

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Agudos

Processo Nº 014/2019

Nº CONTRATO DE GESTÃO: 154/2019

Agudos/SP 22 Janeiro de 2021.

Ref.: PRESTAÇÃO DE CONTAS – ANUAL

EXERCÍCIO: 2020

Em cumprimento ao estabelecido no Contrato de Gestão 154/2019 na Lei Municipal nº 4.894 de 29 de Março de 2016, Processo nº 014/2019, firmado entre o município de Agudos e a ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE CISNE, com o compromisso entre as partes para gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços de saúde na UPA de Agudos, vem respeitosamente encaminhar a Prestação de Contas, conforme abaixo relacionado:

- Relatório Assistencial anual conforme inciso XII do artigo 148 da instrução 002/2016 do TCE contendo 22 páginas.

No ensejo, apresentamos os nossos protestos de elevada estima e distinta consideração, nos colocamos a sua inteira disposição para todos os esclarecimentos que se fizerem necessário.

Atenciosamente,



CLAUDIA CRISTINA ALVES MAZZUCCIO

Gestora Técnica

1- INTRODUÇÃO	3
2. RECURSOS HUMANOS	3
2.1 Quadro de colaboradores cedidos pelo município e contratado pela OS	3
2.2 PESSOA JURÍDICA:.....	5
3. SAU - SERVIÇO DE AVALIAÇÃO DO USUÁRIO	6
4. COMISSÕES	6
4.1 Comissão de Controle de Infecção Hospitalar	6
4.2 Comissão Revisão de Prontuário.....	7
4.3 Revisão de Óbitos.....	7
4.4 Comissão Ética Médica	7
4.5 Comissão Ética de Enfermagem.....	7
5. METAS	7
QUADRO DE CLASSIFICAÇÃO DE RISCO DOS ATENDIMENTOS	10
6. METAS QUALITATIVAS.....	10
6.1 – Qualidade Objetiva.....	10
7. EDUCAÇÃO PERMANENTE.....	11
Atividades Realizadas	11
8. SAÚDE DO TRABALHOR	12
Atividade prevista	12
Atividade Realizada	12
9. MANUTENÇÕES.....	12
10. ALIMENTAÇÃO.....	13
11. CONTRATOS TERCEIROS	14
INDICADORES DE ACOMPANHAMENTO E DESEMPENHO	15,16,17,18,19 ,20,21
12- CONCLUSÃO	22

1- INTRODUÇÃO

Este Relatório de Gestão e Execução de Ações – Metas Qualitativas e Quantitativas é um mecanismo de acompanhamento e avaliação dos serviços complementares de saúde, na UPA – 24h, no Município de Agudos – Conforme Contrato N° 154/2019 visa demonstrar o desempenho das atividades previstas e realizadas no período de 01 de Janeiro a 31 de Dezembro de 2020, a fim de permitir verificar se os resultados e metas que estão sendo alcançados.

Considerando a regulação vigente quanto ao porte UPA de Agudos e a real capacidade do contrato firmado, apresentando metas quantitativas e qualitativas mensais da ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE CISNE relativo a Consultas, Atendimentos e Procedimentos, monitorando e aperfeiçoando as atividades ali desenvolvidas.

Em cumprimento das metas para vigência do Contrato de Gestão contida no Plano de Trabalho do contrato a cima citado, considera relevante a demonstração dos resultados obtidos para total transparência, visando sempre à qualidade dos serviços contratados e iniciado em 10 de junho 2019.

2- Recursos Humanos

2.1 Quadro de Colaboradores Contratados pela OS

COLABORADORES CONTRATADOS	Previsto	CLT	Carga horária
Coordenador Administrativo	1	1	- 40h/sem
Assistente Social	2	2	- 30h/sem
Auxiliar Almojarifado	1	1	- 44/sem
Auxiliares Administrativos	2	2	- 44h/sem
Enfermeiro RT	1	1	- 40h/sem
Enfermeiro Supervisor	1	1	- 40h/sem
Enfermeiros	10	10	- 12x36 horas
Técnicos/Auxiliares de Enfermagem	29	29	- 12x36 horas
Recepcionista	10	10	- 12x36 horas
Auxiliares de Farmácia	6	6	- 12x36 horas
Técnico em Radiologia	9	9	- 24h/sem

Farmacêutico	2	2	-	44h/sem
Farmacêutico – Biomédico	5	5	-	44h/sem

2.2 PESSOA JURÍDICA:

Previsto

Contratado

Médico Pediatra	31 Plantões/mês	1 Plantão Diurno 12
	31 Plantões/ mês	1 Plantão até as 24
Médico Clínico Geral	124 Plantões/ mês	2 plantão Diurno
		2 plantão Noturno
Medico Retaguarda	62 Plantões/ mês	1 plantão Diurno
		1 plantão Noturno

Prestador de Serviço – Médico

CNPJ

Ana Claudia Z Zonta ME	28.071.005/0001-24
Castrequini Simão Clinica Medica Lt	19.992.799/0001-78
Darlon Vacchi Santarem Eireli	18.731.297/0001-20
Janaina Rodrigues Martins	35.866.437/0001-97
Clinica Médica Santa Infancia	25.131.502/0001-82
S A Ferro Serviços Médicos	15.506.787/0001-35
Solange Maria C Scimini Eireli ME	24.551.910/0001-20

G & B Cerávolo – Serv Med. S/S Ltda	24.443.952/0001-48
Wilhamar Gomes C. Serv. Médicos	22.320.981/0001-97
Fernando Dutra M. Clinica Médica	24.064.496/0001-25
Cruz Azul Serv. Médicos Ltda	39.817.472/0001-77
Juliana Alcarde Rudine	34.077.323/0001-03
Prontoped Bauru Ltda	66.490.145/0001-26
Linemed Serviços Médicos Ltda	31.550.034/0001-83
Camargo e Zago Serv. Méd. Ltda	35.737.283/0001-33
BR Meira Serviços Médicos Ltda	37.488.870/0001-61
Juciane Valério Barreto - EPP	27.461.140/0001-13
S. Fortunato Serv. Med. Eireli- ME	28.613.006/0001-53
Pimenta & Zutin Ltda	21.200.249/0001-10

3. SAU - SERVIÇO DE AVALIAÇÃO DO USUÁRIO

Está sendo implantado o Serviço de Avaliação de Satisfação do Usuário.

4. COMISSÕES

Processo das comissões encontram-se em fase de registro no órgão de competência

4.1 Comissão de Controle de Infecção Hospitalar

NOME	PROFISSIONAL	REGISTRO
SAMUEL FORTUNATO	Diretor Clínico	CRM 68554- SP
Janaina Rodrigues da Silva	Enfermeira	COREN/SP 459468

4.2 Comissão Revisão de Prontuário

NOME	PROFISSIONAL	REGISTRO
Samuel Fortunato	Diretor Clínico	CRM 68554- SP
Marcos Antonio Adorno	Enfermeiro	COREN/SP 488511
Eliane Vieira	Enfermeira	COREM/SP 575468
Fernando D. Moravcik	Médico	CRM/144.982
Henrique S. Freddi	Médico	CRM/144679
Ana Claudia Z. Zonta	Médico	CRM/188873-SP

4.3 Revisão de Óbitos

NOME	PROFISSIONAL	REGISTRO
Samuel Fortunato	Diretor Clínico	CRM 68554- SP
Luciana B. Casaleck	Farmacêutico	CRF 19832
Adelia Alves C. Freitas	Assistente Social	36021
Janaina Rodrigues da Silva	Enfermeira	COREN -459468
Marcos Antonio Adorno	Enfermeiro	COREN/SP 488511

4.4 Comissão Ética Médica

NOME	PROFISSIONAL	REGISTRO
SAMUEL FORTUNATO	Diretor Clínico	CRM 68554- SP
Fernando Dutra Moraveik	Médico	CRM 144982

4.5 Comissão Ética de Enfermagem

NOME	PROFISSIONAL	REGISTRO
Edivar M. de Queiroz	Enfermeiro	COREN/SP 374759
Eliane Alexandre	Enfermeira	COREN/SP 604395
Leila Cristina da Silva	Enfermeira Supervisora	COREN/SP 374759
Luana Aparecida Tomaz	Téc. de Enfermagem	COREN/SP 1476584

5. METAS

Quadro demonstrativo com relação às metas pactuadas e realizadas pela unidade UPA de Agudos referente mês de Janeiro á Dezembro/2020.

METAS	PACT JAN.	REALIZ JAN.	%	PACT FEV	REALIZ FEV	%	PACT MARÇO	REALIZ MARÇO	%	PACT ABRIL	REALIZ ABRIL	%	PACT MAIO	REALIZ MAIO	%	PACT JUN	REALIZ JUN	%
Atendimento de urgência e/observação até 4 horas	100%	176	100	100%	154	100	100%	188	100	100%	100%	100	100%	100%	100	100%	100%	100
Acolhimento e classificação de risco	4000	5772	144,3	4000	6317	157,92	4000	5813	145,3	4000	2871	71,77	4000	2810	70,25	4000	3191	79,77
atendimento médico em unidade de pronto atendimento	4650	5576	119,9	4650	6102	131,22	4650	5679	122,1	4650	2720	58,49	4650	2580	55,48	4650	3128	67,26
diagnóstico por tomografia	70	0	0	70	0	0	70	58	82,85	70	37	52,85	70	78	111,42	70	76	108,57
diagnósticos por radiologia	100	981	981	100	1089	1089	100	1118	1118	100	821	821	100	753	753	100	864	864
diagnóstico por eletrocardiograma	200	149	74,5	200	143	71,5	200	116	58	200	67	33,50	200	73	36,5	200	89	44,50
administração de medicamentos	3500	4194	119,8	3500	4636	132,45	3500	4416	126,2	3500	1991	56,88	3500	2069	59,11	3500	2297	65,62
outros procedimentos médicos e de enfermagem	1000	5434	543,4	1000	5535	553,5	1000	5348	534,80	1000	2994	299,40	1000	2952	295,20	1000	3455	345,50
coletas de exames clínicos	2500	2922	116,7	2500	3045	121,80	2500	2836	113,4	2500	2412	96,48	2500	2074	82,46	2500	2619	104,8

METAS	PACT JULH	REALIZ JULH	%	PACT AGOS	REALIZ AGOS	%	PACT SETEM	REALIZ SETEM	%	PACT OUTU	REALIZ OUTU	%	PACT NOV	REALIZ NOV	%	PACT DEZ	REALIZ DEZ	%
Atendimento de urgência e/observação até 4 horas	100%	100%	100	100%	100%	100	100%	100%	100	100%	100%	100	100%	100%	100	100%	100%	100
Acolhimento e classificação de risco	4000	3643	91,07	4000	3664	91,60	4000	3962	99,05	4000	4363	109,7	4000	4516	112,90	4000	4649	116,22
atendimento realizado em unidade de pronto atendimento	4650	3518	75,65	4650	3441	74	4650	3806	81,84	4650	4219	90,73	4650	4336	93,24	4650	4588	98,66
diagnóstico por tomografia	70	73	104,3	70	75	107,14	70	70	100	70	70	100	70	70	100	70	70	100
diagnósticos por radiologia	100	966	966	100	894	894	100	900	900	100	1028	1028	100	965	965	100	1032	1032
diagnóstico por eletrocardiograma	200	82	41	200	86	43	200	112	56	200	97	48,5	200	103	51,5	200	140	70
administração de medicamentos	3500	2445	69,85	3500	2606	74,45	3500	2830	80,85	3500	3065	87,57	3500	3947	112,8	3500	3345	104,14
procedimentos médicos e de enfermagem	1000	3815	381,5	1000	3568	356,8	1000	3979	397,9	1000	4354	435,40	1000	4499	449,9	1000	4503	450,30
coletas de exames clínicos	2500	2537	101,5	2500	2490	99,6	2500	2460	98,4	2500	2865	114,6	2500	2550	102	2500	2911	116,44

QUADRO DE CLASSIFICAÇÃO DE RISCO DOS ATENDIMENTOS

Janeiro á Dezembro/2020

CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	REALIZADO JANEIRO	REALIZADO FEVEREIRO	REALIZADO MARÇO	REALIZADO ABRIL	REALIZADO MAIO	REALIZADO JUNHO
VERMELHO	14	9	10	5	5	4
LARANJA	43	29	29	18	14	17
AMARELO	643	579	567	350	363	355
VERDE	1885	1986	1847	1175	1117	1302
AZUL	3500	3810	3502	1390	1347	1551
TOTAL	6085	6413	5955	2938	2846	3229

CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	REALIZADO Julho	REALIZADO AGOSTO	REALIZADO SETEMBRO	REALIZADO OUTUBRO	REALIZADO NOVEMBRO	REALIZADO DEZEMBRO
VERMELHO	6	4	1	1	6	5
LARANJA	21	11	23	14	21	18
AMARELO	469	434	378	376	385	317
VERDE	1418	1390	1448	1621	1820	1382
AZUL	1733	1842	2141	2393	2288	2907
TOTAL	3647	3681	3991	4405	4520	4629

Obs: Abril iniciou fase covid-19

6. METAS QUALITATIVAS

6.1 Qualidade Objetiva

1- Implantação de serviço de ouvidoria na unidade referida.	Implantado
2- Implantação de Programa de Educação continuada para todos os servidores lotados na unidade referida.	Implantado
3- Implantação e Desenvolvimento de avaliação de desempenho dos colaboradores com emissão de relatório.	Implantado
4- Por meio de atividades de EP, realização de reuniões de coordenação e entre equipe a fim de padronizar processos e interligar assistência com a rede municipal.	Implantado
5- Implantação de protocolos de assistência a saúde e rotinas	Implantado
6- Manter atualizada as informações dos profissionais para registro sistemático no CNES.	Implantado
7- Todo o trabalho desenvolvido deverá ser repassado à secretaria municipal de saúde em relatórios com dados quantitativos e qualitativos, a fim de favorecer o acompanhamento.	Implantado
8- Atividades com a comunidade	Implantação
9- Articulação em rede com os demais serviços de saúde, apoiado pela gestão municipal.	Implantado
10- Articulação com CAPS para apoio emergencial para SRT	Implantação

7. EDUCAÇÃO PERMANENTE

Atividades Realizadas

Realizado nos dias abaixo os treinamentos para aperfeiçoamento da equipe da UPA de Agudos.

Data	Equipe	Assunto Treinamento	Ministrado por
14/01	Técnicos de Enfermagem	Tipos de Isolamento	Enf. Leila
31/01	Recepção	Direitos e Deveres dos Pacientes SUS (continuação)	Luciana B. M. Caldeira
11/02	Técnico de Enfermagem	Capacitação de normas e procedimentos operacionais na enfermagem	Enf. Silas Correa
12/02	Farmácia	Atenção Farmacêutica	Luciana B. M. Caldeira
29/02	Recepção	PNH, Atendimento ao paciente	Luciana B. M. Caldeira
06/03	Técnico de Enfermagem	Normas e rotinas de enfermagem	Enf. Silas Correa
24/03	Farmácia	Atribuições Responsabilidades na Assistência Farmacêutica	Luciana B. Casalecchi
27/03	Recepção	Orientação de uso de EPI Covid-19	Luciana B. M. Caldeira
01/04	Farmácia	Kits Covid -19	Luciana B. Casalecchi
09/04	Recepção	Trabalho em Equipe	Luciana B. M. Caldeira
04/05	Higienização	Preenchimento da folha de ponto e registro do livro de plantão	Luciana B. Casalecchi
07/05	Recepção	Trabalho em equipe	Janaina R. da Silva

30/05	Recepção	Palestra Motivacional	Luciana B. M. Caldeira
11/06	Técnico de Enfermagem	Melhoria na rotina de trabalho na coleta de exames	Loren B. Cimino/Amanda Pablo Felipe B. Andrade
18/06	Técnico de Enfermagem	Melhoria na rotina de trabalho na coleta de exames	Talisson Leon B. Dutra
24/06	Técnico de Enfermagem	Melhoria na rotina de trabalho na coleta de exames	Luciana B. M. Caldeira
27/06	Recepção	Palestra Motivacional Sindr. de Burnout em tempos pandemia	Janaina R. da Silva
23/07	Técnico de Enfermagem	Protocolo do AVC	Luciana B. M. Caldeira
24/07	Técnico de Enfermagem	Protocolo do AVC/9 certos da enfermagem	Eliane/Leila
26/08	Técnico de Enfermagem	Orientações Gerais	Eliane/Leila
29/08	Técnico de Enfermagem	Resolução – RDC nº 15 de 15 De março 2012/Centro de material e esterilização (CME)	Luciana B. M. Caldeira
30/08	Técnico de Enfermagem	Portaria nº 1820 de 13 de Agosto de 2009.	Luciana B. M. Caldeira
26/09	Técnico de Enfermagem	Dispõe sobre os direitos e deveres dos usuários da saúde	Leila C. Silva
27/09	Técnico de Enfermagem	Manual de diluição de medicamentos	Leila C. Silva
13/10	Técnicos de Enfermagem	Atendimento de parada cardio respiratória no adulto	Leila C. Silva
14/10	Técnicos de Enfermagem	Manual de diluição de medicamentos	Leila C. Silva
14/10	Técnicos de Enfermagem	Manual de diluição de medicamentos	Leila C. Silva
16/10	Técnicos de Enfermagem	Manual de diluição de medicamentos	Leila C. Silva

9- MANUTENÇÕES

Relação da manutenção predial realizada na UPA de Agudos para conservação e manutenção do prédio e equipamentos.

Setor	Descritivo da manutenção	
Gerador de Energia	Manutenção Preventiva e Limpeza;	X
Sala de Emergência	Troca de lâmpadas, reparo em tomadas, manutenção nas guardas de proteção das camas (pintura e troca de peças danificadas);	X
Pátio Garagem	Reparos elétricos e manutenção do portão ;	X
Banheiros Funcionários	Troca de parafuso de fixação dos vasos e serviços hidráulico (desentupimento)	
Unidade Geral	Troca de lâmpadas, reparos elétricos, desentupimento em banheiros;	X
Compressor de ar	Manutenção preventiva e limpeza;	X
Jardim interno	Pintura das paredes, instalação de drenos dos ar condicionado;	X
Sala de triagem	Reparos elétricos e paredes;	X
Laboratório	Reparo nos móveis	X

10 ALIMENTAÇÃO

Tipo	Cedido			Setor	Responsável
	Kits	Colabor.	Paciente		
1620		X		Funcionários	Administração
180		X		Plantonistas	Médicos

24/10	Técnicos de Enfermagem	Política Nacional de Humanização	Luciana B. M. Caldeira
25/10	Técnicos de Enfermagem		
18/11	Técnicos de Enfermagem	Uso de tiras reagentes,	Leila C. Silva
19/11	Técnicos de Enfermagem	Limpeza e lavagem de material, esterilização	Luciana B. M. Caldeira
27/11	Assist. Social/Farmácia/Higienização Laboratório/Tec. de enfermagem	Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990	
04/12	Técnico de Enfermagem	Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990	Luciana B. M. Caldeira
12/12	Recepção	Sistema Único de Saúde: Conceitos, Princípios e Diretrizes. Direitos Usuários do Sus	Luciana B. M. Caldeira

8. SAÚDE DO TRABALHADOR

Atividade prevista

Manejo e descarte de caixa coletora de perfuro cortante.

Atividade Realizada

Treinamento com os profissionais do serviço geral referente ao uso adequado dos produtos de limpeza na unidade UPA de Agudos com o objetivo de segurança e proteção ao trabalhador.

11. CONTRATOS TERCEIROS

Previsto	Contratado
Exames Tomografia	IFS Diagnóstico por imagem Ltda Epp
Serviço de manutenção	C.G da Silva Filho- ME
Refeição Funcionário/médicos	Fernando Lacerda Oliva - ME
Prestação de Serviço de Gesso	Renata Livia dos Santos - ME
Assessoria	Wareline
Fornecimento de Pão	Jose Maria Crescione – ME
Serviço de Segurança	FS Produções e eventos

Limpeza Matérias e RH	Rodir Prestadoras de Serviços Ltda - Me
MatMed	Dental Agudos/Maxxi Med/Mirassol (realizados 3 orçamentos)
Materias e insumos hospitalares	Dental Agudos/Maxxi Med/Mirassol (realizados 3 orçamentos)
Equipamento informática e Man.	Robert Cristhian Vertuan
Impressoras	Outsourcing Impressão
RX Móvel e Fixo	Atend. Hosp. Serviços hospitalares e diagnóstico por Imagem Ltda.
Autoclave Teste Bowie-Dick + Indicador Químico	Lucineia Eugenio da Silva Boldarini-ME

INDICADORES DE ACOMPANHAMENTO E DESEMPENHO

A) POLITICAS PRIORITARIAS DO SUS						
1) – HUMANIZAÇÃO						
1.1. HUMANIZAÇÃO						
Nº	INDICADOR	META	RANKING DE PONTUAÇÃO	FONTE DE INFORMAÇÃO	PONTUAÇÃO	
					POSSIVEL	OBTIDA
1	Organizar os fluxos de atendimento da unidade com manutenção do Acolhimento e Classificação de Risco	Manter o Acolhimento na Unidade de Pronto Atendimento	Apresentou protocolos de atendimento = 30 pontos – Não apresentou = 0 pontos	Apresentação de protocolos	30	30
2	Implantação do Sistema de Avaliação da satisfação dos usuários internos e externos	Mensuração da Satisfação dos Clientes por quadrimestre.	Acima de 75% de bom e ótimo = 20 pontos - Entre 50 a 74% de bom e ótimo = 15 pontos - Abaixo de 50% de bom e ótimo e não implementado = 0 pontos	Amostras tabulação das mesmas, com 5% do total dos atendimentos	20	20
3	Capacitação permanente dos profissionais que atuam nas Unidades de Saúde.	Desenvolver treinamentos, construção de processos de trabalho e capacitações.	Desenvolveu cursos de capacitação = 10 pontos - Não desenvolveu = 0 pontos	Apresentação da relação p ela divisão	10	10
4	Canal de acolhimento para escuta do usuário com sistema de resposta.	Relatório com número de escutas realizadas com respostas e resultados.	Enviou relatórios = 20 pontos - não enviou = 0 pontos	Relatório com número total de escutas, com nome, respostas e resultados.	20	10
TOTAL DE PONTOS NA HUMANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS					80	70

2.2. DOS SERVIÇOS						
Nº	INDICADOR	META	RANKING DE PONTUAÇÃO	FONTE DE INFORMAÇÃO	Pontuação	
					Possível	Obtida
1	Garantir resolutividade e dos casos dentro da complexidade e de assistência da unidade de saúde.	Manter estrutura profissional mínima e treinamento das equipes em 100% para que todos os profissionais assistam o paciente de forma multidisciplinar	Atingiu 100% da meta = 40 pontos - De 90 a 99,9% = 30 pontos - De 80 a 89,9% = 20 pontos - De 70 a 79,9% = 10 pontos - Menor que 70% = 0 pontos	Apresentação pela Divisão de RH da relação dos profissionais e presença em treinamento das equipes	40	40

2	Promover rede de assistência municipal	Formar parcerias com outros Secretarias municipais e demais órgãos.	Formar parcerias com instituições = 20 pontos - Não formou = 0 pontos	Apresentação dos relatórios	20	20
3	Promover Integração em todos os níveis de atendimento	Implantar sistema de referência/contrarreferência.	Apresentar protocolos de referência e contrarreferência = 40 pontos - Não apresentar = 0 pontos	Apresentar protocolo Referência	40	40
4	Relatórios de produção/inf..	Manter os Setores de informações atualizados dentro dos prazos previstos de acordo com o ministério da saúde, estado e município.	Envio das atualizações de acordo com os prazos previstos = 40 pontos - Não enviaram = 0 pontos	Relatório de Produção/Informação	40	40
5	Implantar POP na Unidade de Pronto Atendimento	Implantar em 100% dos serviços protocolos de normas e rotinas nos atendimentos.	Atingiu 100% da meta = 60 pontos - Atingiu parcialmente = 50 pontos - Não atingiu = 0 pontos	Avaliação relatórios fluxos atendimento	60	60
TOTAL DE PONTOS NO ATENDIMENTO DOS SERVIÇOS					200	200

2.3. DESPESAS DO PROJETO

Nº	INDICADOR	META	RANKING DE PONTUAÇÃO	FONTE DE INFORMAÇÃO	PONTUAÇÃO	
					POSSÍVEL	OBTIDA
1	Custos diretos fixos dos profissionais previstos no	Garantir 100% dos profissionais das equipes de acordo com a necessidade	Cumprir 100% da meta = 40 pontos Cumprir parcialmente = 20 pontos - Não Cumprir = 0 pontos	Tabela de Prestação de Contas das Equipe	40	40
2	Custos diretos fixos Funcionários	Garantir 100% dos profissionais da equipe de acordo com o projeto	Cumprir 100% da meta = 40 pontos Cumprir parcialmente = 20 pontos - Não Cumprir = 0 pontos	Tabela de Prestação de Contas das Equipe	40	40
3	Custos diretos variáveis	Valores em 100% a serem pagos de consumo diversos conforme programa de Trabalho	Cumprir 100% da meta = 40 pontos Cumprir parcialmente = 20 pontos - Não Cumprir = 0 pontos	Apresentação comprovantes do consumo total	40	40
TOTAL DE PONTOS					120	120

Faixa de Desempenho Metas Qualitativas	% Correspondente
De 400 a 600 pontos	100%
De 200 a 399 pontos	70%
De 100 a 199 pontos	30%
De 0 a 99 pontos	0%

2.4. GESTÃO						
Nº	INDICADOR	META	RANKING DE PONTUAÇÃO	FONTE DE INFORMAÇÃO	PONTUAÇÃO	
					POSSÍVEL	OBTIDA
1	Elaborar Plano Operativo de Gestão	Apresentação das estratégias para implantação de processos gerenciais	Realizou 100% da gestão = 20 pontos - De 90 a 99,9 % = 18 pontos - De 80 a 89,9% = 50	Apresentação de Relatórios de Supervisão	20	100
2	Disponibilizar as informações de serviços prestados.	Envio mensal de relatórios com os serviços prestados	Realizou prestação de contas conforme rotina estabelecida = 20 pontos	Cópia das prestações	20	20
3	Metas Físicas	Cumprimento das metas físicas pactuadas	Atingiu 100% da meta = 50 pontos - De 90 a 99,9 % = 40 pontos - De 80 a 89,9% = 30 pontos - De 70 a 79,9%	Apresentação do faturamento	100	40
4	Atualização do Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde (CNES).	Encaminhar mensalmente atualizações do CNES (inclusões, alterações e exclusões).	Atualizado = 20 pontos - Não atualizado = 0 pontos	Relatório	20	20
5	Centro de custos para cada serviço/prestação de contas.	Implantar centro de custos para cada serviço contratado para racionalização de recursos	Implantou 100% da meta = 60 pontos - Implantou parcialmente = 20 pontos - Não implantou = 0 pontos	Relatório de gastos por centro de custos de cada serviço.	60	60
TOTAL DE PONTOS					220	220

TOTAL 650 PONTOS - CORRESPONDE 100%

**QUADRO DE AVALIAÇÃO FINAL DAS METAS QUANTITATIVAS E QUALITATIVAS PARA
DEFINIÇÃO DO PERCENTUAL A SER REPASSADO DA PARTE VARIÁVEL**

Média obtida pela soma dos percentuais das metas qualitativas e quantitativas dividida por 2	% Recursos a serem pagos
90% ou mais	100%
80% a 89,99%	90%
70% a 79,99%	80%
60% a 69,99%	70%
50% a 59,99%	30%
menor que 50%	0%

12. CONCLUSÃO

Considerando a proposta das metas quantitativas no Plano de Trabalho, a apresentação dos números de atendimentos e procedimentos realizados pela equipe multidisciplinar da UPA de Agudos, conclui-se que foram atingidas todas as metas, garantindo um atendimento igualitário e universal aos usuários como é preconizado pelo SUS – Sistema Único de Saúde com a assistência e integralidade a todos.



Claudia Cristina Alves Mazzucco