seu(s) estatuto(s) social(is), em ordem de preferência por classificação, doravante denominada(s) **DETENTORA(S)**, resolvem firmar o presente ajuste para Registro de Preços, nos termos das Leis Federais nºs 8.666/1993 e 10.520/2002, bem como do edital de Pregão nos autos do processo em epígrafe, mediante condições e cláusulas a seguir estabelecidas.

DETENTORA (S):

DETENTORA 1

Denominação:

Endereço:

CNPJ:

Representante Legal:

DETENTORA 2

Denominação:

Endereço:

CNPJ:

Representante Legal:



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE**

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1 – (SRP) Registro de preço para futura e eventual aquisição de materiais odontológicos utilizados nas unidades de saúde do município de Agudos/SP em conformidade com o Anexo I – Termo de Referência.

CLÁUSULA SEGUNDA – PRAZO DE VIGÊNCIA

2.1 – O prazo de vigência desta é de 12 meses a partir da data de assinatura.

CLÁUSULA TERCEIRA – OBRIGAÇÕES DA DETENTORA

3.1 – Contratar com a Administração deste **MUNICÍPIO, nas condições previstas no Edital do **PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 052/2022**, e no preço registrado nesta Ata, os produtos objeto deste ajuste.**

3.2 – Manter durante toda a vigência desta Ata de Registro de Preços, compatibilidade com as obrigações assumidas, bem como todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, apresentando documentação revalidada se algum documento perder a validade.

3.3 – Satisfazer todos os requisitos, exigências e condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

3.4 – Arcar com todas as despesas diretas e indiretas relacionadas ao cumprimento do objeto, inclusive carga e descarga e de frete referentes à entrega dos produtos, inclusive as decorrentes da devolução e reposição dos produtos recusados por não atenderem ao edital.

3.5 – Responder por quaisquer danos causados aos empregados ou a terceiros, oriundos de sua culpa ou dolo durante o fornecimento do objeto deste termo, os quais não serão excluídos ou reduzidos em decorrência do acompanhamento exercido pelo **MUNICÍPIO.**

3.6 – Atender a toda legislação vigente (no âmbito federal, estadual e municipal), durante o fornecimento do objeto deste instrumento.

3.7 – Entregar os produtos nos exatos termos constantes no Edital e na proposta ofertada, durante o certame licitatório, sob pena de recusa do recebimento.

CLÁUSULA QUARTA – OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

4.1 – Indicar responsável pelo acompanhamento e recebimento, que será responsável pelo acompanhamento deste Registro de Preços.

4.2 – Comunicar à **DETENTORA sobre qualquer irregularidade no fornecimento dos produtos.**

4.3 – Efetuar o registro do licitante fornecedor e firmar a correspondente Ata de Registro de Preços.

4.4 – Aplicar as penalidades por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA QUINTA – SANÇÕES



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE**

5.1 – Aplicam-se a esta Ata de Registro de Preços e aos contratos decorrentes as sanções estipuladas nas Leis Federais nº 8.666/93 e nº 10.520/02, que a **DETENTORA** declara conhecer integralmente.

CLÁUSULA SEXTA – DISPOSIÇÕES GERAIS

6.1 – Considera-se partes integrantes deste ajuste, como se nele estivessem transcritos:

- a) Edital do **PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 052/2022** e seus Anexos;
- b) Proposta(s) apresentada(s) pela(s) **DETENTORA(S)**;
- c) Ata da sessão do **PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 052/2022**.

6.2 – A existência de preços registrados não obriga o **MUNICÍPIO** a firmar as contratações que deles poderão advir.

CLÁUSULA SÉTIMA – FORO

7.1 – O Foro competente para toda e qualquer ação decorrente da presente Ata de Registro de Preços é o Foro da Comarca de Agudos, Estado de São Paulo.

7.2 – Nada mais havendo a ser declarado, foi dada por encerrada a presente Ata que, lida e achada conforme, vai assinada pelas partes.

CLÁUSULA OITAVA – LEI DE PROTEÇÃO DE DADOS

8 - LEI DE PROTEÇÃO DE DADOS

8.1. A CONTRATADA, por si e por seus colaboradores, obriga-se a atuar no presente Contrato em conformidade com a Legislação vigente sobre Proteção de Dados Pessoais e as determinações de órgãos reguladores/fiscalizadores sobre a matéria, em especial a Lei 13.709/2018, além das demais normas e políticas de proteção de dados de cada país onde houver qualquer tipo de tratamento dos dados dos clientes, o que inclui os dados dos clientes desta. No manuseio dos dados a CONTRATADA deverá.

8.1.1 - Tratar os dados pessoais a que tiver acesso apenas de acordo com as instruções da CONTRATANTE e em conformidade com estas cláusulas, e que, na eventualidade, de não mais poder cumprir estas obrigações, por qualquer razão, concorda em informar de modo formal este fato imediatamente à CONTRATANTE, que terá o direito de rescindir o contrato sem qualquer ônus, multa ou encargo.

8.1.2 - Manter e utilizar medidas de segurança administrativas, técnicas e físicas apropriadas e suficientes para proteger a confidencialidade e integridade de todos os dados pessoais mantidos ou consultados/transmitidos eletronicamente, para garantir a proteção desses dados contra acesso não autorizado, destruição, uso, modificação, divulgação ou perda acidental ou indevida.

8.1.3 - Acessar os dados dentro de seu escopo e na medida abrangida por sua permissão de acesso (autorização) e que os dados pessoais não podem ser lidos, copiados, modificados ou removidos sem autorização expressa e por escrito da CONTRATANTE.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE**

8.1.4 - Garantir, por si própria ou quaisquer de seus empregados, prepostos, sócios, diretores, representantes ou terceiros contratados, a confidencialidade dos dados processados, assegurando que todos os seus colaboradores prepostos, sócios, diretores, representantes ou terceiros contratados que lidam com os dados pessoais sob responsabilidade da CONTRATANTE assinaram Acordo de Confidencialidade com a CONTRATADA, bem como a manter quaisquer Dados Pessoais estritamente confidenciais e de não os utilizar para outros fins, com exceção da prestação de serviços à CONTRATANTE. Ainda, treinará e orientará a sua equipe sobre as disposições legais aplicáveis em relação à proteção de dados.

8.2. Os dados pessoais não poderão ser revelados a terceiros, com exceção da prévia autorização por escrito da CONTRATANTE, quer direta ou indiretamente, seja mediante a distribuição de cópias, resumos, compilações, extratos, análises, estudos ou outros meios que contenham ou de outra forma reflitam referidas Informações.

8.2.1. Caso a CONTRATADA seja obrigada por determinação legal a fornecer dados pessoais a uma autoridade pública, deverá informar previamente a CONTRATANTE para que esta tome as medidas que julgar cabíveis.

8.3. A CONTRATADA deverá notificar a CONTRATANTE em até 24 (vinte e quatro) horas a respeito de.

8.3.1. Qualquer não cumprimento (ainda que suspeito) das disposições legais relativas à proteção de Dados Pessoais pela CONTRATADA, seus funcionários, ou terceiros autorizados.

8.3.2. Qualquer outra violação de segurança no âmbito das atividades e responsabilidades da CONTRATADA.

8.4. A CONTRATADA será integralmente responsável pelo pagamento de perdas e danos de ordem moral e material, bem como pelo ressarcimento do pagamento de qualquer multa ou penalidade imposta à CONTRATANTE e/ou a terceiros diretamente resultantes do descumprimento pela CONTRATADA de qualquer das cláusulas previstas neste capítulo quanto a proteção e uso dos dados pessoais.

CLÁUSULA NONA - LEI DE PROTEÇÃO DE DADOS

9.1. A CONTRATADA, por si e por seus colaboradores, obriga-se a atuar no presente Contrato em conformidade com a Legislação vigente sobre Proteção de Dados Pessoais e as determinações de órgãos reguladores/fiscalizadores sobre a matéria, em especial a Lei 13.709/2018, além das demais normas e políticas de proteção de dados de cada país onde houver qualquer tipo de tratamento dos dados dos clientes, o que inclui os dados dos clientes desta. No manuseio dos dados a CONTRATADA deverá.

9.1.1. - Tratar os dados pessoais a que tiver acesso apenas de acordo com as instruções da CONTRATANTE e em conformidade com estas cláusulas, e que, na eventualidade, de não mais poder cumprir estas obrigações, por qualquer razão, concorda em informar de modo formal este fato imediatamente à CONTRATANTE, que terá o direito de rescindir o contrato sem qualquer ônus, multa ou encargo.

9.1.2 - Manter e utilizar medidas de segurança administrativas, técnicas e físicas apropriadas e suficientes para proteger a confidencialidade e integridade de todos os dados pessoais mantidos ou consultados/transmitidos eletronicamente, para garantir a proteção desses dados contra acesso não autorizado, destruição, uso, modificação, divulgação ou perda acidental ou indevida.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE**

9.1.3 - Acessar os dados dentro de seu escopo e na medida abrangida por sua permissão de acesso (autorização) e que os dados pessoais não podem ser lidos, copiados, modificados ou removidos sem autorização expressa e por escrito da CONTRATANTE.

9.1.4 - Garantir, por si própria ou quaisquer de seus empregados, prepostos, sócios, diretores, representantes ou terceiros contratados, a confidencialidade dos dados processados, assegurando que todos os seus colaboradores prepostos, sócios, diretores, representantes ou terceiros contratados que lidam com os dados pessoais sob responsabilidade da CONTRATANTE assinaram Acordo de Confidencialidade com a CONTRATADA, bem como a manter quaisquer Dados Pessoais estritamente confidenciais e de não os utilizar para outros fins, com exceção da prestação de serviços à CONTRATANTE. Ainda, treinará e orientará a sua equipe sobre as disposições legais aplicáveis em relação à proteção de dados.

9.2. -Os dados pessoais não poderão ser revelados a terceiros, com exceção da prévia autorização por escrito da CONTRATANTE, quer direta ou indiretamente, seja mediante a distribuição de cópias, resumos, compilações, extratos, análises, estudos ou outros meios que contenham ou de outra forma reflitam referidas Informações.

9.2.1. Caso a CONTRATADA seja obrigada por determinação legal a fornecer dados pessoais a uma autoridade pública, deverá informar previamente a CONTRATANTE para que esta tome as medidas que julgar cabíveis.

9.3. A CONTRATADA deverá notificar a CONTRATANTE em até 24 (vinte e quatro) horas a respeito de.

9.3.1. Qualquer não cumprimento (ainda que suspeito) das disposições legais relativas à proteção de Dados Pessoais pela CONTRATADA, seus funcionários, ou terceiros autorizados.

9.3.2. Qualquer outra violação de segurança no âmbito das atividades e responsabilidades da CONTRATADA.

A CONTRATADA será integralmente responsável pelo pagamento de perdas e danos de ordem moral e material, bem como pelo ressarcimento do pagamento de qualquer multa ou penalidade imposta à CONTRATANTE e/ou a terceiros diretamente resultantes do descumprimento pela CONTRATADA de qualquer das cláusulas previstas neste capítulo quanto a proteção e uso dos dados pessoais

Agudos, _____ de _____ de 2022.

P/ MUNICÍPIO

P/ DETENTORA(S)

TESTEMUNHAS:



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE**

**NOME
RG N°
CPF N°**

**NOME
RG N°
CPF N°**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE**

**ANEXO IV
DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

Eu _____ (nome completo), RG nº _____, representante legal da _____ (denominação da pessoa jurídica), CNPJ nº _____, **DECLARO**, sob as penas da lei, que a empresa cumpre plenamente as exigências e os requisitos de habilitação previstos no instrumento convocatório do **Pregão Presencial nº 052/2022**, realizado pelo Município de Agudos, inexistindo qualquer fato impeditivo de sua participação neste certame.

Agudos, em ____ de _____ de 2022.

Assinatura do representante legal

Nome do representante legal: _____

RG do representante legal: _____

CPF do representante legal: _____

(ESTE DOCUMENTO DEVERÁ SER APRESENTADO FORA DOS ENVELOPES 01 E 02)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE**

**ANEXO V
DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

DECLARO, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas no ato convocatório, que a empresa _____ (denominação da pessoa jurídica), CNPJ nº _____ é **microempresa** ou **empresa de pequeno porte**, nos termos do enquadramento previsto nos incisos I e II e §§ 1º e 2º, bem como não possui qualquer dos impedimentos previstos nos §§ 4º e seguintes todos do artigo 3º da **Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006**, cujos termos declaro conhecer na íntegra, **estando apta**, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate e comprovar a regularidade fiscal nos termos previstos nos artigos 42 a 45 da referida Lei Complementar, no procedimento licitatório do **Pregão Presencial nº 052/2022**, realizado pelo do Município de Agudos.

Agudos, em ____ de _____ de 2022.

Assinatura do representante legal

Nome do representante legal: _____

RG do representante legal: _____

CPF do representante legal: _____

(ESTE DOCUMENTO DEVERÁ SER APRESENTADO FORA DOS ENVELOPES 01 E 02)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE**

**ANEXO VI
DECLARAÇÃO DE SITUAÇÃO REGULAR
PERANTE O MINISTÉRIO DO TRABALHO**

Eu _____ (nome completo), representante legal da empresa _____ (denominação da pessoa jurídica), interessada em participar do **Pregão Presencial nº 052/2022**, do Município de Agudos, declaro, sob as penas da lei, que, nos termos do inciso V do artigo 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores, a _____ (denominação da pessoa jurídica) encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal.

Agudos, em ____ de _____ de 2022.

Assinatura do representante legal

Nome do representante legal: _____

RG do representante legal: _____

CPF do representante legal: _____



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE**

**ANEXO VII
DECLARAÇÃO
(Parágrafo único do Artigo 117
da Constituição do Estado de São Paulo)**

A _____ (denominação da pessoa jurídica), CNPJ nº _____, por seu(s) representante(s) legal(is), interessada em participar do **Pregão Presencial nº 052/2022**, do Município de Agudos, declara, sob as penas da lei, que observa as normas relativas à saúde e segurança no Trabalho, para os fins estabelecidos pelo parágrafo único do artigo 117 da Constituição do Estado de São Paulo.

Agudos, em ____ de _____ de 2022.

Assinatura do representante legal

Nome do representante legal: _____

RG do representante legal: _____

CPF do representante legal: _____



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SAÚDE**

**ANEXO VIII – RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL PELA INTERNET
PREGÃO (PRESENCIAL) N° 052/2022
PROCESSO N° 161/2022**

Denominação:

CNPJ:

Endereço:

E-mail:

Cidade:

Estado:

Telefone:

Fax:

Obtivemos, através do acesso à página www.agudos.sp.gov.br, nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Local: , de de 2022.

Nome:

Senhor Licitante,

Visando à comunicação futura entre este Município de Agudos e sua empresa, solicitamos a Vossa Senhoria preencher o recibo de retirada do Edital e remetê-lo ao Departamento de Compras e Licitações, pelo e-mail licitacao@agudos.sp.gov.br.

A não remessa do recibo exime o Município de Agudos da comunicação, por meio de e-mail, de eventuais esclarecimentos e retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais, não cabendo posteriormente qualquer reclamação.