



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR E ANÁLISE DE RISCOS

1.1. Objeto

Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de locação de veículos leves e utilitários, sem motorista, com apólice de seguro completa, destinados ao atendimento das demandas das Secretarias Municipais, pelo período de 12 (doze) meses, incluindo solução integrada de gestão de frota composta por plataforma em regime de Software como Serviço (SaaS), com rastreamento por GPS e câmeras embarcadas, abrangendo implantação, treinamento, licenciamento e suporte técnico.

1.2. Prazo de vigência

A vigência da contratação será de 12 (doze) meses, admitida prorrogação na forma da legislação aplicável, desde que devidamente motivada e demonstrada a vantajosidade.

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

2.1. Contexto e problema a resolver

A Administração Municipal demanda, de modo contínuo, veículos para deslocamentos oficiais, apoio operacional e viagens intermunicipais vinculadas às atividades administrativas e operacionais das Secretarias. A frota própria apresenta limitações de disponibilidade e está sujeita a indisponibilidades decorrentes de manutenção corretiva, desgaste natural, sinistros e tempo de reposição, com potencial impacto direto na continuidade do serviço público.

2.2. Necessidade de governança e controle

Além da disponibilidade operacional, há necessidade institucional de fortalecer governança, rastreabilidade, transparência e fiscalização do uso da frota pública. A solução integrada de gestão (SaaS com GPS e câmeras) permite produção de evidências objetivas, relatórios gerenciais e trilha de auditoria, apoiando controle interno, responsabilização e gestão por dados.

3. RESULTADOS PRETENDIDOS

3.1. Resultados operacionais

3.1.1. Garantir disponibilidade contínua de frota compatível com as necessidades das Secretarias durante toda a vigência.

3.1.2. Reduzir riscos de interrupção por indisponibilidade, assegurando substituições e suporte operacional.

3.1.3. Padronizar requisitos mínimos de frota (ano/modelo mínimo 2023) e condições de segurança.

3.2. Resultados de governança e controle



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS

3.2.1. Elevar a rastreabilidade e a transparência do uso dos veículos públicos.

3.2.2. Permitir fiscalização baseada em evidências (registros, relatórios, chamados e trilha de auditoria).

3.2.3. Reduzir riscos de uso indevido e fortalecer a tomada de decisão administrativa.

4. REQUISITOS DA SOLUÇÃO

4.1. Requisitos mínimos de execução operacional

4.1.1. Entrega inicial dos veículos em até 15 (quinze) dias após o recebimento da Nota de Empenho.

4.1.2. Carro reserva/substituição quando manutenções/revisões ultrapassarem 24 (vinte e quatro) horas.

4.1.3. Socorro mecânico/guincho em até 02 (duas) horas contadas da comunicação.

4.1.4. Limite de quilometragem de até 5.000 (cinco mil) km por veículo/mês, com tratamento de excedentes conforme instrumento contratual.

4.2. Requisitos de tecnologia (SaaS + GPS + câmeras)

4.2.1. Plataforma SaaS com perfis de acesso e trilha de auditoria.

4.2.2. Integração de rastreamento por GPS e câmeras embarcadas, com geração/consulta de evidências e relatórios.

4.2.3. Implantação em até 10 (dez) dias úteis após a assinatura do contrato.

4.2.4. Treinamento inicial para 30 (trinta) usuários.

4.2.5. Disponibilidade mínima da plataforma de 99% (noventa e nove por cento).

4.2.6. Resposta a chamados de suporte em até 4 (quatro) horas úteis a partir da abertura.

4.3. Requisitos de seguro e mitigação securitária

4.3.1. Seguro total com assistência 24 horas e coberturas mínimas definidas no Termo de Referência, com apresentação de apólice no recebimento inicial.



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS

5. LEVANTAMENTO DE ALTERNATIVAS E ANÁLISE COMPARATIVA

5.1. Alternativa A – Manutenção exclusiva da frota própria

5.1.1. Vantagem: não há contratação adicional recorrente.

5.1.2. Limitações: mantém elevado risco de indisponibilidade por manutenção e sinistros; baixa flexibilidade; não atende governança tecnológica integrada.

5.1.3. Conclusão: alternativa insuficiente para atender continuidade e controle com nível aceitável de risco.

5.2. Alternativa B – Aquisição de frota (ampliação patrimonial)

5.2.1. Vantagens: formação de patrimônio e controle direto dos ativos.

5.2.2. Limitações: investimento inicial elevado; depreciação; custos de seguro e manutenção internalizados; menor elasticidade para substituições rápidas; necessidade adicional de contratar tecnologia de gestão.

5.2.3. Conclusão: alternativa possível, porém menos aderente em agilidade e governança integrada.

5.3. Alternativa C – Contratação sob demanda (diárias/avulsas)

5.3.1. Vantagens: flexibilidade pontual.

5.3.2. Limitações: imprevisibilidade de disponibilidade e custo; baixa padronização; dificuldade de controle e tecnologia uniformes.

5.3.3. Conclusão: inadequada para necessidade contínua e controle integrado.

5.4. Alternativa D – Locação sem tecnologia integrada

5.4.1. Vantagem: melhora disponibilidade com execução usual.

5.4.2. Limitação: fragiliza controle e rastreabilidade; reduz evidências para auditoria.

5.4.3. Conclusão: atende parcialmente, mas não entrega resultados de governança pretendidos.

5.5. Alternativa E – Locação integrada + sistema de gestão (recomendada)

5.5.1. Vantagens: disponibilidade + governança; evidências e relatórios; SLAs mensuráveis; maior capacidade de fiscalização e responsabilização.

5.5.2. Conclusão: alternativa com maior aderência aos resultados pretendidos e melhor mitigação de riscos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS

6. JUSTIFICATIVA DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA E DA MODELAGEM

6.1. Justificativa técnica e administrativa

A solução integrada foi selecionada por atender simultaneamente continuidade operacional e fortalecimento de governança. A integração entre veículos, dispositivos e plataforma reduz risco de conflito de responsabilidades, simplifica a gestão e fiscalização e permite aferição objetiva por indicadores e evidências.

6.2. Racional de integração (execução e responsabilização)

6.2.1. Unidade de responsabilidade pela operação (veículo + tecnologia).

6.2.2. Redução de riscos de incompatibilidade e de “zona cinzenta” entre fornecedores.

6.2.3. Maior eficiência de fiscalização, com evidências concentradas e rastreáveis.

7. ANÁLISE DE MERCADO

7.1. Condições gerais do mercado

O mercado dispõe de fornecedores que ofertam locação de veículos e soluções tecnológicas de gestão, inclusive com ofertas integradas. Assim, é possível estabelecer requisitos objetivos de execução, evidências e SLAs.

7.2. Premissas para pesquisa de preços

A pesquisa de preços deverá comparar escopos equivalentes (tipologias de veículos, ano/modelo mínimo, seguro completo, prazos operacionais, implantação, licenciamento SaaS, GPS e câmeras, suporte e SLA), evitando subestimação do custo real por comparação incompleta.

8. ESTIMATIVA DE QUANTITATIVOS

8.1. Quantitativos da solução

8.1.1. Locação mensal de 25 veículos, nas tipologias definidas no Termo de Referência.

8.1.2. Implantação inicial do sistema (parcela única).

8.1.3. Treinamento inicial para 30 usuários (parcela única).

8.1.4. Licenciamento mensal do sistema (12 meses).

9. ESTIMATIVA DE CUSTOS

9.1. Valor global estimado

O valor total estimado anual é de R\$ 3.450.866,07.



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS

9.2. Composição do valor

9.2.1. Locação de veículos (Lote 1): R\$ 1.079.566,62.

9.2.2. Sistema de gestão de frota (Lote 2): R\$ 422.466,63.

9.3. Observação metodológica

A instrução do processo deverá anexar memória de cálculo e pesquisa de preços compatível com o escopo completo, de modo a demonstrar economicidade e compatibilidade com o mercado.

10. ECONOMICIDADE E IMPACTOS

10.1. Economicidade

A solução integrada tende a reduzir custos indiretos (paradas, retrabalho, riscos operacionais) e melhora previsibilidade, sem internalizar custos de manutenção e seguro na Administração.

10.2. Impacto administrativo e de controle

A tecnologia integrada eleva a transparência e o controle, favorecendo auditoria e responsabilização, o que é especialmente relevante para contratações de frota pública.

11. ANÁLISE DE RISCOS E MEDIDAS MITIGADORAS

11.1. Premissas da matriz de riscos

11.1.1. A matriz de riscos prioriza eventos que impactam continuidade do serviço, controle e pagamento.

11.1.2. As medidas mitigadoras são amarradas a obrigações contratuais, evidências, SLAs e fiscalização.



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS

RISCO	PROB.	IMPACTO	CONSEQUÊNCIA	MEDIDAS MITIGADORAS	RESPONSÁVEL PRIMÁRIO	INDICADOR / EVIDÊNCIA
Indisponibilidade de veículos por manutenção/sinistro	Média	Alta	Interrupção de deslocamentos e atividades essenciais	Carro reserva quando manutenção > 24h; substituição; checklists; registros de ocorrência	Contratada	Checklists; registros de substituição; ocorrências
Atraso na entrega inicial da frota	Média	Alta	Compromete início da execução	Entrega em até 15 dias após empenho; acompanhamento do fiscal; medidas administrativas	Contratada	Registro de entrega; comunicações formais
Descumprimento de SLA do SaaS (99%)	Média	Alta	Perda de controle e evidências	Relatórios mensais de disponibilidade; logs; correção; glosas; fiscalização	Contratada	Relatórios/logs de uptime; registros de indisponibilidade
Descumprimento de SLA de suporte (4h úteis)	Média	Alta	Chamados sem resposta; fiscalização prejudicada	Chamados com protocolo; canal rastreável; glosas e medidas corretivas	Contratada	Histórico de chamados; tempos de resposta
GPS/câmeras inoperantes	Média	Alta	Redução de rastreabilidade e auditoria	Aceite técnico; verificação periódica; reposição/correção via suporte	Contratada	Testes de aceite; evidências do sistema; chamados
Fragilidade de governança e uso indevido	Média	Alta	Risco ao erário e apontamentos	Trilhas e relatórios; fiscalização; regras internas de uso	Contratante + Contratada	Relatórios; trilha de auditoria; registros de acesso
Seguro irregular ou sem vigência	Baixa	Alta	Exposição a prejuízos e litígios	Condicionar recebimento à apólice; controle de vigência; recusa de veículo	Contratada	Apólice; comprovantes; conferência documental
Divergência NF x medição/atesto	Média	Média	Sobrestamento e risco de pagamento indevido	Medição por competência; exigência de evidências; glosas; saneamento	Contratante	Relatório de medição; atesto; NF detalhada
Pesquisa de preços inadequada (sobrepço)	Baixa/Média	Alta	Risco de questionamento	Pesquisa robusta; memória de cálculo; escopo equivalente	Contratante	Relatório de pesquisa; memória de cálculo
Risco de dados/LGPD e segurança (rastreo/imagens)	Média	Média/Alta	Incidentes e questionamentos	Controle de acesso; logs; vedação de finalidade diversa; comunicação de incidentes	Contratada + Contratante	Logs; perfis; relatórios de incidente; auditoria



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS

12. CONCLUSÃO TÉCNICA E RECOMENDAÇÃO

12.1. Conclusão pela viabilidade

Conclui-se pela viabilidade técnica e administrativa da contratação de locação integrada de veículos sem motorista, com seguro completo, e solução de gestão de frota (SaaS + GPS + câmeras), pelo prazo de 12 (doze) meses, considerando a aderência aos resultados pretendidos, a mitigação de riscos operacionais e o fortalecimento do controle e da fiscalização por evidências.

12.2. Condições para robustez do processo

12.2.1. A pesquisa de preços deverá comprovar compatibilidade do valor estimado com o mercado, com escopo equivalente.

12.2.2. O TR deverá manter critérios objetivos de medição, aceite, glosas e SLAs (99% e 4h úteis) e prazos operacionais (15 dias, 10 dias úteis, 24h e 2h), assegurando fiscalização eficaz e defensabilidade perante controle interno e Tribunais de Contas.

AGUDOS, 20 DE FEVEREIRO DE 2.026.

**ROMILDO VIRGILINO DOS SANTOS
CHEFE DE GABINETE**