

RELATÓRIO DE GESTÃO

Prestação de Contas

Assistencial fevereiro /2026

Unidade de Pronto Atendimento – UPA Agudos



Relatório de Execução das Atividades Assistenciais prestadas no mês de fevereiro de 2026 na Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24h Agudos/SP, conforme o contrato administrativo nº 021/2025 pelo Instituto Campinas de Atenção e Assistência à Saúde, Educação e Social - ICAASES, entidade de direito privado sem fins lucrativos, qualificada como Organização Social.

GESTOR – PROJETO AGUDOS / SP

Alessandro Alexandre Lima

DIRETOR GERAL

Dr Davi Eiji Furutani de Oliveira

DIRETORA TÉCNICA MÉDICA - RT

Dra. Mariah Reinato Ferrão

COORDENADORA DE ENFERMAGEM - RT

Jael Paranhos Benjamin

DIRETORIA DE ENFERMAGEM – RT / ICAASES

Kelly Cristina Oliveira



○ INSTITUTO CAMPINAS DE ATENÇÃO E ASSISTÊNCIA À SAÚDE, EDUCAÇÃO E SOCIAL- ICAASES, DECLARA, para fins de direito, sob as penas da lei, que as informações prestadas e documentos apresentados neste Relatório Atividades Executadas, são verdadeiros e autênticos (fiéis à verdade e condizentes com a realidade dos fatos à época).



APRESENTAÇÃO

CONTRATANTE:

Prefeitura Municipal de Agudos / SP

PREFEITO:

Rafael Lima Fernandes

SECRETÁRIO (A) MUNICIPAL DE SAÚDE:

Altair Francisco Silva

UNIDADE:

Unidade de Pronto Atendimento – 24H (UPA-24h Agudos / SP)

CNPJ:

46.137.444/0001-74

ENDEREÇO:

Avenida: Rubens Venturini nº 140 – Chácara Avato, Agudos – SP

INTRODUÇÃO

O Instituto Campinas de Atenção e Assistência à Saúde, Educação e Social - ICAASES, é uma organização Social sem fins lucrativos, certificada pelo Ministério da Justiça como de Utilidade Pública Federal, com foco na pesquisa e inovação das melhores práticas tecnológicas para a gestão pública e operação de unidades na área da Saúde, Educação e da Assistência Social no Brasil, vem através deste Relatório, demonstrar os resultados do mês de fevereiro de 2026, referente ao Contrato Administrativo nº 021/2025, Termo aditivo nº01/2025 celebrado junto à Prefeitura Municipal de Agudos / SP, tendo como objeto o Gerenciamento e Operacionalização da Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24 horas em mútua cooperação. O ICAASES tem como princípios éticos a legalidade, a transparência de seus atos, o desenvolvimento de recursos de utilidade pública e a reforma social em busca de qualidade de vida.

A UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – 24H (UPA-24h AGUDOS/SP), compõe a Rede de Urgência e Emergência de complexidade intermediária, apresentando estrutura para atendimento a pacientes com quadro de natureza clínica adulto e infantil, entre as Unidades Básicas de Saúde (UBS) e as portas de urgências hospitalares.

É definida como porte I no Plano de Ação da Rede de Urgência e Emergência da RAS, de acordo com os critérios estabelecidos pela Portaria GM/MS nº 1.600, de 07 de julho de 2011, que reformula a Política Nacional de Atenção às Urgências e Emergências e institui a Rede de Atenção às Urgências e Emergências (RUE) e pela Portaria GM/MS nº 10, de 03 de janeiro de 2017, que redefine as diretrizes do modelo assistencial e financiamento de UPA 24h, sendo todos atendimentos realizados para os usuários do Sistema Único de Saúde – SUS. Com atendimento tipo “porta aberta”, o acesso aos serviços de emergência da UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA 24h é disponibilizado nas 24 horas, 07 dias por semana, obedecendo às normas e fluxos estabelecidos pela Rede de Urgência e Emergência, além de regras e normas estabelecidas pela Secretaria Municipal de Saúde de Agudos / SP. Trata-se de Unidade que recebe a demanda definida pelas diretrizes de regionalização e hierarquização da Secretaria Municipal de Saúde (SMS), advindas do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência – SAMU/192, além da demanda espontânea.



Este Relatório tem como objetivo demonstrar a atuação do ICAASES no desenvolvimento de suas atividades, visando à melhoria contínua da qualidade da assistência prestada, a satisfação da população assistida e o alcance das metas contratuais.

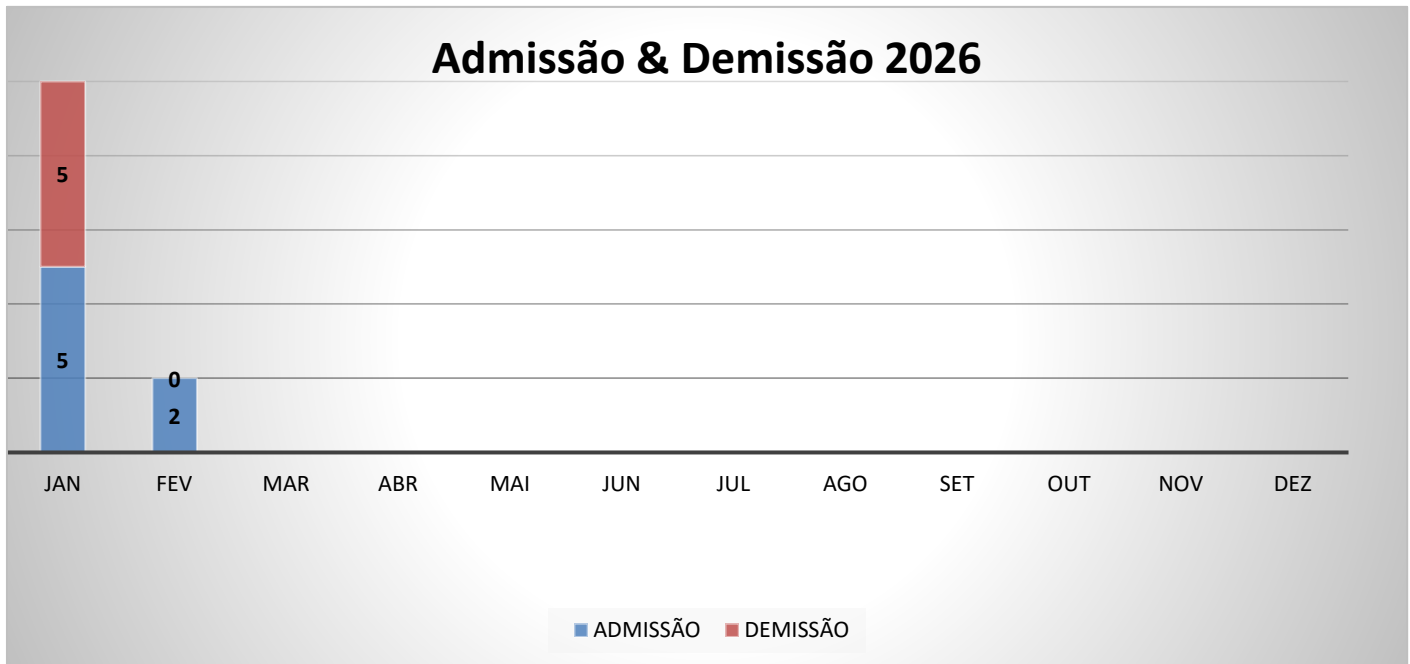
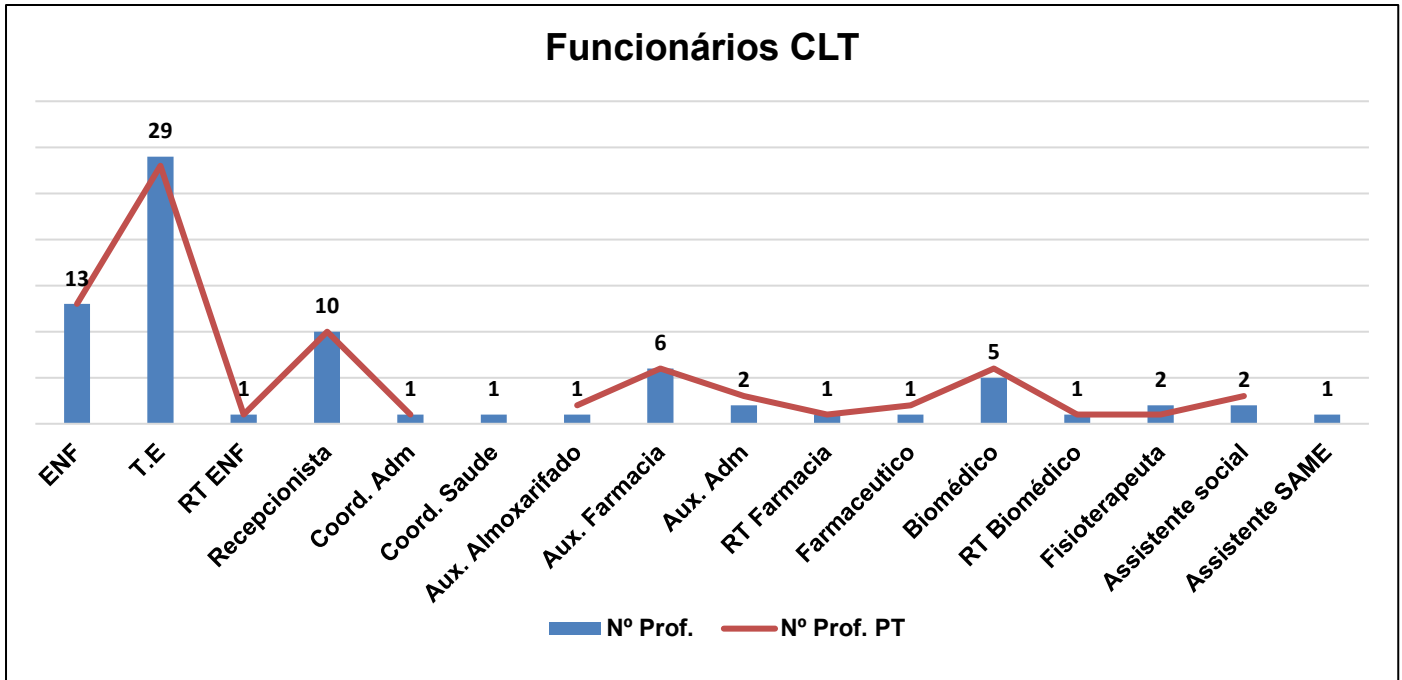
RECURSOS HUMANOS

A estrutura técnica administrativa está dividida em área assistencial e área administrativo.

	Vínculo	CHS	Nº Prof.	Nº Prof. PT	%
Enfermeiro	CLT	36	13	13	100%
Técnico de Enfermagem	CLT	36	29	28	104%
Coordenador de Enfermagem - RT	CLT	44	1	1	100%
Recepcionista	CLT	36	10	10	100%
Coordenador de Administrativo	CLT	44	1	1	100%
Coordenador de Serviço de saúde	CLT	44	1	-	100%
Auxiliar de Almoxarifado	CLT	44	1	2	50%
Auxiliar de Farmácia	CLT	36	6	6	100%
Auxiliar Administrativo	CLT	44	2	3	100%
Farmacêutico RT	CLT	30	1	1	100%
Farmacêutico	CLT	36	1	2	50%
Biomédico	CLT	36	5	6	83%
Biomédico RT	CLT	30	1	1	100%
Fisioterapeuta	CLT	30	2	1	200%
Assistente Social	CLT	30	2	3	67%
Assistente SAME	CLT	44	1		100%
			77	78	100%

Serviços realizados por empresas terceiras.

Área de atuação	Empresa	Nº Prof.
Higienização	Rodir	08
Técnico de Radiologia	Inovação	07
Controlador de Acesso	FS produções e eventos	07
Técnico de Gesso	RL Imobilizações Ortopédicas	01
		23





Justificativa Administrativa para Adequação de Recursos Humanos ICAASES – Unidade de Pronto Atendimento (UPA)

No contexto da gestão administrativa e assistencial da Unidade de Pronto Atendimento – UPA, sob responsabilidade do ICAASES, torna-se imprescindível a adoção de medidas estratégicas de reorganização de recursos humanos, com o objetivo de garantir a continuidade dos serviços, a eficiência dos fluxos administrativos e o adequado suporte às atividades assistenciais desenvolvidas na unidade. Considerando o caráter ininterrupto do atendimento prestado pela UPA, que funciona 24 horas por dia, todos os dias da semana, atendendo demandas de urgência e emergência da população, a estrutura organizacional necessita manter-se constantemente ajustada às necessidades operacionais e gerenciais.

Diante desse cenário, verificou-se a vacância da função de **Coordenador Administrativo**, posição estratégica responsável pelo acompanhamento das rotinas administrativas, supervisão das equipes de apoio, organização de fluxos documentais, monitoramento de indicadores operacionais e suporte à gestão assistencial da unidade. A ausência desse profissional poderia impactar diretamente na organização dos processos internos, no controle de informações e na articulação entre os setores administrativos e assistenciais.

Com o objetivo de assegurar a continuidade das atividades e manter a qualidade da gestão institucional, optou-se pela promoção de um profissional que já integrava a equipe da unidade na função de recepcionista, o qual demonstrou ao longo de sua atuação conhecimento aprofundado dos fluxos administrativos da UPA, domínio dos sistemas utilizados na rotina da unidade, além de comprometimento, responsabilidade e capacidade de liderança. A promoção interna apresenta-se como medida estratégica, pois valoriza os profissionais da instituição, reduz o tempo de adaptação à nova função e garante maior continuidade e estabilidade nos processos administrativos.

Entretanto, considerando que a promoção do colaborador gera vacância na função anteriormente exercida, faz-se necessária a **contratação de uma nova recepcionista**, com a finalidade de recompor o quadro funcional da recepção e garantir a manutenção da qualidade do atendimento inicial aos usuários do serviço. A recepção representa um setor essencial no fluxo de atendimento da UPA, sendo responsável pela identificação do paciente, abertura de ficha, organização do cadastro e encaminhamento adequado para classificação de risco e atendimento médico, sendo, portanto, indispensável manter a equipe completa e estruturada.

Paralelamente a essa reorganização administrativa, também foi identificada a necessidade de adequação funcional em outro setor estratégico da unidade. Assim, foi realizada a mudança de função de uma técnica de radiologia para o cargo de **Assistente de SAME (Serviço de Arquivo Médico e Estatística)**. Tal medida foi motivada pela necessidade de fortalecimento das rotinas relacionadas à gestão da informação em saúde, organização de prontuários, controle documental, apoio à consolidação de dados assistenciais e alimentação de sistemas de informação utilizados para monitoramento da produção e indicadores da unidade.

O SAME desempenha papel fundamental na estrutura administrativa e assistencial da UPA, sendo responsável pela organização, guarda, controle e disponibilização dos prontuários médicos, além de contribuir diretamente para a elaboração de relatórios gerenciais, prestação de contas assistenciais e acompanhamento de indicadores de desempenho. Dessa forma, a alocação de uma profissional com experiência na rotina da unidade contribui significativamente para maior eficiência na gestão documental e no fluxo de informações institucionais.

Ressalta-se que a profissional remanejada possui conhecimento prévio dos processos internos da unidade e perfil compatível com as atribuições do setor, o que favorece sua adaptação e contribui para o fortalecimento das atividades de registro, controle e análise de dados assistenciais.

As medidas adotadas – promoção interna, contratação de novo profissional para recomposição da equipe e adequação funcional de colaborador – estão alinhadas aos princípios da eficiência administrativa, valorização de recursos humanos e fortalecimento da gestão da informação, fundamentais para o bom funcionamento de uma unidade de urgência e emergência.

Dessa forma, as alterações propostas não configuram ampliação indevida de quadro funcional, mas sim reorganização estratégica de recursos humanos, voltada à manutenção da qualidade assistencial, melhoria dos processos administrativos e fortalecimento das atividades de monitoramento e prestação de contas da unidade.

Conclui-se que tais medidas são necessárias para assegurar a continuidade e a eficiência dos serviços prestados à população, garantindo melhor organização interna, maior controle das informações assistenciais e suporte adequado à gestão da Unidade de Pronto Atendimento.

Serviço de Radiologia da UPA de Agudos

A Unidade de Pronto Atendimento (UPA) de Agudos em atendimento as metas contratuais realiza exames de raio-X e tomografia computadorizada.

O serviço está disponível 24 horas por dia, com foco no atendimento aos casos de urgência e emergência, garantindo maior rapidez, precisão diagnóstica e suporte técnico às equipes assistenciais.

No que tange ao quadro de profissionais do serviço de radiologia, esta englobado na prestação do serviço.

Análise dos exames de Tomografia Computadorizada

Observa-se que, no período analisado, foram realizados 89 exames de Tomografia Computadorizada, contemplando diferentes regiões anatômicas conforme a necessidade clínica dos pacientes atendidos na unidade.

Destaca-se a predominância de Tomografias de Crânio (31,5%), o que é compatível com o perfil assistencial das Unidades de Pronto Atendimento, nas quais são frequentes casos de traumatismo cranioencefálico, cefaleias agudas, investigação de AVC e alterações neurológicas súbitas.

As Tomografias de Abdômen Superior e Pelve/Bacia, que juntas representam 51,6% dos exames, refletem a alta demanda para investigação de quadros de dor abdominal aguda, processos inflamatórios, suspeitas de apendicite, litíase urinária, obstruções intestinais e outras condições abdominais de urgência.

Os exames de Tomografia de Tórax (10,1%) foram utilizados principalmente na avaliação de síndromes respiratórias, investigação de complicações pulmonares, traumas torácicos e suspeitas de tromboembolismo pulmonar, contribuindo para a tomada de decisão clínica rápida e segura.

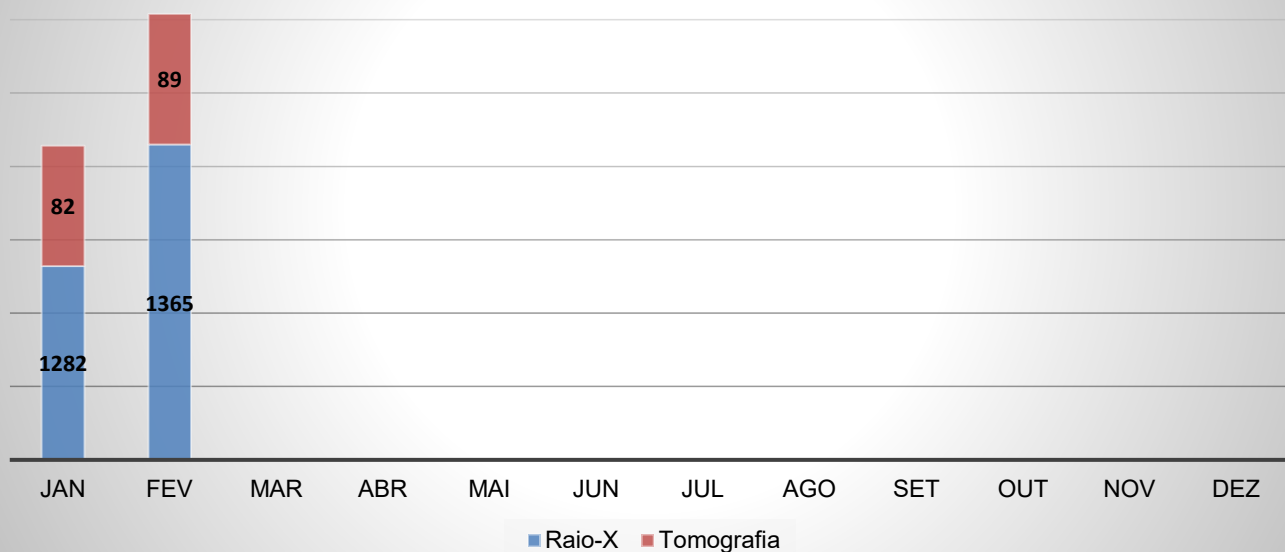
Já os exames de coluna cervical, torácica e lombar, embora em menor número, são essenciais para avaliação de traumas, dores agudas e suspeitas de lesões vertebrais, especialmente em pacientes vítimas de acidentes ou quedas.

De forma geral, a produção apresentada demonstra a importância da disponibilidade

do exame de Tomografia Computadorizada no contexto da urgência e emergência, possibilitando diagnóstico rápido, maior precisão clínica e suporte à tomada de decisão médica, contribuindo diretamente para a segurança do paciente e resolutividade do atendimento na UPA.

Exame	%
TC de Crânio	31,5 %
TC de Abdômen Superior	25,8 %
TC de Pelve / Bacia	25,8 %
TC de Tórax	10,1 %
TC de Coluna Lombar	2,2 %
TC de Face / Seios da Face	2,2 %
TC de Coluna Cervical	1,1 %
TC de Coluna Torácica	1,1 %

Radiologia 2026



METAS

Quadro demonstrativo com relação às metas pactuadas e realizadas pela unidade UPA de Agudos referente mês de fevereiro de 2026.

PRODUÇÃO ASSISTENCIAL

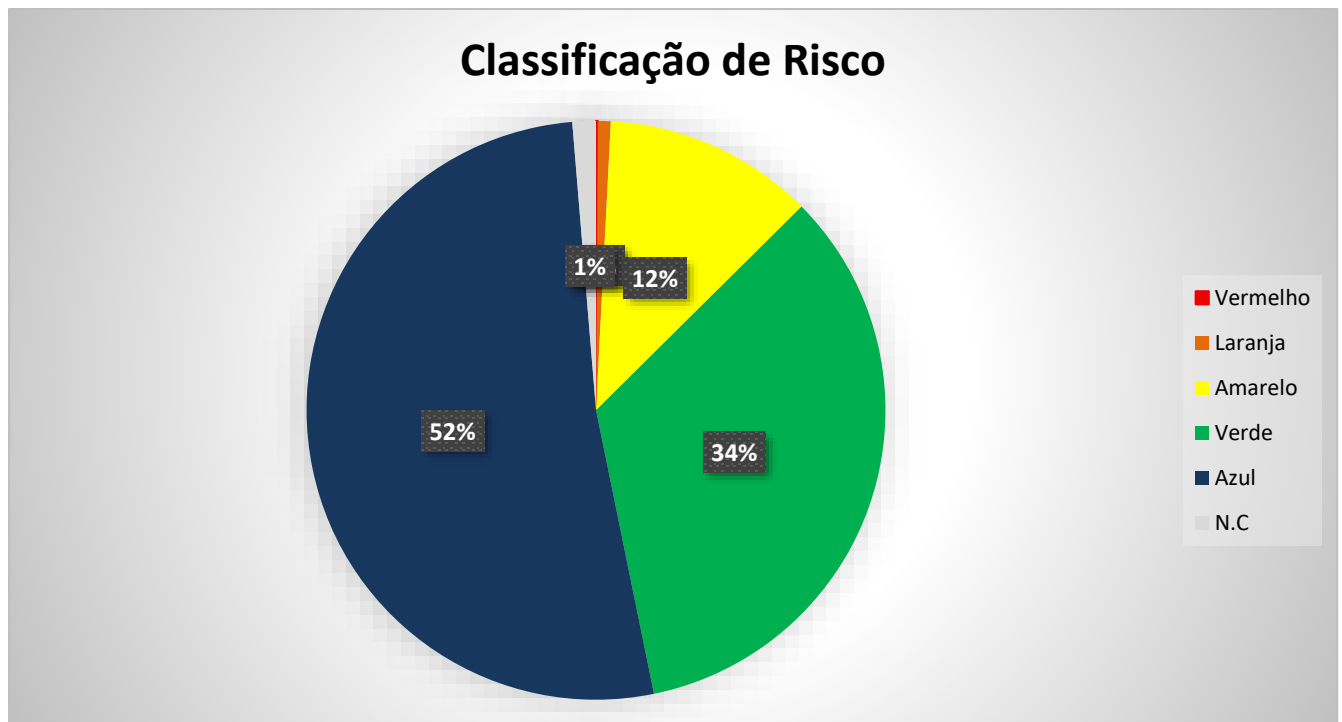
METAS	PACTUADAS	REALIZADAS	%
1-Atendimento de urgência c/ obs. Até 24 horas	100%	100%	100%
2-Acolhimento e classificação de risco	4.000	6.016	150%
3- Atendimento médico em unidade de pronto atendimento	4.650	5.770	124%
4- Diagnóstico por tomografia*	70	89	127%
5- Diagnostico por radiologia	100	1.365	1.365%
6- Diagnóstico por eletrocardiograma	200	263	131,5%
7- Administração de medicamentos	3.500	3.514	100%
8-Outros procedimentos médicos e de enfermagem	1.000	5.062	506%
9- Coleta de exames clínicos	2.500	4.458	178%
10- Atendimento Serviço Social	-	68	100%
11- Atendimento Fisioterapia	-	47	100%
TOTAL GERAL	16.020	26.652	166%

Fonte: Wareline sistema de Informatização Hospitalar

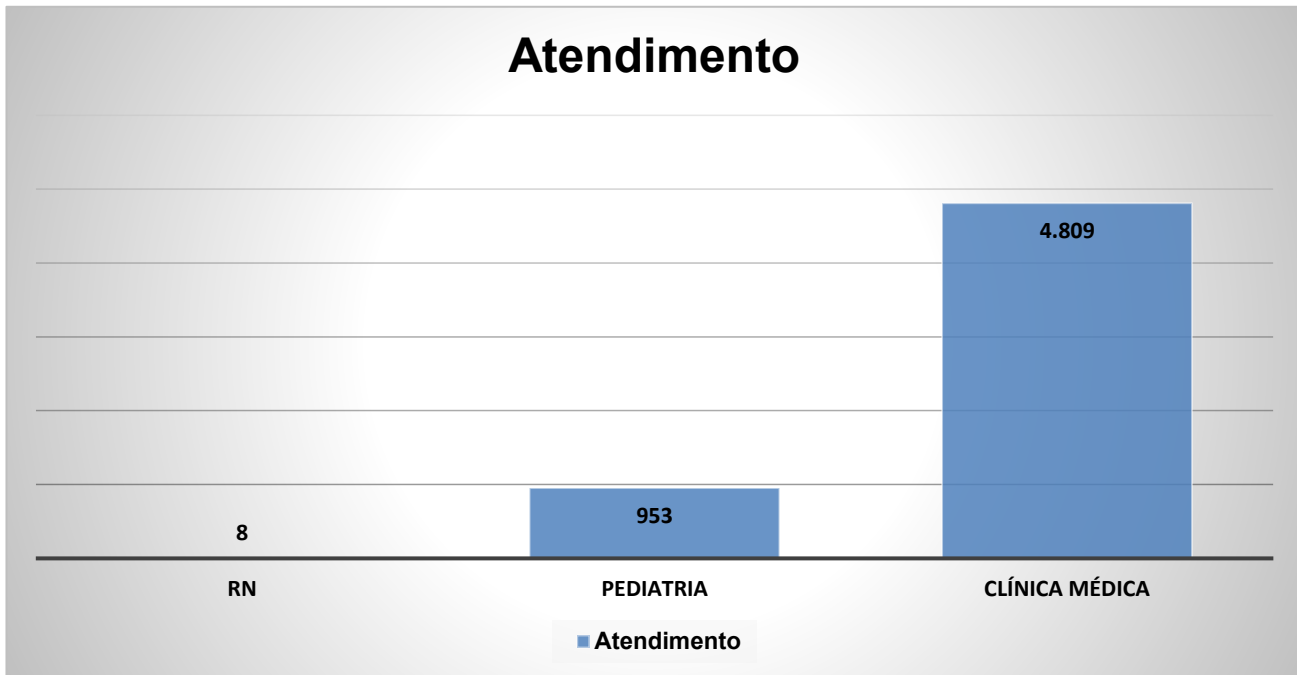
ACOLHIMENTO COM CLASSIFICAÇÃO DE RISCO

UPA-24h		01/02 à 28/02/2026
Classificação de Risco		Quant.
Vermelho		06
Laranja		43
Amarelo		707
Verde		2.059
Azul		3.122
Não Classificado		79
Total de Atendimento		6.016

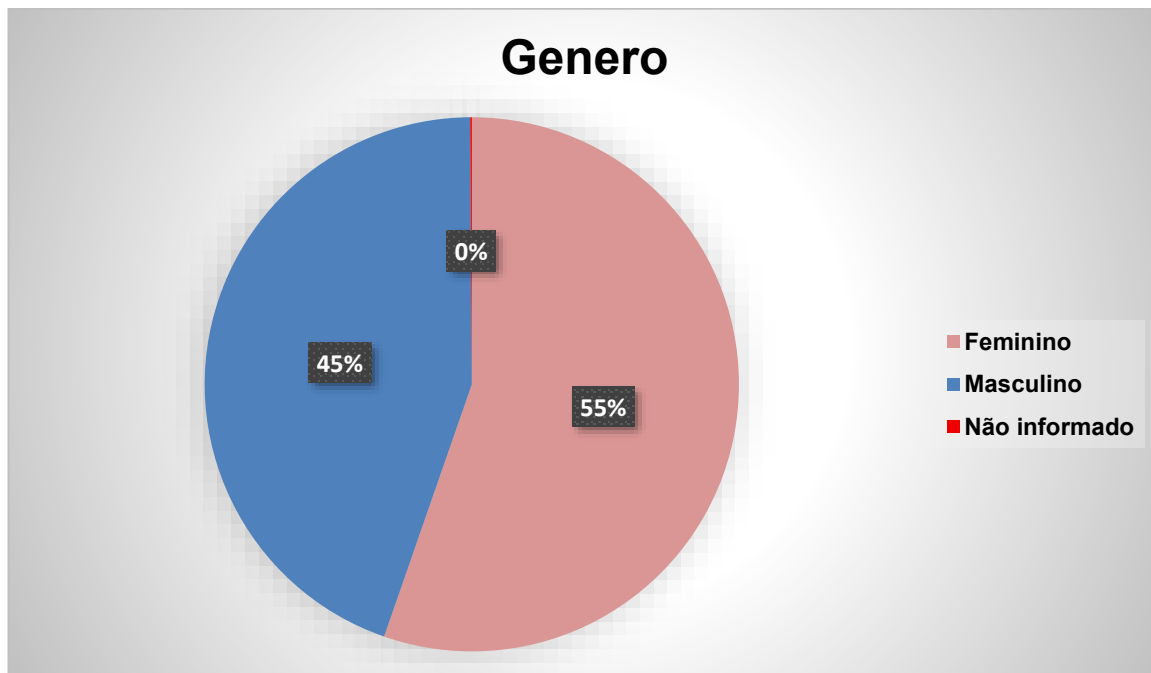
Fonte: Wareline sistema de Informatização Hospit



ATENDIMENTO POR ESPECIALIDADE



ATENDIMENTO POR GENERO





SERVIÇO SOCIAL

A unidade conta com 02 (duas) Assistentes Sociais no horário comercial e atendimento das demandas de urgências quando solicitadas, apoiando na prestação do cuidado, atendimento dos pacientes e familiares e encaminhamentos à rede de cuidado do município.

Participação ativa nas atividades mensais, campanha Janeiro Branco com foco na Saúde Mental, palestra aos colaboradores e decoração da unidade e laço branco.

Realização da Pesquisa de Satisfação e incentivo ao preenchimento por demanda espontânea, segue relatório em anexo.

Acolhimento e encaminhamento dos pacientes vítimas de violência à rede, após atendimento médico e de enfermagem.

Acolhimento aos familiares em situações de agravamento a saúde e luto.

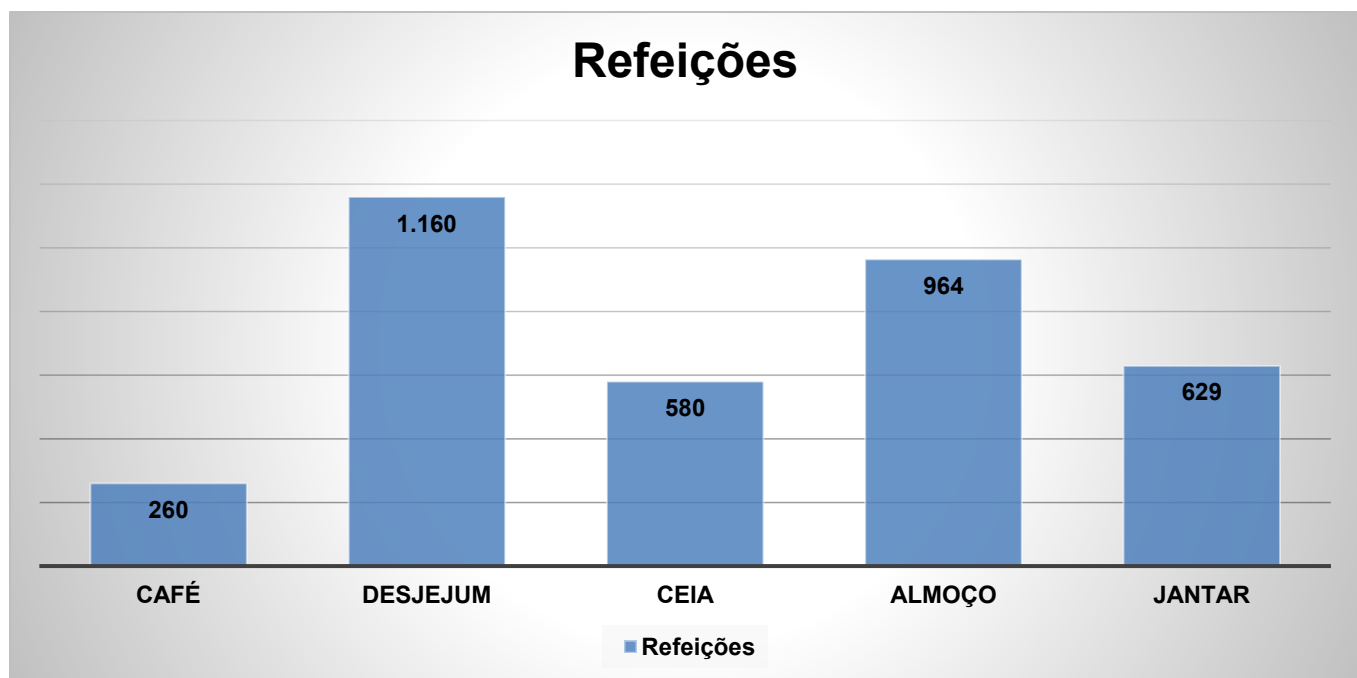
Segue relatório em anexo.

SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E ALIMENTAÇÃO

Ofertado desjejum, almoço, jantar e ceia ao trabalhadores da UPA Agudos.

Serviço de Nutrição e Alimentação da Unidade de Pronto Atendimento – UPA24h

Refeições para Funcionário	Quant. fevereiro / 2025
Café	260
Desjejum	1.160
Ceia	580
Lanche do paciente	1720
Almoço	964
Jantar	629



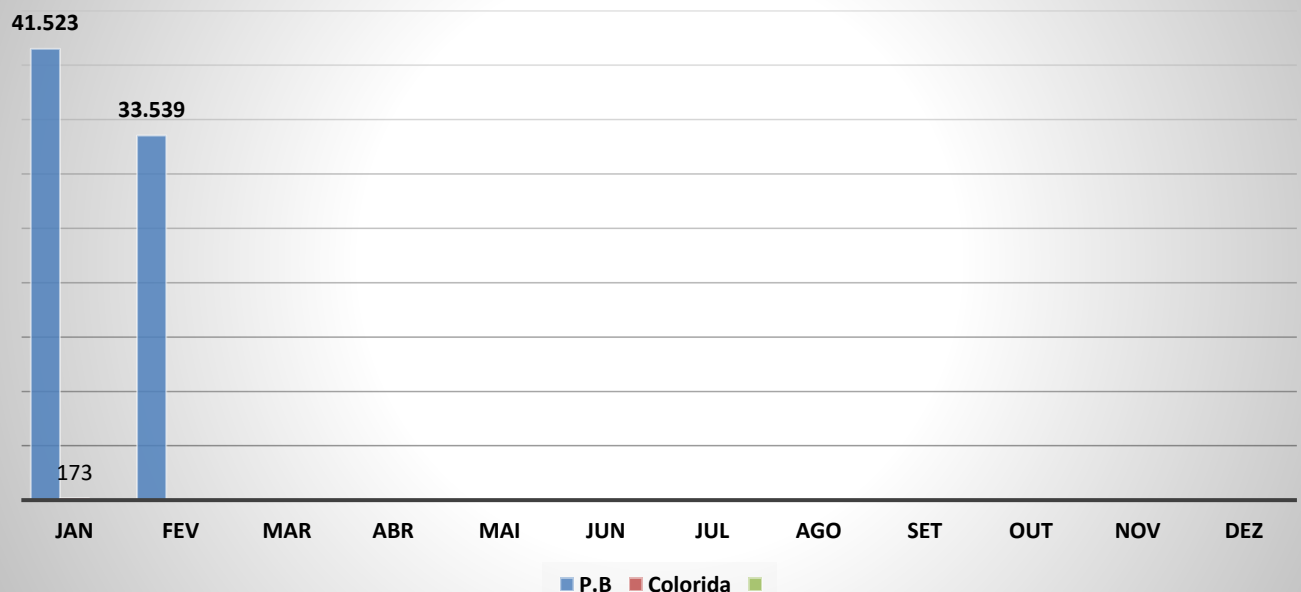
A unidade fornece refeição para todos os funcionários, sendo almoço e jantar, servidos em marmitex, individual dentro dos horários estabelecidos. É servido também o desjejum, lanche da tarde e ceia, composto por café, chá e pão com margarina. E é disponibilizados para os pacientes e acompanhantes café e bolachas (embalagens individuais contendo 02 unidades) 24h.

TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Impressão da Unid. de Pronto Atendimento - UPA Agudos / SP

Mês / 2026	Impressão Colorida	Impressão P.B
Janeiro	173	41.523
Fevereiro	0	33.539
Março		
Abril		
Maio		
Junho		
Julho		
Agosto		
Setembro		
Outubro		
Novembro		
Dezembro		

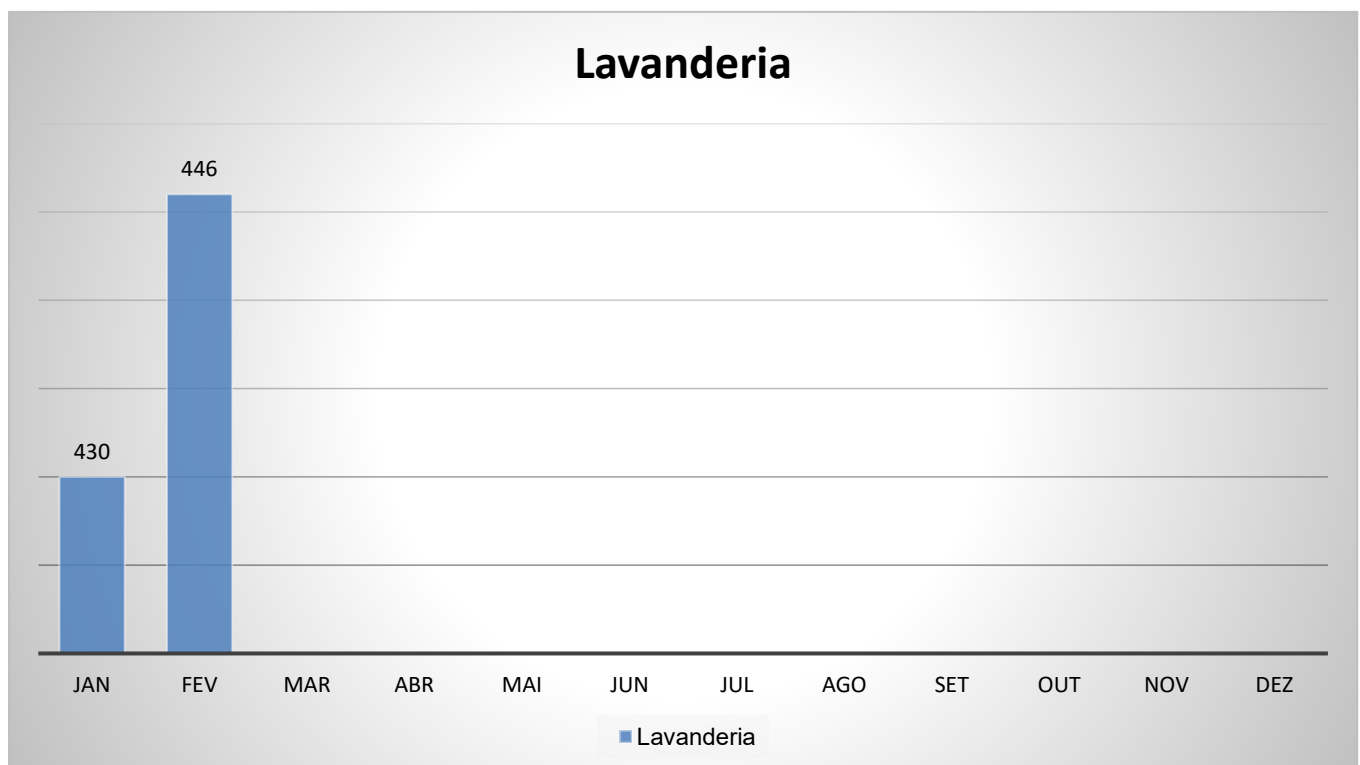
Impressões 2026



SERVIÇO DE LAVANDERIA

O serviço de lavanderia é essencial para garantir a higiene, segurança e conforto de todos na Unidade de Pronto Atendimento (UPA). Ele assegura que os enxovais utilizados no cuidado aos pacientes estejam limpos, desinfetados e livres de agentes infecciosos. Isso ajuda a prevenir a transmissão de infecções, protegendo tanto os pacientes quanto os profissionais de saúde.

Especialização e Qualidade: A empresa especializada possui equipamentos modernos, produtos específicos e profissionais treinados para realizar uma lavagem eficiente, garantindo maior qualidade na limpeza e desinfecção dos enxovais. Seguem rigorosos protocolos de higiene, normas sanitárias e legislações vigentes, o que ajuda a manter a unidade em conformidade com as exigências legais e de segurança.

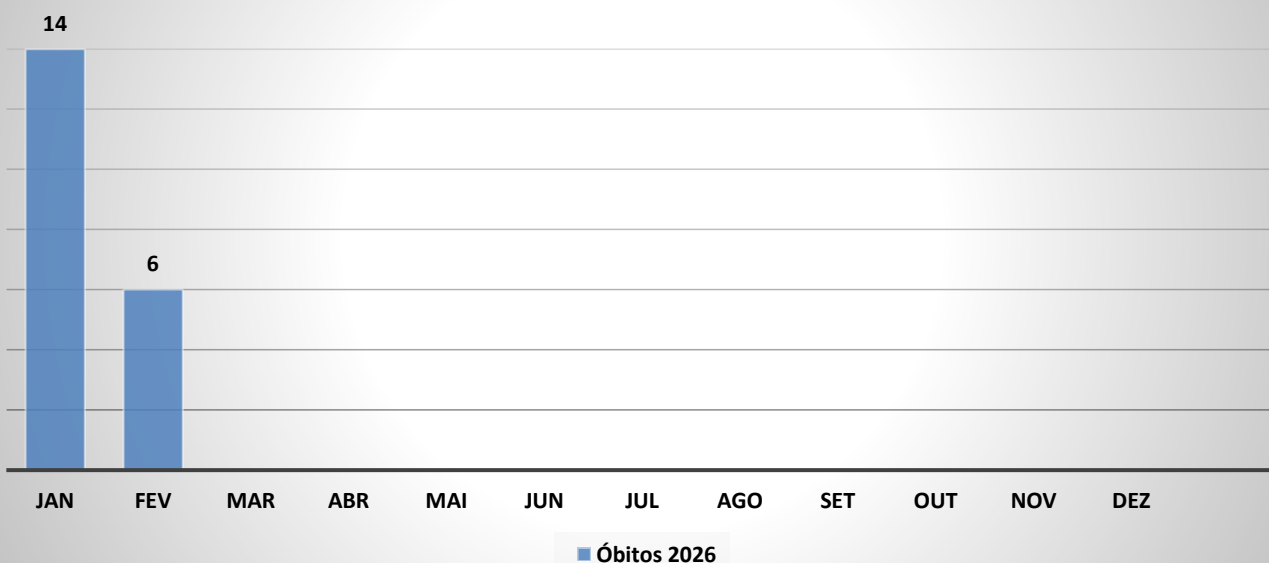


Cálculo em peso/kg dos enxovais utilizados, retirados pela lavanderia para processamento.

ÓBITOS

ÓBITOS UPA AGUDOS			
	Óbitos / SAMU	Óbitos na UPA	D.O Emitidas
JAN	08	06	14
FEV	02	04	06
MAR			
ABR			
MAI			
JUN			
JUL			
AGO			
SET			
OUT			
NOV			
DEZ			

Óbitos 2026



TESTE RÁPIDO

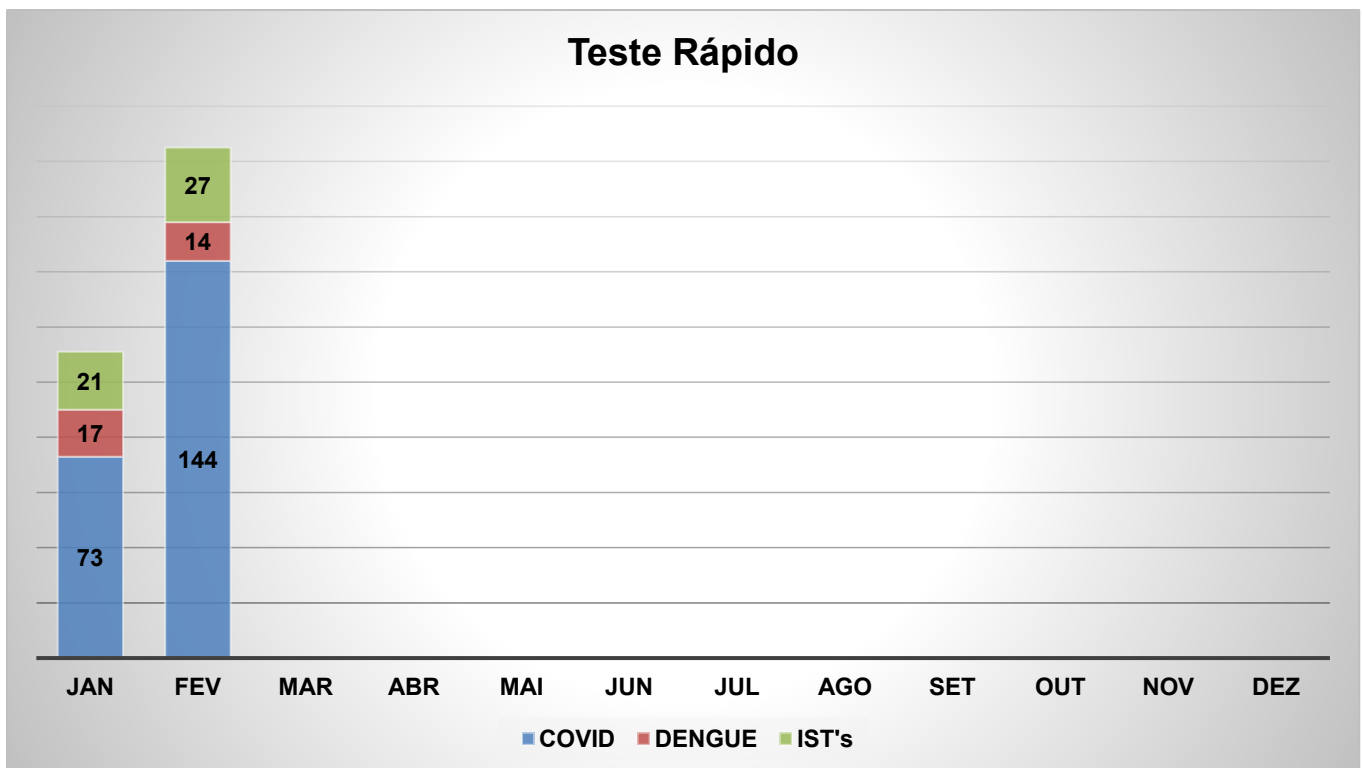
A Unidade de Pronto Atendimento (UPA) de Agudos reitera a eficácia do fluxo de abastecimento de insumos diagnósticos, operacionalizado por meio da Vigilância Epidemiológica municipal.

Atualmente, a unidade é devidamente provida com kits de testagem rápida, assegurando a prontidão no diagnóstico de:

- Infecções Sexualmente Transmissíveis (ISTs);
- Arboviroses (Dengue);
- Síndrome Respiratória Aguda Grave (COVID-19).

Tal integração entre a assistência de urgência e o setor de vigilância é primordial para o monitoramento de indicadores de saúde e para a implementação de intervenções clínicas imediatas e assertivas.

Segue relatório do laboratório em anexo.



Pesquisa de Satisfação do Usuário

A Pesquisa de Satisfação do Usuário constitui uma ferramenta essencial de gestão da qualidade assistencial, permitindo avaliar a percepção dos usuários quanto aos serviços prestados pela Unidade de Pronto Atendimento.

A análise apresentada baseia-se em 65 formulários respondidos, coletados por meio de instrumento estruturado contendo questões relacionadas ao atendimento assistencial, serviços de apoio, tempo de espera e perfil do usuário.

O objetivo desta avaliação é identificar o grau de satisfação dos usuários, reconhecer pontos fortes da assistência prestada e subsidiar estratégias de melhoria contínua dos serviços ofertados.

1- Perfil dos Usuários

Entre os respondentes da pesquisa, observou-se a seguinte distribuição:

- 42 usuários (64,6%) estavam utilizando o serviço como pacientes
- 23 respondentes (35,4%) estavam na condição de acompanhantes

Esse resultado demonstra que a maioria das respostas foi fornecida por usuários diretamente atendidos pela unidade.

2- Primeira utilização do serviço

Em relação à experiência prévia com a unidade:

- 60 usuários (92,3%) informaram já ter utilizado o serviço anteriormente
- 5 usuários (7,7%) relataram ser a primeira vez utilizando o serviço

Esse dado indica que a maioria dos participantes possui experiência prévia com a UPA, permitindo uma avaliação mais consistente da qualidade do atendimento ao longo do tempo.

3- Atendimento Médico

A avaliação do atendimento médico apresentou alto índice de satisfação, conforme demonstrado abaixo:

- Ótimo: 33 avaliações (50,8%)
- Bom: 19 avaliações (29,2%)
- Regular: 3 avaliações (4,6%)

- Ruim: 4 avaliações (6,2%)
- Não utilizou: 4 respostas
- Avaliações mistas: 2 respostas

De forma geral, aproximadamente 80% das avaliações classificaram o atendimento médico como ótimo ou bom, evidenciando um nível elevado de satisfação com a assistência prestada pelos profissionais médicos da unidade.

As avaliações negativas representam uma parcela pequena dos respondentes, porém indicam a necessidade de acompanhamento contínuo da qualidade assistencial.

4- Atendimento de Enfermagem

A avaliação do atendimento da equipe de enfermagem também apresentou excelente nível de aprovação:

- Ótimo: 35 avaliações (53,8%)
- Bom: 22 avaliações (33,8%)
- Regular: 3 avaliações (4,6%)
- Ruim: 1 avaliação (1,5%)
- Não utilizou: 2 respostas
- Avaliações mistas: 2 respostas

Observa-se que mais de 87% das avaliações foram classificadas como ótimas ou boas, demonstrando elevado reconhecimento do trabalho desenvolvido pela equipe de enfermagem, que desempenha papel fundamental no acolhimento, triagem e assistência ao paciente.

5- Limpeza e Higienização

A avaliação das condições de limpeza da unidade apresentou resultado positivo:

- Bom: 30 avaliações (46,1%)
- Ótimo: 27 avaliações (41,5%)
- Regular: 6 avaliações (9,2%)
- Ruim: 1 avaliação (1,5%)
- Não utilizou: 1 resposta

Os resultados demonstram que 87,6% dos usuários consideram a limpeza da unidade boa ou ótima, evidenciando a efetividade dos protocolos de higienização e controle sanitário adotados pela instituição.

6- Segurança e Controle de Acesso

O serviço de segurança e controle de acesso também apresentou avaliação satisfatória:

- Ótimo: 30 avaliações (46,1%)
- Bom: 26 avaliações (40,0%)
- Regular: 5 avaliações (7,7%)
- Ruim: 1 avaliação (1,5%)
- Não utilizou: 3 respostas

A análise demonstra que 86,1% dos usuários avaliaram o serviço como bom ou ótimo, indicando que as atividades de controle de acesso e orientação aos usuários estão sendo conduzidas de forma adequada.

Análise Geral dos Resultados

A análise consolidada da pesquisa evidencia alto grau de satisfação dos usuários com os serviços prestados pela unidade, especialmente no que se refere aos seguintes aspectos:

Pontos fortes identificados

- Qualidade do atendimento médico
- Eficiência e acolhimento da equipe de enfermagem
- Boas condições de limpeza e organização da unidade
- Atendimento adequado dos controladores de acesso e segurança
- Elevada aprovação geral dos serviços assistenciais

Outro aspecto relevante é o fato de que a maioria dos usuários entrevistados já havia utilizado o serviço anteriormente, o que reforça a percepção positiva consolidada da unidade junto à população atendida.

Oportunidades de Melhoria

Apesar do alto nível de satisfação identificado, a pesquisa aponta oportunidades para aprimoramento contínuo, tais como:

- Monitoramento constante da qualidade do atendimento médico, considerando as poucas avaliações negativas registradas
- Aperfeiçoamento de fluxos de atendimento e comunicação com o usuário
- Continuidade das estratégias de humanização do atendimento
- Manutenção rigorosa dos padrões de limpeza, segurança e organização

A escuta ativa dos usuários por meio da pesquisa de satisfação constitui um instrumento fundamental para o aprimoramento permanente da assistência prestada.

Conclusão

A análise da Pesquisa de Satisfação evidencia que a Unidade de Pronto Atendimento apresenta elevado nível de aprovação por parte dos usuários, refletindo o compromisso institucional com a qualidade, humanização e eficiência no atendimento à população.

Os resultados demonstram que a unidade vem cumprindo adequadamente seu papel dentro da Rede de Atenção às Urgências e Emergências do Sistema Único de Saúde (SUS), oferecendo assistência resolutiva e acolhedora.

A continuidade da aplicação periódica da pesquisa permitirá monitorar indicadores de qualidade, orientar decisões gerenciais e fortalecer a melhoria contínua dos serviços oferecidos à comunidade.



Segue Link com os dados da agencia transfusional dos hemoderivados administrados na UPA Agudos.

<https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiNTIhMjFkYTUtNzFiYS00MTZmLTgzMDQtZDBkYzA1NjdhYThilwidiCI6ImE5Mjk2MjA1LWY1OTEtNDdiNC1hNjUwLTU2OTY5Yzc4NDU0NSJ9>

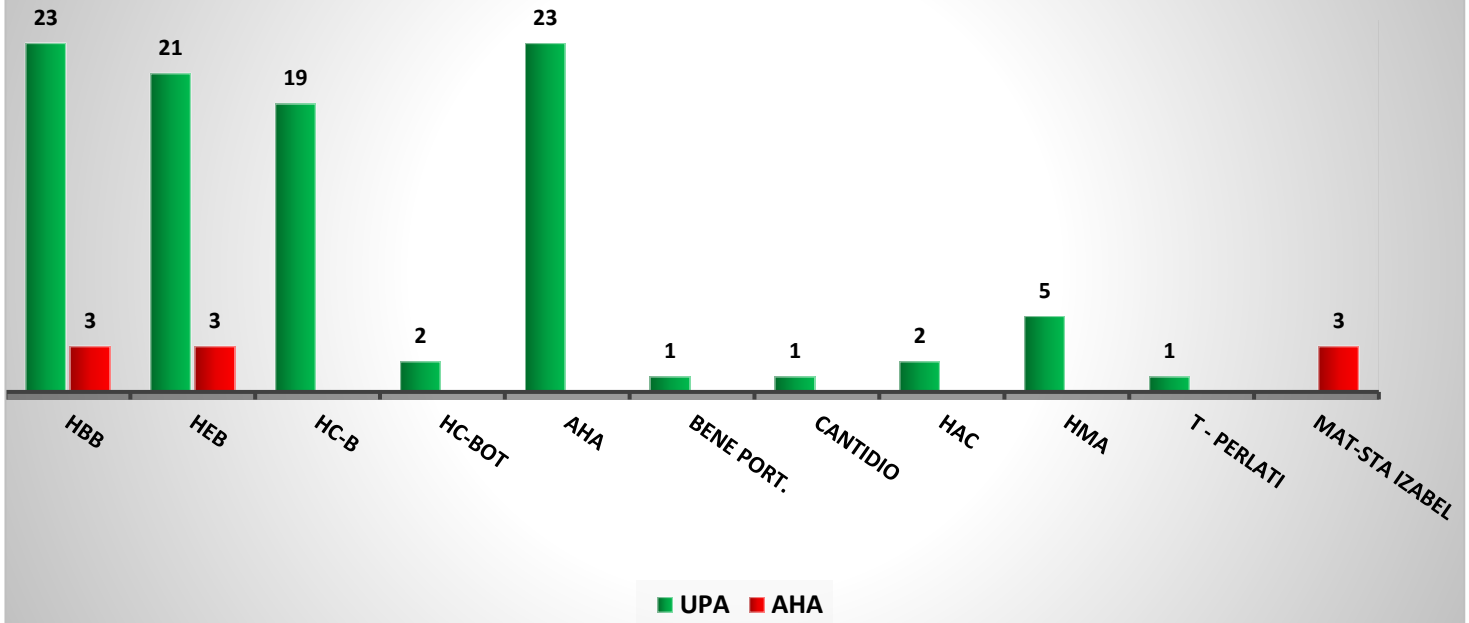
Segue link com os dados do SIRESP/CROSS da UPA Agudos

<https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiM2Q4YzZmNWYtNzlmYy00MmM0LWJkNTYtZmVjNjIhNzJlYjdlwidiCI6ImE5Mjk2MjA1LWY1OTEtNDdiNC1hNjUwLTU2OTY5Yzc4NDU0NSJ9>

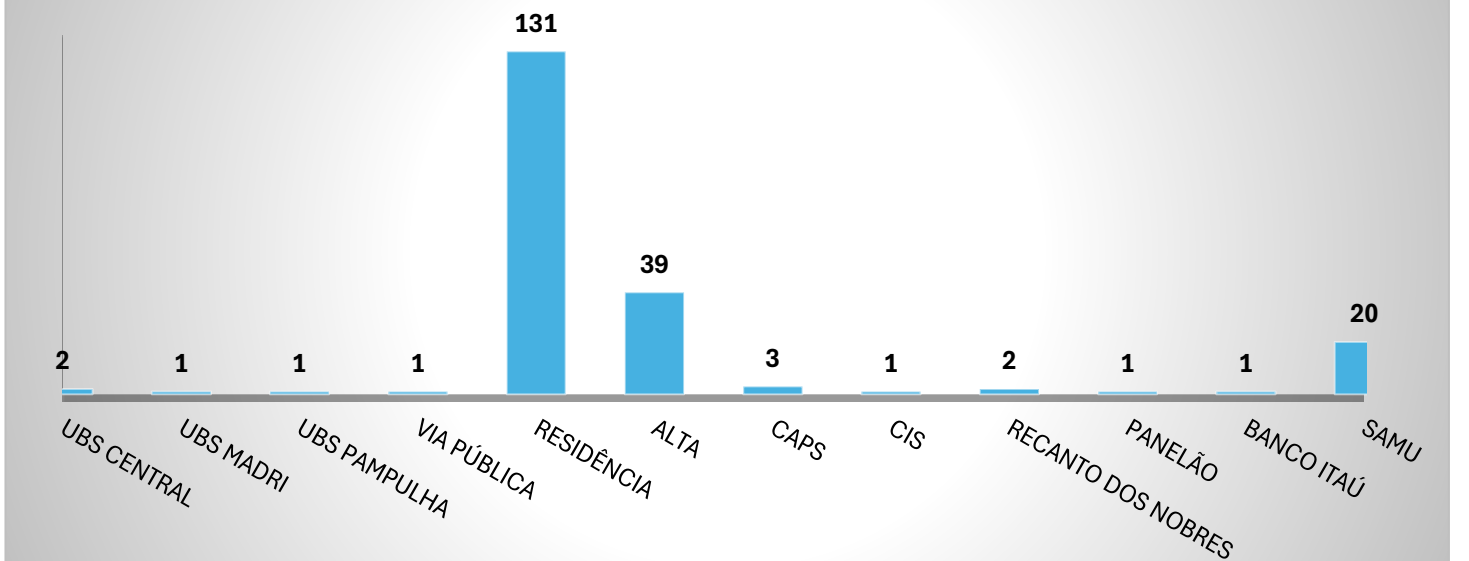
Pesquisa de Satisfação

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1JkSBvxEsi_1XhSout14izwUvo3tNXSnNwWoN7P1bNhs/edit?

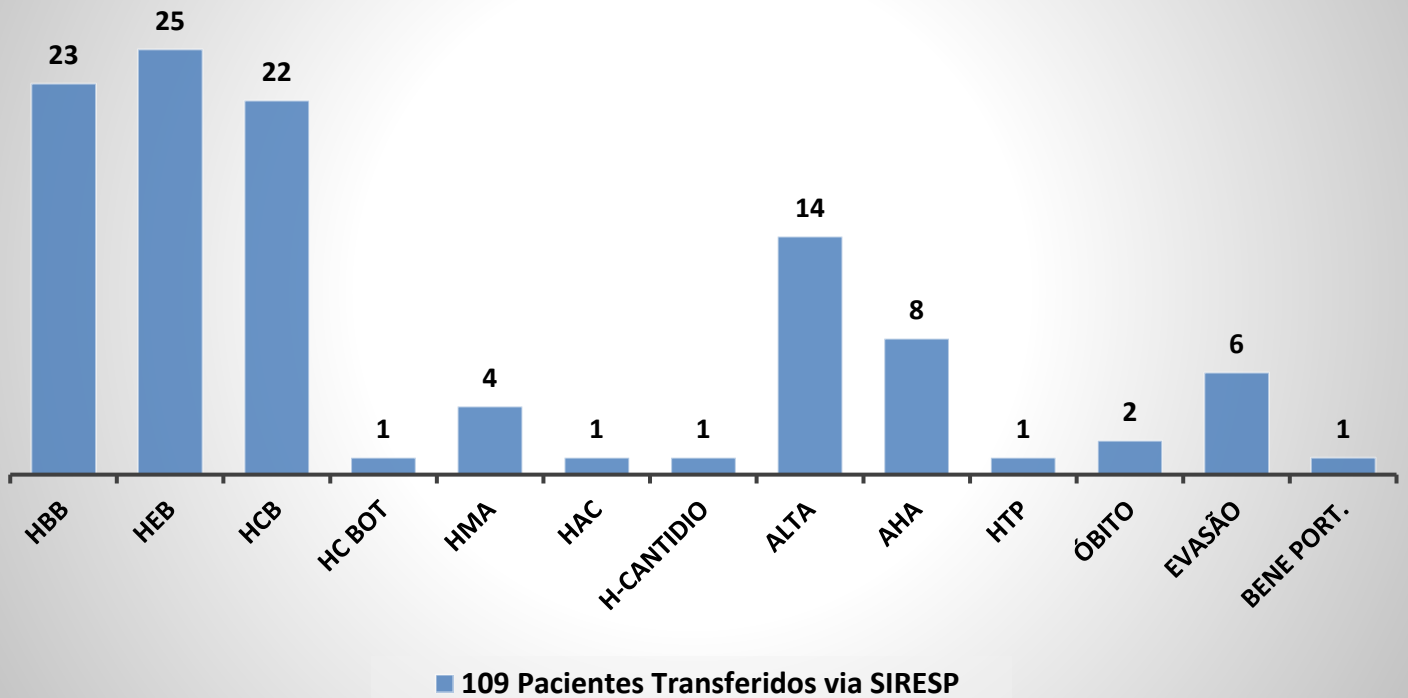
Transporte Avançado



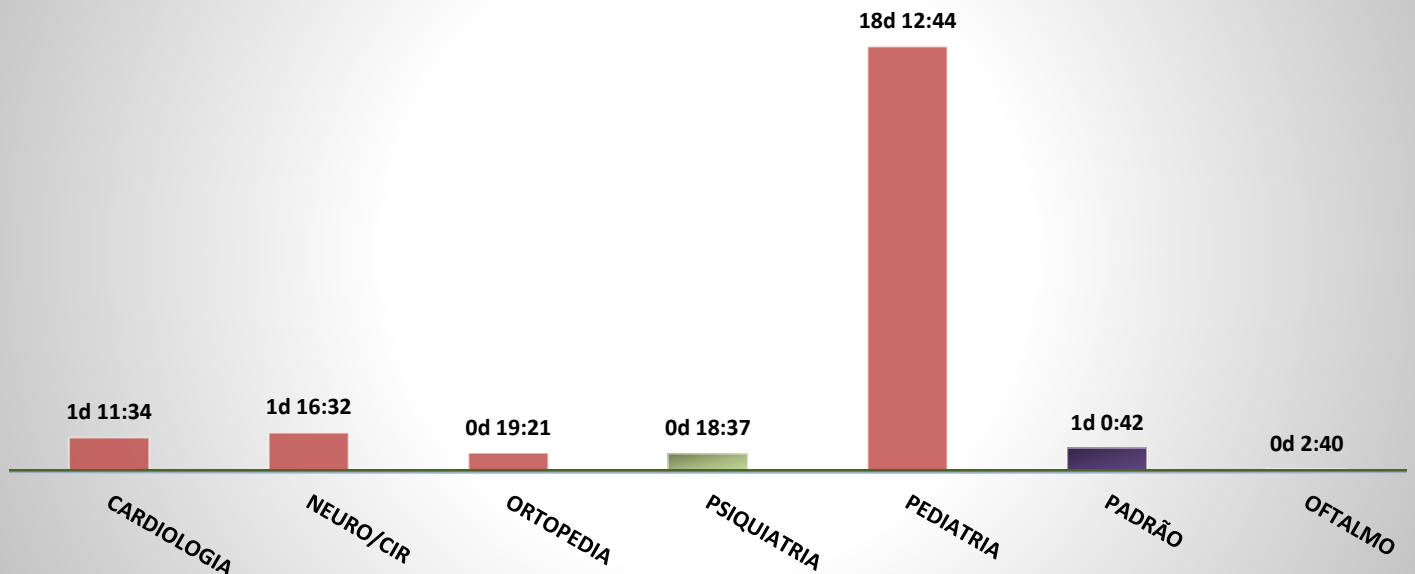
AMBULÂNCIA SOCIAL



Pacientes transferidos via SIRESP FEVEREIRO - 2026



Média de Tempo de Espera p/ transferência



RELATÓRIO DE ATIVIDADES

Prestação de Contas

Assistencial Fevereiro / 2026

Unidade de Pronto Atendimento – UPA Agudos



Relatório de Atividades Assistenciais – UPA Agudos

O presente relatório tem por finalidade apresentar, de forma sistematizada e transparente, as atividades assistenciais desenvolvidas na UPA Agudos no período em análise, evidenciando o desempenho das equipes, os resultados alcançados e as ações implementadas para garantir a qualidade, a segurança e a resolutividade do atendimento prestado à população.

A UPA Agudos caracteriza-se como unidade estratégica da Rede de Atenção às Urgências, atuando 24 horas por dia na assistência aos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS), com atendimento humanizado, classificação de risco, estabilização de pacientes graves e encaminhamento responsável quando necessário. Nesse contexto, o trabalho multiprofissional e integrado é fundamental para assegurar a continuidade e a efetividade do cuidado.

Este relatório contempla as ações desenvolvidas pelas seguintes áreas:

Enfermagem: responsável pela assistência direta ao paciente, acolhimento com classificação de risco, execução de procedimentos técnicos, administração de medicamentos, monitoramento clínico, organização do processo de trabalho e garantia da segurança do paciente.

Serviço Social: atuando no acolhimento social, orientação aos usuários e familiares, articulação com a rede socioassistencial, mediação de conflitos e apoio nas situações de vulnerabilidade social.

Farmácia: responsável pelo gerenciamento, armazenamento, controle e dispensação segura de medicamentos e insumos, assegurando rastreabilidade, uso racional e cumprimento das normas sanitárias vigentes.

Laboratório: realizando exames laboratoriais de apoio diagnóstico, contribuindo para a agilidade na definição de condutas médicas e acompanhamento clínico dos pacientes.

Radiologia: executando exames de imagem para suporte diagnóstico, com observância às normas de radioproteção e segurança.

Serviços de Zeladoria: garantindo a higienização, organização e manutenção dos ambientes, fundamentais para o controle de infecção, segurança sanitária e qualidade assistencial.

Serviço de Pesquisa de Satisfação: responsável pela coleta, análise e monitoramento da percepção dos usuários quanto ao atendimento prestado, tempo de espera, acolhimento, estrutura física e qualidade da assistência. Os resultados obtidos subsidiam ações corretivas e estratégias de melhoria contínua, fortalecendo a gestão participativa e a humanização dos



serviços.

O presente documento demonstra o comprometimento institucional com a transparência, a eficiência na gestão dos recursos públicos e a melhoria contínua dos processos de trabalho, reafirmando o compromisso do ICAASES com a assistência qualificada, humanizada e segura à população.

Recebimento de Mobiliários e Insumos Médico-Hospitalares

A Unidade de Pronto Atendimento – UPA Agudos recebeu, por meio de **emenda parlamentar**, novos mobiliários e insumos médico-hospitalares destinados ao fortalecimento da estrutura física e organizacional da unidade, contribuindo diretamente para a melhoria das condições de trabalho dos profissionais e para a qualificação do atendimento prestado à população.

Foram entregues os seguintes itens:

- 30 cadeiras simples;
- 20 cadeiras giratórias;
- 10 mesas para escritório;
- 04 armários roupeiros;
- 10 longarinas de 05 lugares.

A aquisição desses mobiliários representa um avanço significativo para a organização dos setores assistenciais e administrativos da unidade. As cadeiras simples e giratórias, bem como as mesas de escritório, irão proporcionar melhores condições ergonômicas aos profissionais que atuam diariamente nos atendimentos de urgência e emergência, favorecendo um ambiente de trabalho mais seguro, funcional e humanizado.

Os armários roupeiros contribuirão para a adequada guarda de pertences e organização dos colaboradores, atendendo às normas de segurança e boas práticas institucionais. Já as longarinas de 05 lugares serão destinadas às áreas de recepção e espera, oferecendo maior conforto aos usuários e acompanhantes, reduzindo desconfortos durante o tempo de permanência na unidade.

Considerando a alta demanda de atendimentos da UPA Agudos, a renovação e ampliação do mobiliário se fazem necessárias para garantir estrutura compatível com o volume assistencial, preservar a integridade física de pacientes e profissionais e manter a qualidade do serviço prestado.

Destaca-se que o recebimento desses materiais por meio de emenda parlamentar demonstra o comprometimento com o fortalecimento da rede pública de saúde, possibilitando melhorias estruturais essenciais para a continuidade da assistência com eficiência, dignidade e responsabilidade.

O ICAASES reafirma seu compromisso com a boa gestão dos recursos públicos e com a oferta de atendimento resolutivo, seguro e humanizado à população.



Relatório – Instalação de Ducha Higiênica para Funcionárias da UPA Agudos

A UPA Agudos realizou a instalação de ducha higiênica no sanitário destinado às funcionárias da unidade, visando proporcionar melhores condições de higiene, conforto e dignidade no ambiente de trabalho.

A iniciativa partiu da gestão do ICAASES, demonstrando o compromisso institucional com a valorização dos colaboradores e com a melhoria contínua da estrutura física da unidade.

A medida foi adotada considerando a necessidade de adequação da estrutura às demandas diárias das profissionais que atuam tanto na assistência quanto nos setores administrativos. A rotina intensa característica de uma Unidade de Pronto Atendimento, com plantões prolongados e alto fluxo de atendimentos, exige que o ambiente ofereça condições adequadas para cuidados pessoais, especialmente no que se refere à higiene íntima feminina.

Destaca-se ainda que a unidade já disponibiliza 04 duchas para banho destinadas aos colaboradores, reforçando o compromisso com o bem-estar da equipe. A instalação da ducha higiênica complementa essa estrutura, ampliando as condições de conforto e promovendo maior qualidade no ambiente de trabalho.

A melhoria estrutural impacta positivamente na satisfação da equipe, no clima organizacional e, conseqüentemente, na qualidade da assistência prestada à população. Investir em condições adequadas de trabalho é investir diretamente na excelência do atendimento ofertado aos usuários do sistema de saúde.

Dessa forma, a instalação da ducha higiênica justifica-se pela necessidade funcional, pelo respeito às condições básicas de higiene e pela importância de garantir um ambiente de trabalho mais adequado, seguro e humanizado às funcionárias da unidade.



Substituição dos Chuveiros do Vestiário Masculino da UPA Agudos

No âmbito das ações de manutenção da infraestrutura e melhoria contínua das condições de trabalho na UPA Agudos, foi identificada a necessidade de substituição dos chuveiros do vestiário masculino, espaço destinado aos colaboradores da unidade que atuam em regime de plantão.

A UPA Agudos realiza atendimento ininterrupto à população, funcionando 24 horas por dia, sete dias por semana, com atuação integrada de equipes multiprofissionais compostas por médicos, enfermagem, radiologia, laboratório, farmácia, recepção, administrativo, higienização, manutenção, controle de acesso e demais serviços de apoio. Em virtude da natureza do serviço e da dinâmica de funcionamento da unidade, os colaboradores permanecem em jornadas prolongadas de trabalho, muitas vezes em regime de plantão, o que torna indispensável a disponibilidade de espaços adequados para higiene pessoal e troca de vestimentas.

Durante avaliação das condições estruturais da unidade, realizada como parte das rotinas de monitoramento e gestão da infraestrutura, observou-se que os chuveiros instalados no vestiário masculino apresentavam sinais de desgaste decorrentes do uso contínuo, com registro de falhas no funcionamento, redução da eficiência do fluxo de água e dificuldades de regulagem. Tais condições impactavam diretamente na funcionalidade do espaço e no conforto dos profissionais que utilizam o ambiente.

Considerando que os vestiários integram a estrutura de apoio indispensável ao funcionamento adequado dos serviços assistenciais, a gestão da unidade deliberou pela substituição dos equipamentos, visando restabelecer condições adequadas de uso, garantir maior eficiência no funcionamento hidráulico e proporcionar melhores condições de higiene e bem-estar aos colaboradores.

A intervenção realizada contempla a instalação de novos chuveiros, com melhores condições de funcionamento e maior durabilidade, contribuindo para a otimização do uso dos recursos, redução de manutenções corretivas e melhoria da infraestrutura interna da unidade. Essa medida integra o conjunto de ações voltadas à qualificação do ambiente de trabalho e à manutenção das condições adequadas para o exercício das atividades assistenciais, em consonância com os princípios de gestão eficiente dos recursos públicos e valorização dos profissionais de saúde.

Destaca-se que a manutenção adequada das estruturas de apoio aos colaboradores possui

impacto indireto, porém, relevante, na qualidade da assistência prestada à população, uma vez que ambientes de trabalho adequados favorecem o desempenho das equipes, promovem melhores condições de biossegurança e contribuem para a organização da rotina operacional da unidade.

Dessa forma, a substituição dos chuveiros do vestiário masculino da UPA Agudos configura-se como ação de melhoria estrutural e manutenção predial, inserida no contexto das iniciativas de gestão voltadas à preservação da infraestrutura da unidade, ao fortalecimento das condições de trabalho das equipes e à garantia da continuidade dos serviços assistenciais prestados à comunidade.





Instalação de Armário Roupeiro para Guarda de Pertences Pessoais dos Funcionários da UPA Agudos

Com o objetivo de promover melhores condições de organização, segurança e bem-estar aos colaboradores da Unidade de Pronto Atendimento (UPA) de Agudos, foi realizada a instalação de armários do tipo roupeiro destinados à guarda de pertences pessoais dos profissionais que atuam na unidade.

A iniciativa surgiu a partir da necessidade identificada pela gestão administrativa e assistencial de disponibilizar um espaço adequado para o armazenamento de objetos pessoais dos funcionários durante o período de trabalho. Considerando a natureza do serviço prestado pela UPA, que funciona em regime de atendimento ininterrupto 24 horas por dia, com equipes multiprofissionais atuando em diferentes turnos, torna-se fundamental oferecer infraestrutura que contribua para a organização do ambiente laboral e para a preservação dos pertences individuais dos colaboradores.

Antes da instalação dos armários, observava-se que muitos profissionais precisavam improvisar locais para guardar seus objetos pessoais, como bolsas, mochilas, roupas e outros itens, o que gerava desorganização nos ambientes de trabalho e risco de extravio ou danos aos pertences. Além disso, a inexistência de um local apropriado e os poucos armários em condições de obsolescência impactava diretamente na rotina dos profissionais, principalmente no momento de troca de vestimentas ou na guarda segura de seus objetos pessoais.

Diante desse cenário, a gestão da unidade promoveu a aquisição e instalação de armários roupeiros em área destinada aos colaboradores, possibilitando que cada profissional tenha acesso a um compartimento individual para a guarda de seus pertences durante o expediente. A medida contribuiu significativamente para a melhoria das condições de trabalho, promovendo maior organização dos espaços internos, segurança para os funcionários e adequação às boas práticas de gestão de ambientes de saúde.

A disponibilização dos armários também está alinhada aos princípios de humanização do ambiente de trabalho e às diretrizes de organização e biossegurança, uma vez que favorece a separação entre itens pessoais e áreas assistenciais, reduzindo riscos de contaminação cruzada e mantendo o ambiente mais organizado e funcional.

Além disso, a iniciativa demonstra o compromisso da gestão ICAASES / UPA Agudos com a valorização dos profissionais que atuam na unidade, reconhecendo a importância de oferecer condições estruturais adequadas para o desempenho de suas atividades. Profissionais que atuam em ambientes organizados e com infraestrutura adequada tendem a desempenhar suas funções com maior tranquilidade, refletindo positivamente na qualidade do atendimento prestado à população.

Dessa forma, a instalação dos armários roupeiros representa uma melhoria estrutural importante para a unidade, contribuindo para a organização institucional, para a segurança dos colaboradores e para o fortalecimento das boas práticas de gestão no ambiente assistencial.

ANTES ARMÁRIOS INSUFICIENTES E MÁ ESTADO DE CONSERVAÇÃO.



DEPOIS - ARMÁRIOS ROUPEIROS PARA TODOS OS COLOBORADORES





SECRETARIA DA SAÚDE
UPA AGUDOS



RELATÓRIO DE AÇÕES DO SERVIÇO SOCIAL – UPA AGUDOS FEVEREIRO /2026

1. INTRODUÇÃO

O presente relatório tem por finalidade apresentar as atividades, atendimentos e ações sociais desenvolvidas pelo Serviço Social da Unidade de Pronto Atendimento (UPA) de Agudos durante o mês de fevereiro de 2026.

A atuação do Serviço Social foi pautada nos princípios do acolhimento humanizado, na garantia de acesso aos direitos sociais e na intervenção qualificada diante das situações de vulnerabilidade e risco social identificadas no cotidiano dos atendimentos, em consonância com o Código de Ética Profissional.

Período em questão, foram realizadas orientações sociais a usuários e familiares, com escuta qualificada e identificação de demandas sociais, além de encaminhamentos à rede de serviços, incluindo a rede de saúde e a rede socioassistencial do município. Destaca-se também o acompanhamento de casos sociais complexos, visando à continuidade do cuidado, à proteção social e à efetividade dos encaminhamentos realizados.

As ações desenvolvidas abrangeram, ainda, intervenções em situações de vulnerabilidade, tais como casos de violência, negligência, pacientes em situação de rua, usuários sem retaguarda familiar e orientações e apoio aos familiares em relação aos óbitos ocorridos, garantindo suporte técnico e articulação com os órgãos competentes.

Ressalta-se que, no mês de fevereiro, o Serviço Social deu continuidade às atividades mensais junto aos colaboradores da unidade, abordando temáticas orientadas e preconizadas pelo Ministério da Saúde, com o objetivo de fortalecer a atuação interdisciplinar, qualificar os atendimentos prestados e promover a reflexão sobre práticas humanizadas no cuidado aos usuários.

Destaca-se, ainda, a abordagem das campanhas “**Fevereiro Laranja**” e “**Fevereiro Roxo**”, voltadas, respectivamente, à conscientização sobre a leucemia e às doenças crônicas como lúpus, fibromialgia e Alzheimer. Como estratégia de sensibilização e educação em saúde, foram confeccionados e afixados cartazes informativos em pontos estratégicos da unidade, com o objetivo de orientar usuários, acompanhantes e colaboradores, contribuindo para a disseminação de informações, incentivo ao diagnóstico precoce e fortalecimento da cultura de cuidado e prevenção.



Dessa forma, o Serviço Social da UPA de Agudos manteve como foco assegurar que os usuários atendidos tivessem seus direitos sociais respeitados e efetivados, oferecendo suporte para o acesso aos serviços públicos, orientações e encaminhamentos adequados.

2. ATENDIMENTOS REALIZADOS

Durante o mês de fevereiro de 2026, o Serviço Social da UPA de Agudos realizou atendimentos a usuários em permanência na unidade, com ênfase nos pacientes em observação e, especialmente, naqueles que aguardavam transferência para unidades hospitalares de referência.

No período, foram acompanhados aproximadamente 56 pacientes em leitos de enfermaria, 31 no setor de emergência e 03 em quarto de isolamento. Ressalta-se que não estão contabilizados nesse quantitativo os atendimentos realizados em balcão, na sala do Serviço Social, bem como as articulações intersetoriais desenvolvidas ao longo do período.

As ações foram pautadas na escuta qualificada, no acolhimento humanizado, na orientação individual e familiar, no apoio emocional aos usuários e seus acompanhantes, além da articulação com a rede de saúde e a rede socioassistencial do município, visando à garantia de direitos e à continuidade do cuidado.

Destaca-se a atenção direcionada aos pacientes em permanência prolongada, entendidos como aqueles que permaneceram na unidade por período superior a 24 horas, aguardando regulação por meio da Central de Regulação de Ofertas de Serviços de Saúde (CROSS) para encaminhamento a hospitais de referência, conforme o quadro clínico apresentado.

Nesse contexto, no mês de fevereiro de 2026, foram efetivadas 98 transferências de pacientes da UPA de Agudos para hospitais referenciados, bem como 09 transferências de pacientes oriundos da AHA para outras unidades hospitalares (Como demonstrado no gráfico abaixo).



Importa destacar a ocorrência de casos atípicos e de maior complexidade no período, entre eles: 01 paciente jovem, de 20 anos, com diagnóstico de infecção por bactéria do gênero *Klebsiella*; 01 paciente idoso com neoplasia de pele em estágio avançado; e 02 casos de pacientes com ideação suicida, os quais demandaram intervenção imediata, acolhimento especializado e articulação com a rede de atenção psicossocial.

Resumo dos principais tipos de atendimentos realizados

2.1 Acolhimento Social

O acolhimento social configura-se como uma das principais atribuições do Serviço Social na UPA de Agudos, sendo essencial para a realização da escuta qualificada e para a identificação das demandas sociais apresentadas pelos usuários e seus familiares. Por meio dessa prática, torna-se possível uma compreensão ampliada da realidade social dos atendidos, das situações de vulnerabilidade e risco, bem como das necessidades imediatas e contínuas, subsidiando a definição de intervenções profissionais adequadas e oportunas.

No mês de fevereiro de 2026, o acolhimento social foi realizado de forma contínua e sistemática, contribuindo significativamente para a qualificação dos atendimentos, o fortalecimento do vínculo com os usuários e a efetivação de encaminhamentos à rede de serviços.

Ressalta-se que o acolhimento social é ofertado de forma universal, abrangendo todos os usuários atendidos na unidade, independentemente do tempo de permanência, não se restringindo apenas aos casos de internação ou permanência prolongada. Tal prática reafirma o compromisso do Serviço Social com a humanização do atendimento, a equidade no acesso e a garantia dos direitos sociais.

2.2 Orientações

As orientações sociais estiveram presentes em todos os atendimentos realizados pelo Serviço Social, sendo ofertadas de forma contínua e direcionadas às especificidades de cada situação, considerando as demandas e necessidades apresentadas pelos usuários e seus familiares.

No período em questão, foram prestadas informações e esclarecimentos relacionados ao acesso a benefícios sociais, à regularização de documentação pessoal. Também foram realizadas orientações acerca do funcionamento da rede de proteção e apoio social, incluindo serviços como CRAS, CREAS e CAPS, entre outros.

Destaca-se, ainda, a oferta de orientações sobre direitos socioassistenciais e de saúde, com o objetivo de garantir o acesso aos serviços, fortalecer a autonomia dos usuários e assegurar a continuidade do cuidado.

2.3 Encaminhamentos

Os encaminhamentos realizados no período tiveram como finalidade fortalecer a articulação com a rede de proteção social e assegurar o acesso dos usuários aos serviços adequados, considerando a natureza, a complexidade e as particularidades de cada caso atendido.

Durante o mês de fevereiro, foram efetivados encaminhamentos para serviços da rede socioassistencial e intersetorial, tais como CRAS, CREAS, CAPS, Defensoria Pública, Conselho Tutelar e unidades de saúde, com o objetivo de viabilizar o acompanhamento social e garantir a continuidade do cuidado, tanto no pós-alta quanto em situações que demandaram intervenções fora do ambiente hospitalar.

Os encaminhamentos direcionados ao CRAS e CREAS ocorreram, principalmente, para:

- Solicitação de acolhimento institucional, diante de situações de vulnerabilidade social, ausência ou fragilidade de vínculos familiares e comunitários;
- Comunicação de suspeitas ou confirmações de violação de direitos, incluindo negligência, abandono, cárcere privado, entre outras;
- Solicitação de acompanhamento domiciliar para usuários com limitações de saúde e dificuldades de acesso aos serviços da rede.

Destacam-se, ainda:

- O resgate de vínculos com a rede de saúde mental, com reencaminhamento e retomada de acompanhamento junto ao CAPS, especialmente em casos de descontinuidade de tratamento;
- Encaminhamentos para avaliação especializada e, quando indicado, para internação psiquiátrica, em consonância com os fluxos estabelecidos na rede de atenção psicossocial.

As ações desenvolvidas evidenciam o papel estratégico do Serviço Social na articulação intersetorial, no fortalecimento das redes de apoio e proteção social e na garantia de direitos, contribuindo para a integralidade e a continuidade do cuidado aos usuários atendidos na UPA de Agudos.

2.4 Comunicação de Óbitos

"Durante o mês de fevereiro, o Serviço Social realizou o acompanhamento de 06 óbitos, tendo ocorrido 02 (dois) em domicílio e 04 (quatro) na unidade (UPA). As intervenções pautaram-se na garantia do atendimento humanizado, com foco no acolhimento familiar e na viabilização dos trâmites burocráticos. Destaca-se que neste período nenhuma família necessitou acessar o

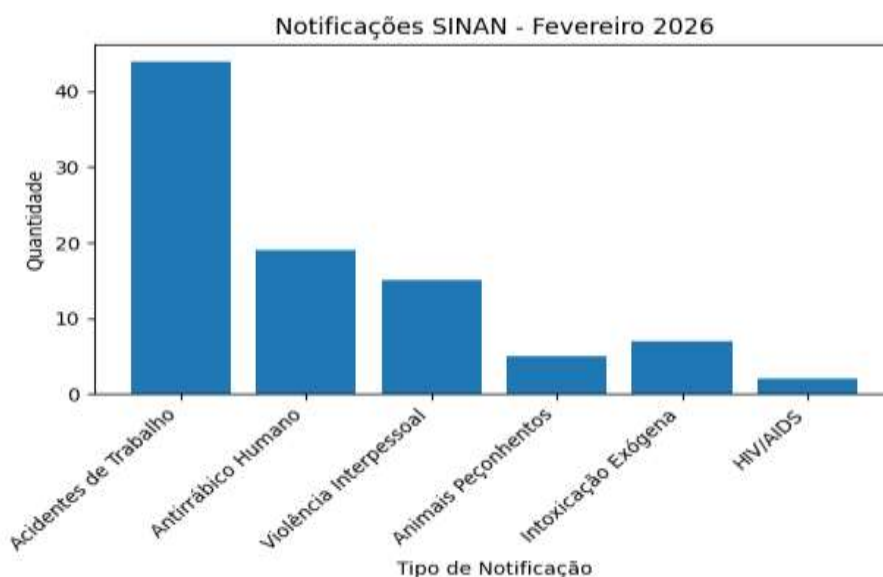
benefício de gratuidade de sepultamento via CRAS/Prefeitura, serviço este prestado as famílias em situação de vulnerabilidade, evidenciando o papel do setor na mediação de direitos garantidos por lei."

3. NOTIFICAÇÕES – SINAN

Durante o mês de março de 2026, foram realizados os preenchimentos das fichas do Sistema de Informação de Agravos de Notificação (SINAN), em conformidade com os protocolos estabelecidos pelo Ministério da Saúde e pela Vigilância Epidemiológica.

No período, foram registrados 84 preenchimentos de fichas do SINAN, distribuídos da seguinte forma:

- 44 – Acidentes de Trabalho;
- 19 – Atendimento Antirrábicos Humanos;
- 15 – Violências Interpessoais;
- 05 – Acidentes com Animais Peçonhentos;
- 07 – Intoxicações Exógenas;
- 02 – HIV/AIDS



Observa-se predominância de notificações relacionadas a acidentes de trabalho, seguidas por atendimentos antirrâbicos e casos de violência interpessoal, evidenciando a necessidade de ações contínuas de prevenção e monitoramento desses agravos, ressaltando também no período o registrado de 02 casos de AIDS no município, configurando situação atípica para a unidade, o que demanda atenção da rede de saúde quanto ao acompanhamento, monitoramento e desenvolvimento de ações de prevenção e controle.

As notificações realizadas são fundamentais para o monitoramento epidemiológico, subsidiando ações de prevenção, controle de agravos e planejamento em saúde pública, além de contribuir para a garantia de direitos e a adequada condução dos casos acompanhados.

CONCLUSÃO FINAL

No mês de fevereiro de 2026, o Serviço Social da UPA de Agudos manteve atuação contínua, crítica e propositiva, fundamentada nos princípios éticos, técnicos e legais da profissão, contribuindo de forma expressiva para a garantia de direitos, a humanização do atendimento e a integralidade do cuidado aos usuários atendidos na unidade.

As ações desenvolvidas abrangeram acolhimentos sociais qualificados, orientações, encaminhamentos à rede socioassistencial e de saúde, comunicação de óbitos e o devido preenchimento das notificações compulsórias, evidenciando o papel estratégico do Serviço Social no contexto da urgência e emergência. Ressalta-se sua atuação como elo fundamental na articulação intersetorial, promovendo a interface entre saúde, assistência social e demais políticas públicas, assegurando a continuidade do cuidado para além do atendimento imediato.

Os dados apresentados, especialmente no que se refere às notificações do SINAN, evidenciam demandas relevantes do território e reforçam a necessidade de intensificação de ações preventivas, educativas e de fortalecimento das políticas públicas. Destacam-se, nesse contexto, a urgência na implementação de estratégias voltadas à redução dos acidentes de trabalho, ao enfrentamento das diversas formas de violência e ao cuidado integral em saúde mental.

Dessa forma, o Serviço Social reafirma seu compromisso ético-político com a defesa intransigente dos direitos dos usuários, a promoção da dignidade humana e o fortalecimento das redes de proteção social, contribuindo de maneira significativa para a qualificação da assistência prestada no âmbito da urgência e emergência, bem como para a construção de respostas mais efetivas às expressões da questão social no território.

Agudos, 28 de Fevereiro de 2026.

Assistentes Sociais Responsáveis:

Nilza Cristina dos Santos Alves
CRESS: 32634

Maria Aparecida Canutto
CRESS: 69587



UPA AGUDOS



RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

Setor: Laboratório
Período: Fevereiro/2026
Responsável: Mariana Moraes Lopes Modesto.

Assinatura e Carimbo



Introdução

Este relatório apresenta as principais atividades desenvolvidas no período, bem como as dificuldades enfrentadas, os impactos observados e as soluções implementadas para assegurar a continuidade e a qualidade dos serviços prestados pelo laboratório.

O laboratório realiza diariamente passagens de controle interno de qualidade, garantindo a rastreabilidade e a confiabilidade dos resultados liberados. Além disso, participa regularmente da avaliação externa de qualidade por meio do Programa Nacional de Controle de Qualidade (PNCQ), fortalecendo a segurança dos processos e contribuindo para a manutenção da conformidade técnica e da excelência nos serviços oferecidos.

A estrutura laboratorial conta com equipamentos de Gasometria, Hematologia, Bioquímica, Coagulação e um Analisador Semiautomático de Imunofluorescência. Para assegurar o pleno funcionamento desses sistemas, são realizadas manutenções diárias e preventivas, garantindo que os equipamentos permaneçam operantes e capazes de atender às demandas diagnósticas com eficiência e precisão.

Todas essas práticas são conduzidas em alinhamento às normas regulamentadoras vigentes, reforçando o compromisso do laboratório com a segurança do paciente, a capacitação da equipe técnica e a busca contínua por inovação e melhorias nos processos. Dessa forma, o laboratório consolida seu papel essencial no suporte diagnóstico e no cuidado integral à saúde.

Composição da Equipe do Laboratório

Atualmente, a equipe do laboratório é composta por **6 biomédicos**, distribuídos da seguinte forma:

- 2 biomédicos no período diurno;
- 2 biomédicos no período noturno;
- 1 biomédico folguista, responsável por cobrir as folgas dos turnos diurno e noturno;
- 1 biomédico supervisor de laboratório;



Fluxo para Realização dos Exames

O processo para realização dos exames laboratoriais na unidade ocorre conforme o seguinte fluxo:

1. O paciente dá entrada na unidade e passa por consulta médica, onde são prescritos no sistema os exames necessários.
2. Em seguida, o paciente é encaminhado à equipe de enfermagem, que realiza a coleta das amostras.
3. O pedido médico e os tubos coletados são encaminhados ao laboratório.
4. Após o recebimento no laboratório, os exames são processados, observando-se o prazo de até 2 horas para liberação dos resultados.

Rotina de Exames Externos

Além da rotina interna, o laboratório também atende uma pequena demanda de exames provenientes da Prefeitura Municipal, realizada após aprovação interna. O fluxo para esses casos ocorre da seguinte forma:

1. Os exames são coletados nas Unidades Básicas de Saúde (UBS);
2. As amostras coletadas são encaminhadas ao laboratório, onde recebem entrada como paciente externo;
3. Após análise, os laudos são emitidos e enviados por e-mail à Vigilância Epidemiológica, responsável pelo repasse às unidades de origem.

Abaixo segue a produção de exames externos do mês de Fevereiro:

Laboratorio: 02-LABORATORIO DE ANALISES CLINICAS

Data da requisição : 01/02/2026 à 28/02/2026

Atendimento Tipo :E (Externo)

Código	Descrição	Cod. Tab.	QTD	RLZ
00000167	DENGUE IgG, IgM - TESTE RÁPIDO	0214010120	1	1
00000042	HEMOGRAMA COMPLETO	0202020380	1	1
			2	2



Atividades realizadas no mês de fevereiro

No mês de Fevereiro de 2026, foram desenvolvidas diversas atividades voltadas ao acompanhamento das rotinas técnicas e administrativas do setor de laboratório, incluindo suporte à organização das escalas de trabalho e o acompanhamento das avaliações do PNCQ. Foram realizadas manutenções e intervenções importantes nos equipamentos do laboratório, garantindo a continuidade e a qualidade dos serviços prestados, todas as atividades foram concluídas com êxito, mantendo a estabilidade operacional do setor.

Foram realizadas orientações às biomédicas da unidade acerca dos novos testes rápidos que serão recebidos, bem como apresentado o novo fluxo de controle e rastreabilidade desses testes, com o objetivo de garantir maior organização, segurança e qualidade nos processos. Paralelamente, encontram-se em desenvolvimento novos protocolos operacionais e treinamentos direcionados à equipe, com foco na padronização dos procedimentos relacionados à coleta e ao transporte de material biológico, visando aprimoramento técnico e conformidade com as normas vigentes.

Informo ainda que foram recebidas 10 caixas de Teste Rápido Dengue NS1, encaminhadas pela Prefeitura Municipal, as quais foram devidamente conferidas e armazenadas conforme as recomendações técnicas. Destaco também que, neste mês, foi realizada a separação e organização dos armários destinados à equipe, com a finalidade de proporcionar melhor organização dos pertences pessoais e contribuir para um ambiente de trabalho mais estruturado e funcional.

Manutenções e Equipamentos

Data	Atividade	Responsável	Resultado/Observações
05/02//2026	Ajuste técnico bioquímica	Assessoria Quallyx	Concluída com sucesso
09/02/2026	Problema técnico gasometria	Técnico Quallyx	Concluída com sucesso
14/02/2026	Manutenção ar-condicionado	Técnico ar-condicionado	Concluída com sucesso



24/02/2026

Manutenção
bioquímica

Supervisora
laboratório

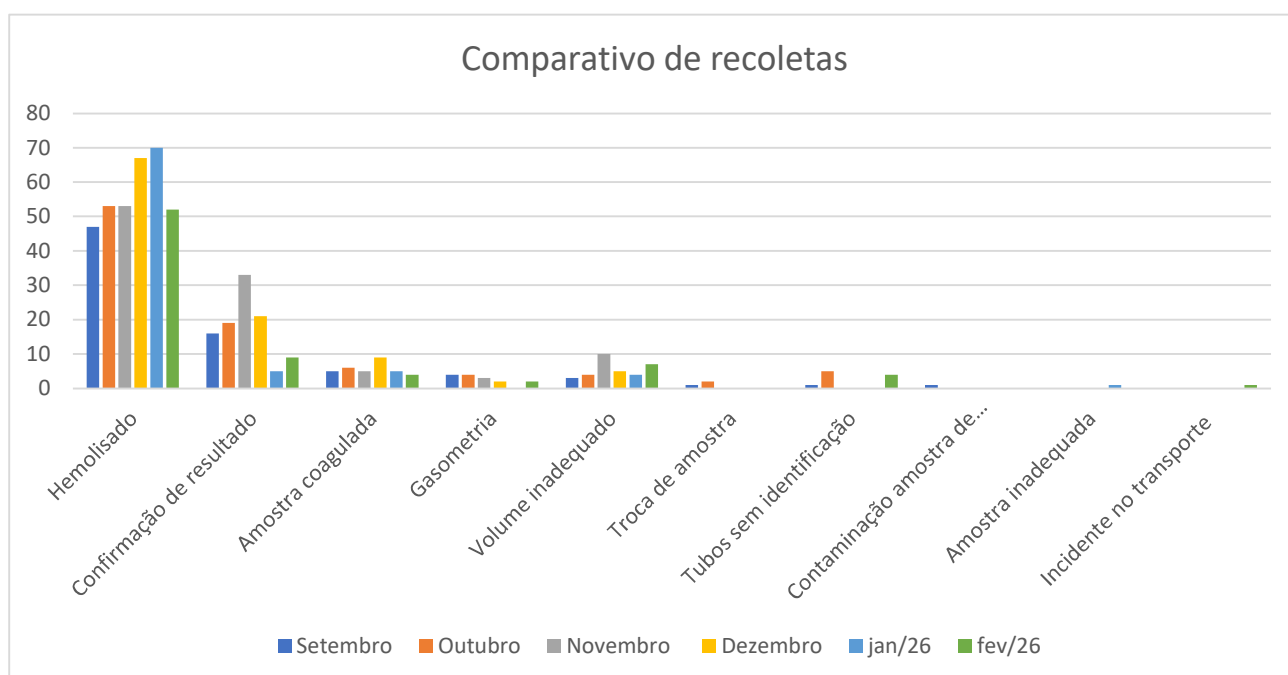
Concluída com sucesso

Índices de recoletas

No período avaliado, foram registradas **79 recoletas**.

Abaixo, a distribuição por motivo:

- Hemolisado: 52
- Confirmação de resultado: 9
- Volume inadequado: 7
- Amostra coagulada: 4
- Amostra coagulada: 4
- Tubo sem identificação: 4
- Gasometria: 2
- Incidente no transporte: 1





Dificuldades encontradas

- Instabilidade apresentada no equipamento de gasometria, ocasionando interrupções pontuais nas análises.

Soluções adotadas

- Abertura de chamado técnico para gasometria junto à empresa responsável para acompanhamento e resolução das instabilidades apresentadas. Após a intervenção técnica e suporte técnico, o equipamento permanece em pleno funcionamento.
- Monitoramento contínuo dos equipamentos, com registro de ocorrências e comunicação imediata à equipe técnica em caso de novas instabilidades, garantindo a continuidade das operações laboratoriais.

Propostas de melhorias

- Como proposta de aprimoramento dos processos, sugere-se a implementação do procedimento de **etiquetagem dos tubos no momento da coleta**, imediatamente após a identificação do paciente. Essa medida tem como objetivo **minimizar riscos de falhas na identificação e possíveis trocas de amostras**, promovendo maior segurança, rastreabilidade e confiabilidade nos resultados laboratoriais.
- Sugere-se a instalação de um gerador de energia para o setor onde está localizado o laboratório, considerando as frequentes quedas de energia na unidade. Essas interrupções podem interferir no funcionamento dos equipamentos laboratoriais e no andamento dos exames, podendo impactar na rotina e na qualidade do serviço prestado.
- Acompanhar o reparo definitivo do equipamento de Hematologia, garantindo a substituição da fonte e a normalização completa do desempenho do analisador.
- Reforçar treinamento da equipe de enfermagem em coleta e atenção na identificação das amostras.

Visualização de resultados por meio do sistema

Como proposta de melhoria dos processos, sugere-se a ampliação do uso do sistema informatizado para a visualização e conferência dos resultados dos exames laboratoriais, reduzindo a necessidade de impressão em folha sulfite. A adoção dessa prática contribuirá para



maior agilidade nos fluxos de trabalho, otimização do tempo das equipes e diminuição de custos operacionais relacionados ao consumo de papel. Além disso, a **medida reforça o compromisso institucional com a sustentabilidade e a preservação do meio ambiente, alinhando eficiência operacional e responsabilidade ambiental.**

Considerações finais

Diante das atividades realizadas no mês de fevereiro de 2026, observa-se que o setor de laboratório manteve seu pleno funcionamento, com estabilidade operacional e cumprimento das rotinas técnicas e administrativas previstas. As manutenções realizadas nos equipamentos, bem como o acompanhamento das avaliações do PNCQ, reforçam o compromisso com a qualidade, a segurança e a confiabilidade dos resultados liberados.

As orientações repassadas à equipe acerca dos novos testes rápidos e a implementação de um novo fluxo de controle e rastreabilidade demonstram avanço na organização interna e no fortalecimento dos processos, promovendo maior segurança e padronização das atividades. Da mesma forma, o desenvolvimento de novos protocolos e treinamentos evidencia a preocupação contínua com a capacitação da equipe e a conformidade com as normas técnicas vigentes.

O recebimento e armazenamento adequado dos testes rápidos de Dengue NS1, aliado à reorganização dos armários da equipe, contribuíram tanto para a segurança dos insumos quanto para a melhoria do ambiente de trabalho.

Conclui-se que as ações desenvolvidas no período foram fundamentais para a manutenção da qualidade dos serviços prestados, bem como para o aprimoramento contínuo dos processos internos do laboratório, reafirmando o compromisso do setor com a excelência, organização e segurança assistencial.



UPA AGUDOS





FARMÁCIA



ROTINA FARMÁCIA DE PRONTO ATENDIMENTO UPA AGUDOS MÊS DE FEVEREIRO DE 2026

A FARMÁCIA da Unidade de Pronto Atendimento (UPA) de Agudos opera de forma ininterrupta, funcionando 24 horas por dia, com foco na dispensação de medicamentos exclusivamente para uso interno na unidade. Sua atuação é fundamental para o bom funcionamento dos atendimentos médicos de urgência e emergência, garantindo o fornecimento ágil e seguro de insumos e medicamentos para todas as alas da UPA.

A equipe da farmácia é composta por 6 auxiliares de farmácia e 2 farmacêuticas, as auxiliares atuam sob escala de trabalho 12x36, possibilitando cobertura integral durante todos os dias da semana, e as farmacêuticas nos períodos da manhã e tarde. Essa equipe está organizada da seguinte forma:

- Período Diurno: 2 auxiliares fixas, com apoio de 1 auxiliar folguista, que atua nos dias de folga ou ausência das titulares.
- Período Noturno: 2 auxiliares fixas, também com apoio de 1 auxiliar folguista com a mesma função de cobertura.

OBS: Todas as auxiliares e folguistas apresentam a mesma carga horária mensal.

A Unidade de Pronto Atendimento (UPA) 24 horas integra a Rede de Atenção às Urgências e Emergências do Sistema Único de Saúde (SUS), tendo como principal finalidade o atendimento de pacientes em situações agudas, que necessitam de avaliação e intervenção imediata. Nesse contexto, o correto entendimento dos conceitos de urgência e emergência é fundamental para a organização dos fluxos assistenciais, a priorização dos atendimentos e a atuação segura da equipe multiprofissional, incluindo o serviço de farmácia.

CONCEITE DE URGÊNCIA

Considera-se urgência a ocorrência imprevista de agravo à saúde que necessita de assistência rápida, porém sem risco imediato de morte. Nessas situações, o atraso no atendimento pode resultar em agravamento do quadro clínico, sofrimento intenso ou complicações evitáveis.

Exemplos de situações de urgência incluem:



FARMÁCIA



Crises hipertensivas sem sinais de instabilidade grave;
Crises asmáticas leves a moderadas;
Dor abdominal intensa sem sinais de choque;
Febre alta persistente;
Traumas sem comprometimento imediato de funções vitais.

Na UPA 24 horas, os casos classificados como urgência são atendidos conforme o protocolo de classificação de risco, garantindo prioridade conforme a gravidade clínica.

CONCEITO DE EMERGÊNCIA

A emergência caracteriza-se por situações clínicas de risco iminente de morte, que exigem intervenção imediata para preservação da vida e das funções vitais. Nessas condições, qualquer atraso no atendimento pode resultar em óbito ou sequelas graves.

São exemplos de emergência:

Parada cardiorrespiratória;
Choque de qualquer etiologia;
Infarto agudo do miocárdio;
Acidente vascular cerebral (AVC) em fase aguda; Politraumatismo grave;
Insuficiência respiratória aguda.

Nos atendimentos de emergência, a resposta deve ser imediata, com atuação integrada da equipe assistencial e utilização de recursos críticos, como o carrinho de emergência.

Atuação da Farmácia na Urgência e Emergência

O serviço de farmácia desempenha papel essencial no atendimento de urgência e emergência, sendo responsável por:

Garantir a disponibilidade contínua de medicamentos e materiais essenciais;
Manter o controle, organização e reposição do carrinho de emergência; Assegurar o uso seguro e racional de medicamentos;
Apoiar a equipe multiprofissional durante situações críticas;
Realizar registros e monitoramento das dispensações e aberturas do carrinho de emergência



FARMÁCIA



A atuação eficaz da farmácia contribui diretamente para a agilidade do atendimento, a segurança do paciente e a qualidade da assistência prestada na UPA 24 horas.

A farmácia realiza a dispensação de medicamentos conforme a demanda das equipes médicas e de enfermagem, com organização rigorosa dos estoques e reposições regulares. Parte essencial dessa rotina inclui o controle de abertura e uso dos materiais emergenciais, como o carrinho de emergência e a maleta de emergência.

Durante o mês de Fevereiro de 2026, os dados operacionais registrados pela farmácia incluem:

CARRINHO DE EMERGÊNCIA

O Carrinho de Emergência constitui recurso assistencial essencial para atendimento imediato em situações críticas, tais como:

- Parada cardiorrespiratória
- Choque de qualquer etiologia
- Insuficiência respiratória aguda
- Reações anafiláticas
- Instabilidade hemodinâmica grave

Seu controle é responsabilidade técnica da Farmácia, em conformidade com protocolos internos e boas práticas assistenciais.

DADOS OPERACIONAIS – FEVEREIRO/2026

Durante o mês de fevereiro de 2026, foram registradas:

- **9 aberturas para uso em pacientes**
- **2 aberturas para conferência de estoque, lote e validade**
- **Total: 11 aberturas no mês**

As aberturas para conferência seguem Procedimento Operacional Padrão (POP), visando:

- Verificação de integridade dos lacres;
- Conferência de validade mínima;
- Checagem de reposição pós-uso;
- Garantia de medicamentos críticos disponíveis;
- Revisão de materiais e dispositivos.



FARMÁCIA



CONTROLE E SEGURANÇA

O controle do Carrinho de Emergência segue POP específico implantado, contemplando:

- Checklist padronizado
- Registro de abertura com data e responsável
- Reposição imediata pós-utilização
- Conferência sistemática de validade
- Rastreabilidade por lote

Este processo reduz riscos de falhas assistenciais, vencimentos inadvertidos e indisponibilidade de medicamentos críticos.

CONSIDERAÇÕES TÉCNICAS

A manutenção do número de aberturas entre janeiro e fevereiro demonstra:

- Estabilidade da demanda de atendimentos críticos;
- Adequado planejamento de estoque;
- Efetividade na reposição imediata;
- Controle sistemático conforme boas práticas.

Não foram registradas não conformidades relacionadas ao carrinho de emergência no período.

CONCLUSÃO

O controle do Carrinho de Emergência na UPA 24h Agudos encontra-se:

- Regular
- Padronizado
- Rastreável
- Em conformidade com normas sanitárias
- Adequado à demanda assistencial da unidade

A atuação técnica da Farmácia garante segurança ao paciente e suporte eficaz às equipes médicas e de enfermagem.



GRÁFICO DE 2025

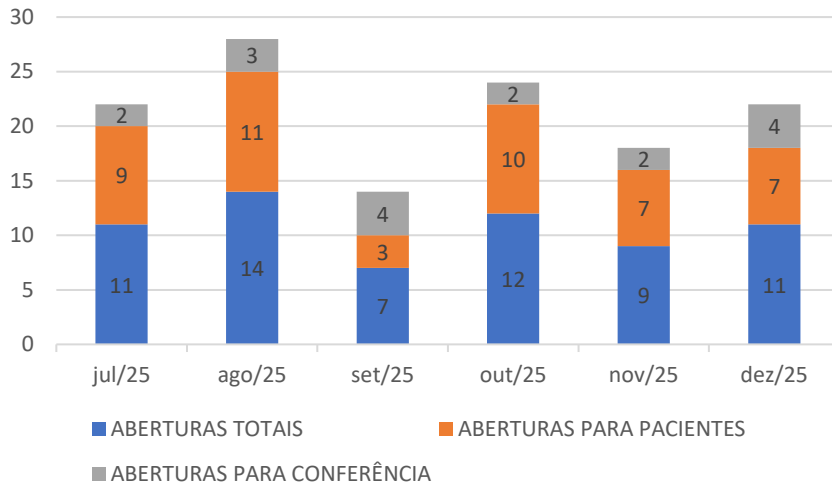
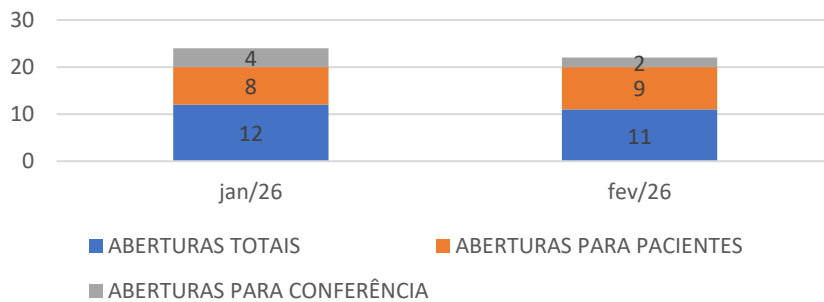


GRÁFICO DE 2026



1. GRÁFICOS DE ABERTURA/DISPENSAÇÃO



2. CARRINHO DE EMERGÊNCIA



MALETA DE EMERGÊNCIA

A Maleta de Emergência é destinada ao suporte avançado durante transporte de pacientes, garantindo disponibilidade imediata de medicamentos e insumos críticos até a transferência via sistema CROSS ou outro encaminhamento regulado.

Seu controle é responsabilidade da Farmácia, seguindo Procedimento Operacional Padrão (POP) específico, que contempla:

- Checklist padronizado
- Conferência de lacre
- Controle de validade
- Reposição imediata pós-utilização

Registro de abertura

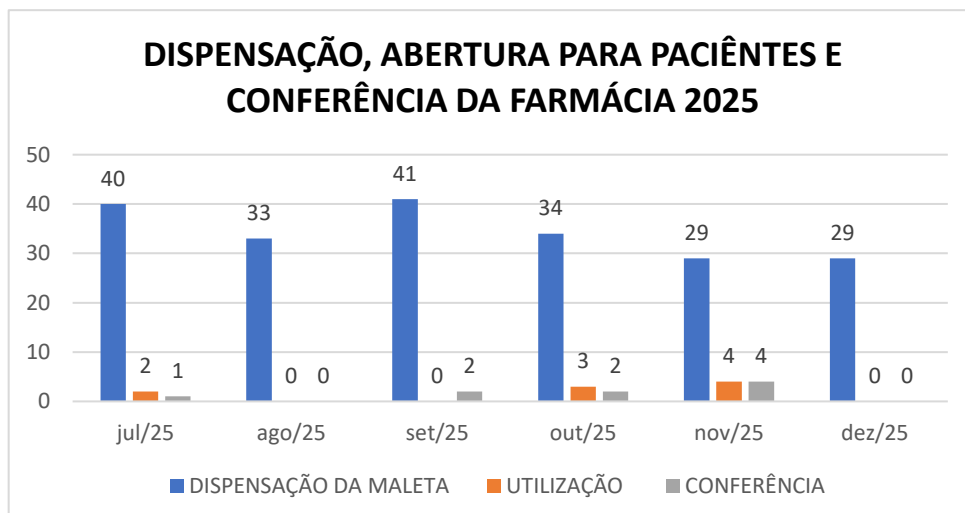
No mês de fevereiro de 2026 foram registrados:

- 25 saídas da maleta para transporte
- 3 aberturas para uso em pacientes durante transporte
- 3 aberturas para conferência de estoque, lote e validade (procedimento padrão)

Total de aberturas no mês: 6

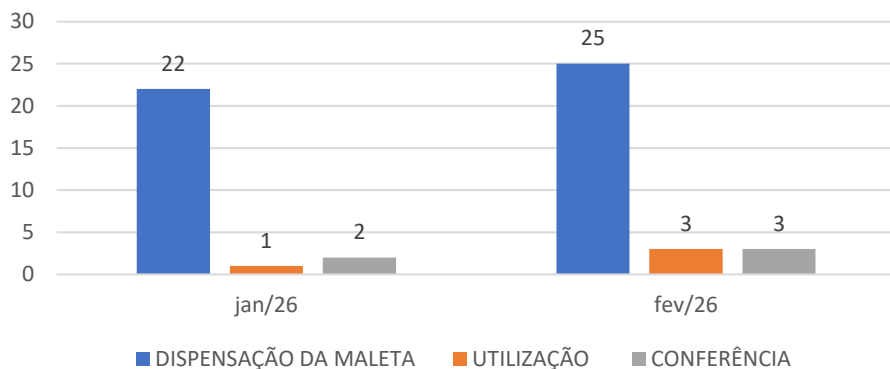
Análise Técnica

Observa-se aumento da demanda de transporte em relação ao mês anterior, mantendo controle rigoroso de conferência e reposição, sem registro de não conformidades.





DISPENSAÇÃO, ABERTURA PARA PACIENTES E CONFERÊNCIA DA FARMÁCIA 2026



3. GRÁFICOS DE DISPENSAÇÃO DA MALETA



4. MALETA DE EMERGÊNCIA

A farmácia mantém registro sistemático dessas ocorrências, contribuindo com dados importantes para o controle de estoque, planejamento de reposições e garantia da assistência farmacêutica segura e eficiente. A colaboração contínua com as demais equipes da UPA é essencial para assegurar um atendimento ágil e de qualidade aos pacientes.



Relatório de Dispensação de Vacinas – FEVEREIRO

DADOS DE DISPENSAÇÃO

No mês de fevereiro de 2026 foram registradas as seguintes dispensações de imunobiológicos nesta Unidade de Pronto Atendimento:

- Vacina Antitetânica: 1 dispensação
- Vacina Antirrábica: 0 dispensações

CAASES **UPA24h** DE PRONTO ATENDIMENTO

RELATÓRIO DE ATENDIMENTO MÉDICO - UPA AGUDOS.

PACIENTE: [REDACTED]	DATA ATENDIMENTO: 15/02/2026 14:45
CPF: [REDACTED] CARTÃO SUS: [REDACTED]	Nº ATENDIMENTO: 525952
DATA NASC. 11/11/1987 (Idade: [REDACTED] anos)	PRONTUÁRIO: 18489
SEXO: Masculino	CLASSIFICAÇÃO DE RISC
TELEFONE: [REDACTED]	URGÊNCIA MENOR
ENDEREÇO: Area Rural SN Sitio Paraíso Bairro Rural de Agudos AGUDOS - SP, CEP: 17139899	
MÃE: [REDACTED]	
PLANO DE SAÚDE: BPA SUS AMBULATO	

Anamnese:
Paciente relata ter pisado em prego (MID - pé direito) ontem.
Em uso de Profenid CPR.

Exame Físico:
Bom Estado Geral (BEG), LOTE (lúcido, orientado no tempo e espaço), CHAAE.
Pé direito edemaciado, hiperemiado, sem secreção.

Sinais Vitais:
PAS: 134.000 mmHg
PAD: 66.000 mmHg
FC: 110.000 bpm

Hipótese Diagnóstica / CID: [REDACTED]

5. RELATÓRIO DE DISPENSAÇÃO DE VACINA

CRITÉRIO DE DISPENSAÇÃO

A dispensação de vacinas é realizada exclusivamente mediante:

- Avaliação médica;
- Indicação clínica formal;
- Necessidade comprovada de profilaxia pós-exposição;
- Registro em prontuário.

A administração ocorre apenas quando há real necessidade, conforme avaliação e critério médico, seguindo rigorosamente os protocolos estabelecidos pelo Ministério da Saúde.

FLUXO ASSISTENCIAL



FARMÁCIA



As vacinas antirrábica e antitetânica somente são administradas nesta unidade quando a Unidade Básica de Saúde (UBS) do município encontra-se fechada, garantindo:

- Continuidade da profilaxia pós-exposição;
- Assistência imediata em casos de mordedura ou arranhadura por animais potencialmente transmissores da raiva;
- Cobertura assistencial fora do horário regular da Atenção Básica.

No mês de fevereiro de 2026 não houve necessidade de dispensação da vacina antirrábica.

ARMAZENAMENTO E CONTROLE DE TEMPERATURA

Os imunobiológicos são armazenados em equipamento exclusivo REFRIMED VACINAS, com:

Monitoramento contínuo de temperatura;

Registro diário em planilha de controle;

Faixa térmica adequada conforme normas da Vigilância Sanitária;

Procedimento padronizado para intercorrências.

O controle rigoroso assegura:

- Conservação adequada
- Manutenção da eficácia
- Segurança ao paciente
- Conformidade com normas sanitárias

CONSIDERAÇÕES TÉCNICAS

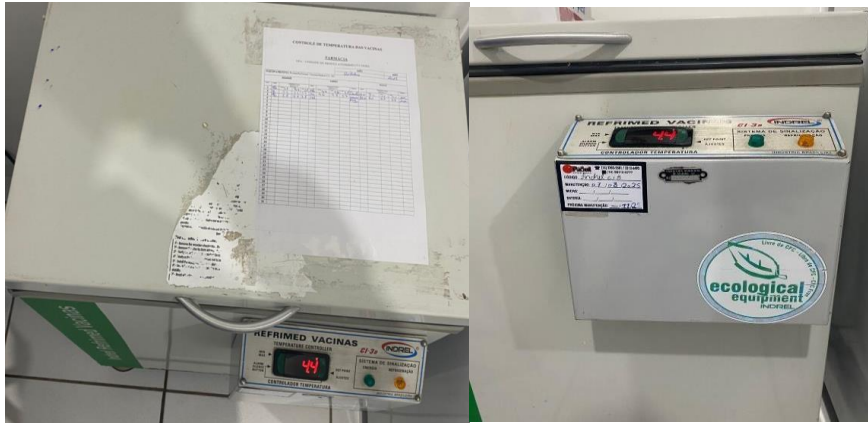
A baixa incidência de dispensação no período é compatível com a demanda assistencial observada no mês, mantendo-se a unidade preparada para atendimento imediato quando necessário.

O processo encontra-se:

- Padronizado



- Rastreável
- Em conformidade com legislação vigente
- Alinhado às boas práticas de armazenamento e dispensação



6. FOTOS DO REFRIMED

Rotina de Dispensação de Medicamentos Controlados e Antibióticos – Segundo a Vigilância Sanitária

A farmácia da UPA Agudos segue rigorosamente as normas da Vigilância Sanitária para a dispensação de medicamentos sujeitos a controle especial (psicotrópicos, entorpecentes) e antibióticos, conforme as diretrizes estabelecidas pela ANVISA (Agência Nacional de Vigilância Sanitária) e legislações correlatas. Estes medicamentos exigem maior controle devido ao risco de uso indevido, efeitos adversos graves e potencial de resistência microbiana.

Armazenamento e Segurança

Os medicamentos controlados são armazenados em local trancado, com acesso restrito aos profissionais da farmácia. O estoque é separado por classe terapêutica, com controle rigoroso de validade e lote.

Essa rotina garante a rastreabilidade, a segurança no uso de medicamentos e o cumprimento das legislações sanitárias vigentes, contribuindo para a qualidade e segurança do atendimento prestado pela UPA Agudos.

As medicações de alta vigilância seguem protocolo de rastreabilidade e contam com a etiqueta de segurança vermelha, como podemos ver a foto a seguir:



7. FOTO DO ARMÁRIO DE CONTROLADO

Dispensação Restrita ao Uso Interno

Todos os medicamentos controlados e antibióticos são destinados exclusivamente ao uso interno na unidade. A dispensação ocorre mediante prescrição médica, e a administração é realizada exclusivamente por profissionais da equipe de enfermagem.

Prescrição Médica

A liberação dos medicamentos controlados e antibióticos exige prescrição médica legível, contendo obrigatoriamente:

Nome completo do paciente; Data;

Nome do medicamento (denominação comum brasileira - DCB); Dosagem e posologia;

Identificação do médico prescritor.



PRESCRIÇÃO ELETRÔNICA

529881 [REDACTED]

Nascimento: 15/09/2005 Todos: 04/03 00:00 - 05/03 23:59

Prescr. Nº: 404512 Data/Hora: 04/03/2026 16:59:48

C. Custo: 000018 PRONTO SOCORRO

Convênio: BPA SUS AMBULATORIO

Médico: [REDACTED]

Solicitante: [REDACTED]

Leito: [REDACTED]

Código	Descrição	C. Risco:	Qtde	Unid/Via
?	BROMETO DE IPRATROPIO;	URGENCIA	1	FRS IL
				04/03/2026 17:00
06	DIPIRONA; 500MG/ML		1	AMP EV
				04/03/2026 17:00
04	HIDROCORTISONA; 500MG		1	FAME EV
				04/03/2026 17:00
12	COMPLEXO		1	AMP EV
				04/03/2026 17:00
54	SORO FISIOLÓGICO 0,9%		1	FRS EV
				04/03/2026 17:00

Versão: 2026.1.0.1 Total de 5

8. EXEMPLO DE PRESCRIÇÃO

Rastreabilidade de medicamentos

A rastreabilidade dos medicamentos na Unidade de Pronto Atendimento (UPA) de Agudos é feita com o objetivo de garantir a segurança do paciente, evitar erros de medicação, combater o desvio de medicamentos e assegurar o controle de estoque.

Rastreabilidade com uso de etiquetas com código de barras Recebimento dos medicamentos

Os medicamentos chegam na UPA com informações do fornecedor, em NF.

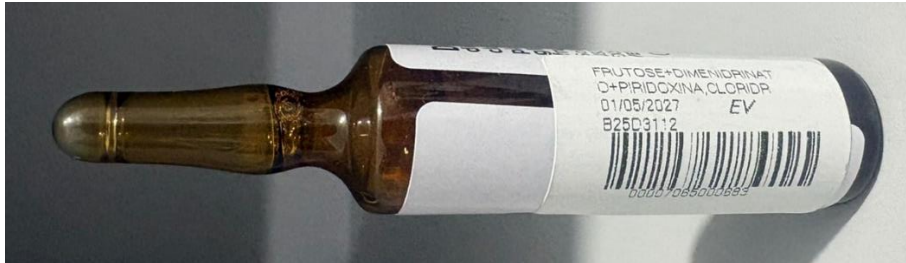
No momento do recebimento, os medicamentos são conferidos e inseridos no sistema da unidade (software de gestão), eles são e etiquetados com um código de barras

As etiquetas contêm:

Nome do medicamento Lote

Validade Dosagem

Código de barras para leitura rápida



9. EXEMPLO DE ETIQUETA DE MEDICAMENTO

DISPENSAÇÃO

Na UPA, assim que o paciente passa pela consulta com o médico, e lhe é prescrito a medicação, a mesma gera um código de barra, que é possível ver a prescrição, ao fazer a leitura do código de barras, essa leitura registra quem foi o médico que prescreveu a medicação, sua dosagem, quando foi prescrito, e para qual paciente. Assim a farmácia consegue dispensar a medicação de forma assertiva, logo em seguida a enfermagem vem retirar e assina o controle de saído do mesmo.

Esse processo é parte da rastreabilidade em tempo real e ajuda a manter a segurança do tratamento.

Na UPA de Agudos, a rastreabilidade dos medicamentos é feita com o uso de etiquetas com código de barras, permitindo o controle desde o recebimento até a administração ao paciente, garantindo segurança, eficiência e transparência na gestão de medicamentos.

DISPENSAÇÃO EM FEVEREIRO

MEDICAMENTO	SAÍDA
2019-NCOV ANTIGEN TEST	117
ACETATO DE BETAMETASONA 3MG/ML AMPOLA 1ML INJETAVEL	18
ACIDO ACETILSALICILICO 100MG COMPRIMIDO VIA ORAL	67
ACIDO ASCORBICO 100MG/ML AMPOLA 5ML INJETAVEL	89
ACIDO TRANEXANICO 5MG/ML AMPOLA 5ML INJETAVEL	67
ADENOSINA 3MG/ML AMPOLA 2ML INJETAVEL	1



AGE DERM - ALMOTOLIA 200ML	2
AGUA PARA INJECAO AMPOLA 10ML INJETAVEL	500
AGUA PARA INJECAO500ML	1
ALUMINIO,HIDROXIDO DE 60MG/ML FRASCO 100ML XAROPE	17
AMICACINA 500MG/2ML AMPOLA 2ML INJETAVEL	9
AMIODARONA 50MG/ML AMPOLA 3ML INJETAVEL	22
ANLODIPINA,BESILATO DE 5MG COMPRIMIDO VIA ORAL	8
ATENOLOL 25MG COMPRIMIDO VIA ORAL	13
AZITROMICINA 500MG COMPRIMIDO	19
BACITRACINA+NEOMICINA,SULFATO DE 250UI TUBO 10GR POMADA	6
BENZILPENICILINA 600.000 UI BENZATINA FRASCO-AMP INJETAVEL	182
BROMETO DE IPRATROPIO FRASCO 20ML GOTAS	10
BROMOPRIDA 4MG/ML FRASCO 20ML GOTAS	6
BROMOPRIDA 5MG/ML AMPOLA 2ML INJETAVEL	180
CAPTOPRIL 25MG COMPRIMIDO VIA ORAL	223
CARVAO VEGETAL ATIVADO 250MG COMPRIMIDO VIA ORAL	15
CEFALOTINA 1G FRASCO-AMP 10ML INJETAVEL	8
CEFTRIAXONA1G EV FRASCO-AMP 10ML	259
CEFTRIAXONA1G IM FRASCO-AMP	34
CETOPROFENO 100MG/ML FRASCO-AMP EV 10ML INJETAVEL	719
CETOPROFENO 50MG/ML AMPOLA IM 2ML INJETAVEL	662
CIMETIDINA 150MG/ML AMPOLA 2ML INJETAVEL	138
CIPROFLOXACINO 500MG COMPRIMIDO VIA ORAL	9
CIPROFLOXACINO2MG/ML 200ML INJETAVEL	6
CLINDAMICINA,FOSFATO DE 150MG/ML AMPOLA 4ML INJETAVEL	14
CLONIDINA 0,150MG COMPRIMIDO VIA ORAL	133
CLOPIDOGREL 75MG COMPRIMIDO VIA ORAL	67
CLORANFENICOL 0,01G/G TUBO 30GR POMADA	3
CLORANFENICOL+RETINOL,ACETATO DE+AMINOACIDOS 0,5% TUBO 3,5GR PO	1
CLORIDRATO DE CLORPROMAZINA 5MG/ML AMPOLA 5ML SOLUCAO INJETAVEL	16



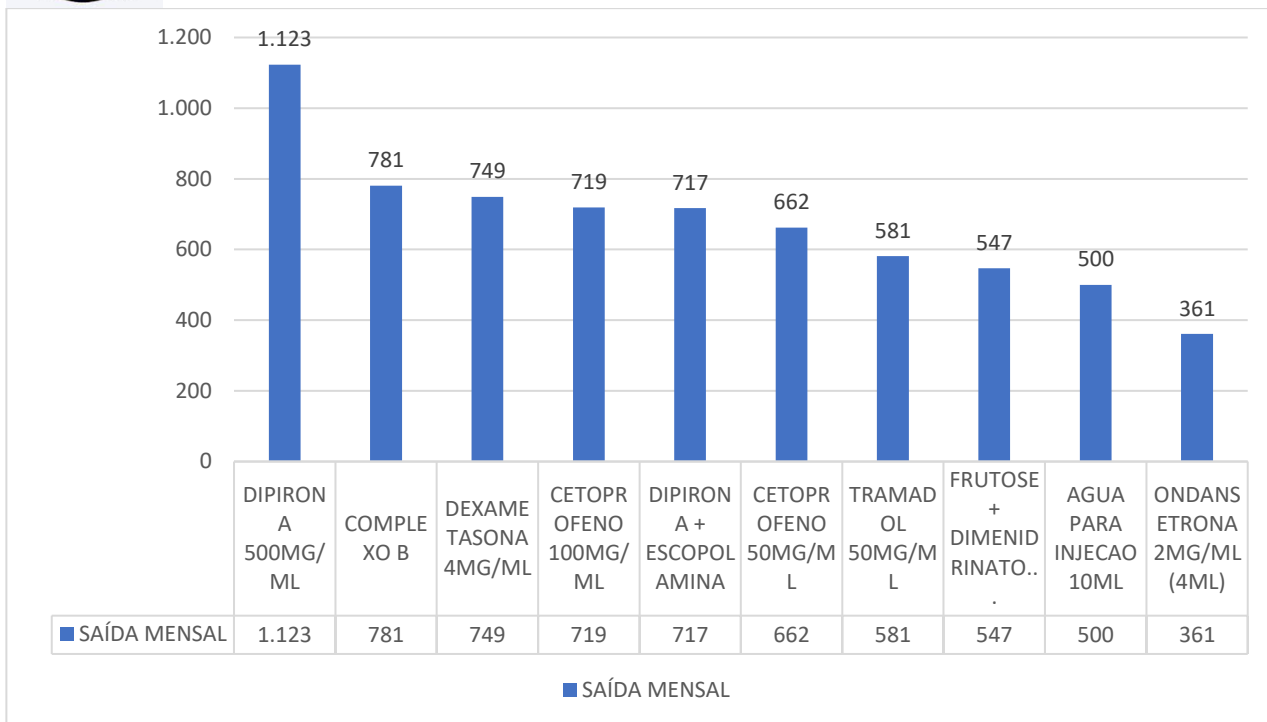
COMPLEXO B(POLIVITAMINICO),AMPOLA 2ML SOLUCAO INJETAVEL	781
DEXAMETASONA 4MG/ML AMPOLA 2,5ML INJETAVEL	749
DEXCLORFENIRAMINA,MALEATO DE 0,4MG/ML FRASCO 100ML SOLUCAO ORAL	11
DIAZEPAM 10MG COMPRIMIDO VIA ORAL	188
DIAZEPAM 5MG COMPRIMIDO VIA ORAL	94
DIAZEPAM 5MG/ML AMPOLA 2ML INJETAVEL	42
DIMENIDRINATO+PIRIDOXINA,CLORIDRATO DE 25MG/ML FRASCO 20ML GOTA	5
DIPIRONA 500MG COMPRIMIDO VIA ORAL	48
DIPIRONA 500MG/ML AMPOLA 2ML INJETAVEL	1123
DIPIRONA 500MG/ML FRASCO 10ML GOTAS	19
DIPIRONA+ESCOPOLAMINA500MG/ML+4MG/ML AMPOLA 5ML INJETA	717
DIPROPIONATO DE BETAMETASONA+FOSFATO DISSODICO DE BETAMETASONA	263
DOBUTAMINA,CLORIDRATO DE 12,5MG/ML AMPOLA 20ML SOLUCAO INJETAVE	3
ENOXAPARINA40MG AMPOLA 0,4ML INJETAVEL	49
EPINEFRINA 1MG/ML AMPOLA 1ML SOLUCAO INJETAVEL	3
ESCOPALAMINA,BUTILBROMETO DE 10MG/ML FRASCO 20ML GOTAS	2
ESCOPOLAMINA 20MG/ML AMPOLA 1ML INJETAVEL	120
FENITOINA50MG/ML 5ML AMPOLA INJETAVEL	25
FENOBARBITAL100MG/ML 2ML AMPOLA SOLUCAO INJETAVEL	9
FENTANILA0,05MG/ML 2ML AMPOLA SOLUCAO INJETAVEL	2
FENTANILA50MCG/ML 10ML AMPOLA SOLUCAO INJETAVEL	28
FITOMENADIONA 10MG/ML AMPOLA 1ML INJETAVEL	6
FRUTOSE+DIMENIDRINATO+PIRIDOXINA,CLORIDRATO DE 100MG/ML AMPOLA	547
FUROSEMIDA10MG/ML 2ML AMPOLA INJETAVEL	98
GLICERINA12% FRASCO 500ML ENEMA	11
GLICOSE25% AMPOLA 10ML INJETAVEL	2
GLICOSE50% AMPOLA 10ML SOLUCAO INJETAVEL	66



HALOPERIDOL5MG/ML AMPOLA 1ML SOLUCAO INJETAVEL	21
HIDROCORTISONA 100MG FRASCO-AMP INJETAVEL	99
HIDROCORTISONA 500MG FRASCO-AMP INJETAVEL	84
HIDROXIETILAMIDO 6% FRASCO 500ML INJETAVEL	1
IBUPROFENO 50MG/ML FRASCO 30ML SUSPENSAO ORAL	22
IBUPROFENO 600MG COMPRIMIDO VIA ORAL	71
INSULINA HUMANA REGULAR 100UI/ML FRASCO 10ML INJETAVEL	2
ISOSSORBIDA 5MG COMPRIMIDO SUBLINGUAL	4
LIDOCAINA 2% + EPINEFRINA FRASCO-AMP 20ML SOLUCAO INJETAVEL	1
LIDOCAINA 2% FRASCO 20ML SOLUCAO INJETAVEL	22
LIDOCAINA 2% TUBO 30GR GEL	20
LIDOCAINA,CLORIDRATO DE 1% FRASCO-AMP 20ML INJETAVEL	2
LORATADINA 1MG/ML FRASCO 100ML XAROPE	8
LOSARTAN POTASSICO 50MG COMPRIMIDO VIA ORAL	14
MANITOL 200MG/ML 20% BOLSA 250ML SOLUCAO P/ INFUSAO	1
METOCLOPRAMIDA 10MG/ML AMPOLA 2ML INJETAVEL	51
METOPROLOL,TARTARATO DE 1MG/ML AMPOLA 5ML SOLUCAO INJETAVEL	4
METRONIDAZOL 250MG COMPRIMIDO VIA ORAL	1
METRONIDAZOL5MG/ML FRASCO 100ML INJETAVEL	10
MIDAZOLAM5MG/ML 10ML SOLUCAO INJETAVEL	23
MIDAZOLAM5MG/ML 3ML SOLUCAO INJETAVEL	3
NALBUFINA 10MG/ML AMPOLA 1ML SOLUCAO INJETAVEL	14
NIFEDIPINA 20MG COMPRIMIDO VIA ORAL	8
NITROGLICERINA 5MG/ML AMPOLA 10ML INJETAVEL	1
NITROGLICERINA 5MG/ML AMPOLA 5ML INJETAVEL	1
NITROPRUSSIATO DE SODIO 25MG/ML FRASCO-AMP 2ML SOLUCAO INJETAVE	4
NOREPINEFRINA 2MG/ML AMPOLA 4ML INJETAVEL	12
OLEO MINERAL 100% FRASCO 100ML SOLUCAO ORAL	2
OMEPRAZOL20MG COMPRIMIDO VIA ORAL	119



OMEPRAZOL4MG/ML FRASCO-AMP 10ML SOLUCAO INJETAVEL	12
ONDANSETRONA2MG/ML 2ML AMP INJETAVEL	356
ONDANSETRONA2MG/ML 4ML INJETAVEL	361
OSELTAMIVIR,FOSFATO DE 75MG CAPSULA VIA ORAL	10
OXIBUPROCAINA4MG/ML,CLORIDRATO DE, GOTAS 10ML COLIRIO ANESTESIC	1
PARACETAMOL 200MG/ML FRASCO 15ML SOLUCAO ORAL	8
PARACETAMOL 750MG COMPRIMIDO VIA ORAL	102
POTASSIO,CLORETO DE 19,1% AMPOLA 10ML SOLUCAO INJETAVEL	6
PREDNISOLONA,FOSFATO SODICO DE 3MG/ML FRASCO 60ML SOLUCAO ORAL	12
PREDNISONA 20MG COMPRIMIDO VIA ORAL	63
PROMETAZINA,CLORIDRATO DE 25MG/ML AMPOLA 2ML INJETAVEL	117
SACARATO DE OXIDO FERRICO20MG/MLAMPOLA 5ML INJETAVEL	1
SALBUTAMOL,SULFATO DE 100MCG/JATO DOSE - 200 DOSE (AEROSSOL)	9
SIMETICONA 75MG/ML FRASCO 10ML SOLUCAO ORAL	27
SODICO,DICLOFENACO DE 25MG/ML AMPOLA 3ML INJETAVEL	221
SODIO MONOBASICO,FOSFATO DE+FOSFATO DISSODICO 160MG/ML FRASCO 1	9
SONDA PARA NUTRICAO ENTERAL 12FR	3
SULFADIAZINA 10MG/G TUBO 50GR CREME DERMATOLOGICO	1
SULFADIAZINA DE PRATA 10MG/G TUBO 30GR CREME DERMATOLOGICO	25
SULFATO DE MAGNESIO 10% AMPOLA 10ML INJETAVEL	9
SULFATO DE MORFINA 10MG/ML AMPOLA 1ML SOLUCAO INJETAVEL	46
SUXAMETONIO,CLORETO DE 100MG/ML FRASCO-AMP INJETAVEL	2
TERBUTALINA,SULFATO DE 0,5MG/ML AMPOLA 1ML INJETAVEL	2
TRAMADOL50MG/ML 1ML SOLUCAO INJETAVEL	581



10. GRAFICO DOS 10 MEDICAMENTOS COM MAIOR SAÍDA NO MÊS DE FEVEREIRO.

DOAÇÕES RECEBIDAS – FEVEREIRO/2026

Durante o mês de fevereiro de 2026, a Farmácia da UPA 24h Agudos recebeu doações institucionais conforme descrito abaixo:

Almoxarifado Central de Agudos

- 20 tubos de **Sulfadiazina de Prata**
- 100 frascos de **Hidrocortisona 500mg**
- 50 ampolas de **Dexametasona**
- 22 seringas de **Enoxaparina 40mg**

DRS (Departamento Regional de Saúde)

Recebimento mediante solicitação formal da farmacêutica responsável:

- **Oseltamivir 30mg** – 100 comprimidos
- **Oseltamivir 45mg** – 100 comprimidos
- **Oseltamivir 75mg** – 100 comprimidos



FARMÁCIA



A solicitação foi realizada considerando o aumento sazonal de síndromes gripais e visando garantir abastecimento estratégico para atendimento de pacientes suspeitos ou confirmados para Influenza.

Hospital de Agudos

- 6 ampolas de **Amicacina 500mg/2ml**

Medicamento destinado a paciente internado na unidade, em uso terapêutico enquanto aguardava transferência via sistema CROSS.

Posto Central

- **Oseltamivir 30mg** – 20 comprimidos
- **Oseltamivir 45mg** – 50 comprimidos
- **Oseltamivir 75mg** – 100 comprimidos

DOAÇÕES REALIZADAS

Não houve doações realizadas pela Farmácia da UPA 24h Agudos no mês de fevereiro de 2026.

ATUAÇÃO INSTITUCIONAL E GESTÃO DE PROCESSOS

Reunião com a Gestão

No mês de fevereiro de 2026, foi realizada reunião estratégica com a Gestão da Unidade, com a finalidade de:

- Avaliar fluxos operacionais internos;
- Identificar pontos críticos nos processos de dispensação;
- Analisar indicadores de consumo e estoque;
- Discutir melhorias na rastreabilidade;
- Fortalecer a segurança do paciente.

A reunião teve como foco principal a padronização de condutas e a organização técnica da farmácia, alinhando os processos às boas práticas sanitárias e às normativas vigentes da ANVISA.



FARMÁCIA



DESENVOLVIMENTO DE PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS PADRÃO (Pops)

Durante o mês de fevereiro, foram **elaborados e implantados 15 Procedimentos Operacionais Padrão (Pops)**, desenvolvidos pela farmacêutica responsável técnica com o objetivo de:

- Reduzir riscos de erros de dispensação;
- Padronizar rotinas técnicas;
- Garantir rastreabilidade;
- Melhorar organização de estoque;
- Otimizar tempo-resposta em emergências;
- Fortalecer conformidade com Vigilância Sanitária.

Pops Implantados:

1. Recebimento e Conferência de Mercadorias
2. Armazenamento e Organização de Estoque
3. Controle de Validade (PVPS)
4. Dispensação de Medicamentos de Uso Interno
5. Dispensação de Antibióticos
6. Dispensação de Medicamentos Controlados
7. Controle do Carrinho de Emergência
8. Controle da Maleta de Transporte
9. Rastreabilidade por Código de Barras
10. Controle de Temperatura (Refrigerados)
11. Inventário Mensal
12. Gestão de Perdas e Avarias
13. Controle de Medicamentos de Alta Vigilância
14. Procedimento para Empréstimos Institucionais
15. Procedimento para Doações Recebidas

A implantação desses POPS representa avanço significativo na organização técnica do serviço, contribuindo diretamente para a melhoria contínua dos processos e para a segurança assistencial.



FARMÁCIA



RELATO DE OCORRÊNCIA

Em conformidade com as práticas de monitoramento e controle de qualidade, informamos que, no mês de FEVEREIRO de 2025, não foram registradas ocorrências a serem pontuadas ou reportadas na Farmácia da Unidade de Pronto Atendimento UPA 24H. Todos os processos operacionais, incluindo a dispensação de medicamentos e gerenciamento de estoque, foram realizados de acordo com os protocolos estabelecidos, sem qualquer intercorrência significativa a ser destacada.

Este relatório reflete a ausência de eventos adversos ou não conformidades no período mencionado, evidenciando a continuidade das operações com a qualidade e eficiência esperadas.

Agudos, 04 de MARÇO de 2026

POLLYANNA SALLES MUNHOZ
Coordenadora RT da Farmácia
CRF-SP 104.757

Produção por Exame

Laboratório: 02-LABORATORIO DE ANALISES CLINICAS

Data da requisição : 01/02/2026 à 28/02/2026

Atendimento Tipo :I (Internação) A (Ambulatorial)

Código	Descrição	Cod. Tab.	QTD	RLZ
00000117	AMILASE	0202010180	84	78
00000129	ANTI HBS	0202030636	4	0
00000044	ANTI HCV - TESTE RÁPIDO		16	15
00000045	ANTI HIV - TESTE RÁPIDO	0214010058	14	13
00000168	BILIRRUBINA TOTAL E FRAÇÕES	0202010201	63	44
00000031	CALCIO	0202010210	3	1
00000028	CKMB	0202010333	103	99
00000027	CPK	0202010325	101	97
00000030	CREATININA	0202010317	420	412
00000167	DENGUE IgG, IgM - TESTE RÁPIDO	0214010120	13	13
00000175	DENGUE NS1		143	142
00000032	FOSFATASE ALCALINA	0202010422	55	45
00000033	GAMA GT	0202010465	67	64
00000173	GASOMETRIA ARTERIAL	0202010732	39	32
00000174	GASOMETRIA VENOSA	0202010732	1	1
00000034	GLICOSE	0202010473	20	20
00000046	HBSAG - TESTE RÁPIDO		15	15
00000051	HCG - TESTE RÁPIDO	0202060217	20	20
00000121	HEMOGLOBINA	0202020304	1	1
00000042	HEMOGRAMA COMPLETO	0202020380	832	819
00000114	K - POTASSIO	0202010600	337	313
00000037	MAGNESIO	0202010562	2	1
00000113	NA - SÓDIO	0202010635	336	312
00000315	PAINEL RESPIRATÓRIO (FLU/RSV/SARS-CoV-		6	5
00000038	PCR - PROTEINA C REATIVA	0202030202	555	546
00000130	SIFILIS - TESTE RAPIDO	0214010074	13	13
00000047	SIFILIS - VDRL	0202031110	4	1
00000023	TGO - Transaminase Oxalacética(Asparta	0202010643	117	100
00000024	TGP - Transaminase Pirúvica(Alanina am	0202010651	118	116
00000052	TP - TEMPO DE PROTROMBINA	0202020142	31	29
00000308	TPIQ	0202031209	15	15
00000040	TRIGLICERIDES	0202010678	19	19
00000048	TROPONINA I - QUALITATIVO	0202031209	120	109
00000053	TPPA - TEMPO DE TROMBOPLASTINA PARCIAL	0202020134	30	28
00000041	UREIA	0202010694	405	398
00000054	URINA	0202050017	584	533
00000043	VHS - VELOCIDADE DE HEMOSSEDIMENTAÇÃO	0202020150	13	10
			4719	4479



UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA AGUDOS



Planilha de Teste Rápido IST's

Profissional Responsável: Mariana Moraes Lopes Modesto.

Período 18/02/2026 a 28/02/2026

Teste	Validade	Lote	Paciente Positivo	Paciente Negativo	Gestante Positivo	Gestante Negativo	Inconclusivo	Controle	TOTAL
HIV	01/2027	ATHIV25020003	0	9	0	1		2	11

Profissional Responsável pelo fechamento: _____

Data: ____/____/____

Planilha de Teste Rápido IST's

Nome dos pacientes (colocar somente iniciais dos nomes), exame e resultado.

Nº Orden	Data	Iniciais do Nome	Exame	Resultado	Profissional	NUMERO DE REQUISIÇÃO
01	18/02/2026	W. C. B.	HIV	NEGATIVO	HELLENY	213746
02	24/02/2026	D. C. T. D. S.	HIV	NEGATIVO	HELLENY	214352
03	24/02/2026	A. L. D. S.	HIV	NEGATIVO	HELLENY	214354
04	25/02/2026	S. V. D. S.	HIV	NEGATIVO	LETICIA PELLOSO	214481
05	25/02/2026	A. A. S.	HIV	NEGATIVO	ISABELLE	214529
06	25/02/2026	PNCQ	HIV	NEGATIVO	ISABELLE	PNCQ
07	25/02/2026	PNCQ	HIV	NEGATIVO	ISABELLE	PNCQ
08	26/02/2026	J. E. D. S.	HIV	NEGATIVO	HELLENY	214574
09	28/02/2026	A D S	HIV	NEGATIVO	HELLENY	214747
10	28/02/2026	C C D R	HIV	NEGATIVO	HELLENY	214753
11	28/02/2026	J V X A	HIV	NEGATIVO	HELLENY	214752
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						

	R\$ 2.140,80
	R\$ 4,80
	446,00
DATA	Upa Agudos
01/02/2026	
02/02/2026	34,68
03/02/2026	18,00
04/02/2026	18,40
05/02/2026	17,50
06/02/2026	16,36
07/02/2026	11,00
08/02/2026	
09/02/2026	30,19
10/02/2026	7,40
11/02/2026	10,70
12/02/2026	18,00
13/02/2026	15,50
14/02/2026	18,55
15/02/2026	
16/02/2026	28,30
17/02/2026	14,80
18/02/2026	14,20
19/02/2026	
20/02/2026	26,30
21/02/2026	21,80
22/02/2026	
23/02/2026	40,20
24/02/2026	18,72
25/02/2026	17,40
26/02/2026	15,10
27/02/2026	17,20
28/02/2026	15,70



BauruLav

Lavanderia Doméstica, Hospitalar e Industrial

Fechamento Upa Agudos Fevereiro 2026

BAURULAV LAVANDERIA HOSPITALAR LTDA ME

CNPJ: 11.869.901/0001-30

PRISCILA SIROLLI PEREIRA FERNANDES

CPF: 300.514.708-88



RL Imobilizações Ortopédicas

CNPJ: 59.605.570/0001-58

Prestação de serviço de Técnico de Imobilização Ortopédica de Urgência e Emergência nas dependências da UPA 24hs do município de Agudos.

Contratante: Prefeitura Municipal de Agudos

Referente ao mês de Fevereiro de 2026.

Descrição	Procedimento
Axilo	15
Bota	23
Colar Cervical	0
Colete Lombar	0
Enfaixamento	0
Esparadrapagem	12
Férula Metálica	9
Fixa Femur	0
Garrafa	4
Gesso	0
Imobilização Bacia com tala móvel	0
Inguino Maleolar	3
Inguino Podálico	1
Jones	0
Luva	5
Manutenção	4
Oito	1
Troca de Tala	0
Tração Cutânea	0
Velpeau	0
Pinça	4
Tipóia	42
Total	123

Coordenador Técnico: Aparecido Roberto dos Santos


Aparecido Roberto dos Santos
Téc. em Imob. Ortopédica
Reg. 009988
Coordenador

PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
SECRETARIA DA SAÚDE
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO
INSTITUTO ICAASES

SETOR: UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA
MÊS: FEVEREIRO
ANO: 2026
ESCALA: TÉC. ENFERMAGEM – DIURNO - PAR/ÍMPAR

DIAS DA SEMANA		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
PLANTÃO DIURNO - PAR		COREN	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S
NOMES																													
AMANDA CRISTINA DE ALMEIDA	1600338	P	P	P	P	F	P	P	P	P	P	P	P	F	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
BRUNA LIMA DOS SANTOS	1704540	P	P	P	P	F	P	P	P	P	P	P	P	F	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
CARLA REGIANE COSTA FRANCO	900562	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
CAROLINE RAMOS VICTOR	2140559	F	P	P	P	P	P	P	P	P	F	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
LICENÇA MATERNIDADE																													
GEISIELE FERREIRA DE ARAUJO	1585770																												
JOÃO VICTOR XAVIER AFONSO	2159115	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F	F	F	P
MEIRIELLEN DA LUZ CASTRO	1491302	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F	P	P	P	P
PAULO VITOR AMANCIO	138896	P	F	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F	P	P	P	P	P	P	P	P
Total de colaboradores de plantão		6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6

DIAS DA SEMANA		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
PLANTÃO DIURNO - ÍMPAR		COREN	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S
NOMES																													
DANILA DE CONTI	2003044	P	F	F	F	F	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
EDILENE PEREIRA DA SILVA	1947691	F	P	P	P	P	P	P	P	P	F	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
GISLEINE APARECIDA COMIN	2135270	P	P	P	P	P	P	F	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
LUCINEIA DA SILVA S. SANTANA	764953	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F	P	P	P	P	P	P	P
MARY ANI MARASSATTI RIVAS	1695799	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
THIAGO AUGUSTO DA SILVA PRISCO	2098228	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F	P	P	F	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
VIVIANE DA SILVA FONTES	2136641	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F	F	F	P
Total de colaboradores de plantão		6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	7

Jael Paranhos Benjamin
ENFERMEIRA - RT

Jael Paranhos Benjamin
COREN: SP 79910-ENF RT

DR. DAVI EIJI FURUTANI DE OLIVEIRA
DIRETOR GERAL

Dr. Davi Eji de Oliveira

PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
SECRETARIA DA SAÚDE
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO
INSTITUTO ICAASES

SETOR: UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA
MÊS: FEVEREIRO
ANO: 2026
ESCALA: TÉC. ENFERMAGEM – NOTURNO - PAR/IMPAR

DIAS DA SEMANA		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
PLANTÃO NOTURNO - PAR		COREN	D	S	T	Q	S	S	D	S	T	Q	S	S	D	S	T	Q	S	S	D	S	D	S	T	Q	S	S	
NOMES																													
ANA LIVIA COMIN PEREIRA	1718245	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F	F	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F
DENISE APARECIDA CARDOSO	946215	P	P	P	P	P	P	F	F	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
GUSTAVO X. RODRIGUES DA SILVA	243746	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F	F	P	P	P	P	P
LEANDRO AMADEU DE ARAUJO	2163455	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
MAYARA ALVES DA SILVA	2143452	F	F	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
NADIA CRISTINA DA SILVA CARRIEL	1042567	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F	F	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
RAIZA DE MELO CAMARGO DA SILVA	1467566	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F	F	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
Total de colaboradores de plantão		6	6	7	7	5	6	6	6	6	7	6	6	6	6	6	6	6	5	5	6	6	6	7	6	6	6	6	6

DIAS DA SEMANA		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
PLANTÃO NOTURNO - IMPAR		COREN	D	S	T	Q	S	S	D	S	T	Q	S	S	D	S	T	Q	S	S	D	S	D	S	T	Q	S	S	
NOMES																													
ALANA PRISCILA DA SILVA	800950	P	P	P	P	P	P	F	F	F	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
EDNEIA C. SCHIRATTO DE CARVALHO	1797769	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F	F	P	P	P	P	P	P	P	F	F	P	P	P	P	P	P
JULIANA MARIA PIMENTEL	855110	F	F	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
MONISE CAMPELO CARDOSO	1273068	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F	F	P	P	P
ROSE CRISTINA DA SILVA	1139880	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F	F	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F	F	P
SIRLEIDE APARECIDA SILVEIRA	2142073	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F	F	P	P	P	P	P	P	P	F	F	P	P	P
VANDERLEIA MARIA LEITE	1722134	F	F	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F	F	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
Total de colaboradores de plantão		5	6	6	6	6	6	6	6	6	7	7	5	5	5	5	5	7	7	7	6	6	6	5	5	6	6	7	7

Jael PARANHOS BENJAMIN
ENFERMEIRA-RT

DR. DAVI EJI FURUTANI DE OLIVEIRA
DIRETOR GERAL

Jael Paranhos Benjamin
COREN-SP 19910-ENF RT

Dr. Davi Eji de Oliveira



B I O S I N F O R M Á T I C A

Vendas, locações e assistência técnica em geral.
Contato: Robert Cristhian Vertuan
Tel. (14) 99162-7078
E.mail: robertcristhian@outlook.com

UPA - UNIIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO DE AGUDOS
ICAASES - Instituto Campinas de Atenção e Assistência à Social Educação e Social

Agudos, 04 de março de 2026

RELATÓRIOS DE SERVIÇOS MÊS DE FEVEREIRO DE 2026.

- Atualizações do Sistema Servidor
- Backup Diário - Servidor Backup
- Instalação de mais (1) computador na enfermaria
- Substituição de teclado e mouse
- Backup semanal digitalização prontuários
- Troca fonte de energia micro emergencia

Atualizações Servidor:

04/02 - Atualização Autounifica
04/02 - Atualização Banco de dados
05/02 - Atualização Senha wareline
11/02 - Atualização Banco de Dados
11/02 - Atualização Autounifica
11/02 - Atualização Senha wareline
18/02 - Atualização Banco de Dados
18/02 - Atualização Autounifica
23/02 - Atualização Banco de Dados
23/02 - Atualização Autounifica
25/02 - Atualização Senha Wareline

[10.720.675/0001-69]

ROBERT CRISTHIAN VERTUAN - ME

Rua: Dilson Silva de Oliveira, 193
São Faustino - CEP. 17120-000
[AGUDOS - SP]



RL Imobilizações Ortopédicas

CNPJ: 59.605.570/0001-58

Prestação de serviço de Técnico de Imobilização Ortopédica de Urgência e Emergência nas dependências da UPA 24hs do município de Agudos.

Contratante: Prefeitura Municipal de Agudos

Referente ao mês de Fevereiro de 2026.

Descrição	Procedimento
Axilo	15
Bota	23
Colar Cervical	0
Colete Lombar	0
Enfaixamento	0
Esparadrapagem	12
Férula Metálica	9
Fixa Femur	0
Garrafa	4
Gesso	0
Imobilização Bacia com tala móvel	0
Inguino Maleolar	3
Inguino Podálico	1
Jones	0
Luva	5
Manutenção	4
Oito	1
Troca de Tala	0
Tração Cutânea	0
Velpeau	0
Pinça	4
Tipóia	42
Total	123

Coordenador Técnico: Aparecido Roberto dos Santos


Aparecido Roberto dos Santos
Téc. em Imob. Ortopédica
Reg. 009988
Coordenador

INOVAÇÃO CENTRO DE DIAGNOSTICO - IAESP

CNPJ 11.999.038/0002-17

ICAASES

UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO AGUDOS

ESCALA RAIOX - ESCALA FEVEREIRO-

DOMINGO	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA	SABADO
01/fev	02/fev	03/fev	04/fev	05/fev	06/fev	07/fev
KAILANE	LEANDRO	LEANDRO	RAFAEL	RAFAEL	KAILANE	EDUARDO
12H		12H	24H	24H	12H	
FRANCINE	24H	FRANCINE	PAULA	PAULA	PAULA	24H
12H		12H	14H AS 22H	14H AS 22H	14H AS 22H	
					EDUARDO	
					12H	
08/fev	09/fev	10/fev	11/fev	12/fev	13/fev	14/fev
FRANCINE	LEANDRO	LEANDRO	RAFAEL	RAFAEL	KAILANE	EDUARDO
12H		12H	24H	24H	12H	
KAILANE	24H	FRANCINE	PAULA	PAULA	PAULA	24H
12H		12H	14H AS 22H	14H AS 22H	14H AS 22H	
					EDUARDO	
					12H	
15/fev	16/fev	17/fev	18/fev	19/fev	20/fev	21/fev
KAILANE	LEANDRO	LEANDRO	RAFAEL	RAFAEL	KAILANE	EDUARDO
12H		12H	24H	24H	12H	
FRANCINE	24H	FRANCINE	PAULA	PAULA	PAULA	24H
12H		12H	14H AS 22H	14H AS 22H	14H AS 22H	
					EDUARDO	
					12H	
22/fev	23/fev	24/fev	25/fev	26/fev	27/fev	28/fev
FRANCINE	LEANDRO	LEANDRO	RAFAEL	RAFAEL	KAILANE	EDUARDO
12H		12H	24H	24H	12H	
KAILANE	24H	FRANCINE	PAULA	PAULA	PAULA	24H
12H		12H	14H AS 22H	14H AS 22H	14H AS 22H	
					EDUARDO	
					12H	

UPA fevereiro 2026

ITEM	DEPARTAMENTO	MODELO/MARCA	SÉRIE	CONT. INICIAL	CONT. FINAL	TOTAL CÓPIAS
1	ADMINISTRATIVO	STUDIO 233/TOSHIBA	CRL754684	322.588	323.498	910
2	CONS 1	BROTHER 8480	234567890	325.660	327.505	1.845
3	RECEPÇÃO	BROTHER 8480	A2J995629	93.635	96.629	2.994
4	LABORATÓRIO	IMPRESSORA HP M402	BRBSL9D35D	164.100	167.436	3.336
5	BACKUP	IMPRESSORA SAMSUNG 3325	ZEQXBQAF50018AJ	125.272		
6	TRIAGEM 1	IMPRESSORA OKI ES5112	AK56022888	166.087	166.484	397
7	CONSULTORIO 3	IMPRESSORA HP M402	BRBSL9D35F	495.164	499.082	3.918
8	FARMÁCIA	OKI ES5112	AK56022896	136.926	137.339	413
9	ADMINISTRATIVO	EPSON L3150	X5EV344410	16.391		
10	RECEPÇÃO	SAMSUNG M3325	ZEQXBQAF50013KY	242.644	243.048	404
11	URGÊNCIA	IMPRESSORA BROTHER 2270	U62674C2N367475	119.768	121.488	1.720
12	CONS 5	IMPRESSORA BROTHER 2270	U62674A2N183763	96.982	102.199	5.217
13	CONS. 2	IMPRESSORA BROTHER 2270	U62674C2N305221	254.269	257.277	3.008
14	BACKUP	IMPRESSORA BROTHER 2270	U62674C2N305251	196.406		
15	CONS 4	IMPRESSORA BROTHER 2270	U62674A2N183671	104.845	108.799	3.954
16	CONS. 2	IMPRESSORA BROTHER 2270	U62674A2N183754	133.911	139.334	5.423
				TOTAL COLOR		0,00
				TOTAL MONO	33.539	2.012,34
				TOTAL		2.012,34

Faturamento por Procedimento/Grupo

Mês/Ano: 02/2026 a 02/2026- Unidade Hospitalar: Todos- Fatura: Todos
- Tipo de Atend: Todos

Cód.Proc	Descrição do Procedimento	Qtde	Valor Unit.	Valor Total
Grupo: 0202				
0202010180	DOSAGEM DE AMILASE	86	2,25	193,50
0202010201	DOSAGEM DE BILIRRUBINA TOTAL E FRACOES	64	2,01	128,64
0202010210	DOSAGEM DE CALCIO	3	1,85	5,55
0202010317	DOSAGEM DE CREATININA	413	1,85	764,05
0202010325	DOSAGEM DE CREATINOFOSFOQUINASE (CPK)	99	3,68	364,32
0202010333	DOSAGEM DE CREATINOFOSFOQUINASE FRACAO MB	101	4,12	416,12
0202010392	DOSAGEM DE FERRO SERICO	1	3,51	3,51
0202010422	DOSAGEM DE FOSFATASE ALCALINA	56	2,01	112,56
0202010465	DOSAGEM DE GAMA-GLUTAMIL-TRANSFERASE (GAMA	69	3,51	242,19
0202010473	DOSAGEM DE GLICOSE	20	1,85	37,00
0202010562	DOSAGEM DE MAGNESIO	2	2,01	4,02
0202010600	DOSAGEM DE POTASSIO	334	1,85	617,90
0202010635	DOSAGEM DE SODIO	332	1,85	614,20
0202010643	DOSAGEM DE TRANSAMINASE GLUTAMICO-OXALACETI	117	2,01	235,17
0202010651	DOSAGEM DE TRANSAMINASE GLUTAMICO-PIRUVICA	118	2,01	237,18
0202010678	DOSAGEM DE TRIGLICERIDEOS	19	3,51	66,69
0202010694	DOSAGEM DE UREIA	398	1,85	736,30
0202010732	GASOMETRIA (PH PCO2 PO2 BICARBONATO AS2 (EX	41	15,65	641,65
0202020134	DETERMINACAO DE TEMPO DE TROMBOPLASTINA PAR	29	5,77	167,33
0202020142	DETERMINACAO DE TEMPO E ATIVIDADE DA PROTRO	30	2,73	81,90
0202020150	DETERMINACAO DE VELOCIDADE DE HEMOSSEDIMENT	13	2,73	35,49
0202020304	DOSAGEM DE HEMOGLOBINA	1	1,53	1,53
0202020380	HEMOGRAMA COMPLETO	825	4,11	3390,75
0202030202	DOSAGEM DE PROTEINA C REATIVA	546	2,83	1545,18
0202030636	PESQUISA DE ANTICORPOS CONTRA ANTIGENO DE S	6	18,55	111,30
0202031110	TESTE NAO TREPONEMICO P/ DETECCAO DE SIFILI	6	2,83	16,98
0202031209	DOSAGEM DE TROPONINA	135	9,00	1215,00
0202050017	ANALISE DE CARACTERES FISICOS, ELEMENTOS E	574	3,70	2123,80
0202060217	DOSAGEM DE GONADOTROFINA CORIONICA HUMANA (20	7,85	157,00
Total do Grupo:		4458	119,01	14266,81
Grupo: 0204				
0204010055	RADIOGRAFIA DE ARTICULACAO TEMPORO-MANDIBUL	2	8,38	16,76
0204010080	RADIOGRAFIA DE CRANIO (PA + LATERAL)	56	7,52	421,12
0204010110	RADIOGRAFIA DE MAXILAR (PA + OBLIQUA)	1	7,20	7,20
0204010128	RADIOGRAFIA DE OSSOS DA FACE (MN + LATERAL	16	8,38	134,08
0204010144	RADIOGRAFIA DE SEIOS DA FACE (FN + MN + LAT	8	7,32	58,56
0204020042	RADIOGRAFIA DE COLUNA CERVICAL (AP + LATERA	19	8,19	155,61
0204020069	RADIOGRAFIA DE COLUNA LOMBO-SACRA	30	10,96	328,80
0204020093	RADIOGRAFIA DE COLUNA TORACICA (AP + LATERA	3	9,16	27,48
0204020107	RADIOGRAFIA DE COLUNA TORACO-LOMBAR	14	9,73	136,22
0204020123	RADIOGRAFIA DE REGIAO SACRO-COCCIGEA	2	7,80	15,60
0204030072	RADIOGRAFIA DE COSTELAS (POR HEMITORAX)	36	8,37	301,32
0204030129	RADIOGRAFIA DE TORAX (APICO-LORDORTICA)	1	5,56	5,56
0204030153	RADIOGRAFIA DE TORAX (PA E PERFIL)	122	9,50	1159,00
0204030170	RADIOGRAFIA DE TORAX (PA)	299	6,88	2057,12
0204040019	RADIOGRAFIA DE ANTEBRACO	30	6,42	192,60
0204040035	RADIOGRAFIA DE ARTICULACAO ESCAPULO-UMERAL	6	7,40	44,40
0204040051	RADIOGRAFIA DE BRACO	17	7,77	132,09
0204040060	RADIOGRAFIA DE CLAVICULA	3	7,40	22,20
0204040078	RADIOGRAFIA DE COTOVELO	29	5,90	171,10
0204040094	RADIOGRAFIA DE MAO	73	6,30	459,90
0204040108	RADIOGRAFIA DE MAO E PUNHO (P/ DETERMINACAO	3	6,00	18,00
0204040116	RADIOGRAFIA DE ESCAPULA/OMBRO (TRES POSICOE	39	7,98	311,22
0204040124	RADIOGRAFIA DE PUNHO (AP + LATERAL + OBLIQU	37	6,91	255,67
0204050120	RADIOGRAFIA DE ABDOMEN AGUDO (MINIMO DE 3 I	147	15,30	2249,10
0204050138	RADIOGRAFIA DE ABDOMEN SIMPLES (AP)	31	7,17	222,27
0204060060	RADIOGRAFIA DE ARTICULACAO COXO-FEMORAL	15	7,77	116,55
0204060087	RADIOGRAFIA DE ARTICULACAO TIBIO-TARSICA	67	6,50	435,50
0204060095	RADIOGRAFIA DE BACIA	14	7,77	108,78
0204060109	RADIOGRAFIA DE CALCANEIO	12	6,50	78,00
0204060117	RADIOGRAFIA DE COXA	10	8,94	89,40
0204060125	RADIOGRAFIA DE JOELHO (AP + LATERAL)	38	6,78	257,64
0204060133	RADIOGRAFIA DE JOELHO OU PATELA (AP + LATER	33	7,16	236,28
0204060150	RADIOGRAFIA DE PE / DEDOS DO PE	126	6,78	854,28
0204060168	RADIOGRAFIA DE PERNA	26	8,94	232,44

Faturamento por Procedimento/Grupo

Mês/Ano: 02/2026 a 02/2026- Unidade Hospitalar: Todos- Fatura: Todos

- Tipo de Atend: Todos

Total do Grupo:		1365	266,64	11311,85
Grupo: 0206				
0206010010	TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA DE COLUNA CERVIC	1	86,76	86,76
0206010028	TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA DE COLUNA LOMBO-	2	101,10	202,20
0206010036	TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA DE COLUNA TORACI	1	86,76	86,76
0206010044	TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA DE FACE / SEIOS	2	86,75	173,50
0206010079	TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA DO CRANIO	28	97,44	2728,32
0206020031	TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA DE TORAX	9	136,41	1227,69
0206030010	TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA DE ABDOMEN SUPER	23	138,63	3188,49
0206030037	TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA DE Pelve / BACIA	23	138,63	3188,49
Total do Grupo:		89	872,48	10882,21
Grupo: 0211				
0211020036	ELETROCARDIOGRAMA	263	5,15	1354,45
Total do Grupo:		263	5,15	1354,45
Grupo: 0214				
0214010058	TESTE RAPIDO PARA DETECCAO DE ANTICORPOS AN	14	1,00	14,00
0214010074	TESTE RAPIDO TREPONEMICO (SIFILIS) PARA POP	13	1,00	13,00
0214010120	TESTE RAPIDO PARA DENGUE IGG/IGM	14	0,00	0,00
0214010163	TESTE RAPIDO PARA DETECCAO DE SARS-COVID-2	144	0,00	0,00
Total do Grupo:		185	2,00	27,00
Grupo: 0301				
0301010048	CONSULTA DE PROFISSIONAIS DE NIVEL SUPERIOR	68	6,30	428,40
0301060029	ATENDIMENTO DE URGENCIA C/ OBSERVACAO ATE 2	789	12,47	9838,83
0301060096	ATENDIMENTO MEDICO EM UNIDADE DE PRONTO ATE	4981	11,00	54791,00
0301060100	ATENDIMENTO ORTOPEDICO COM IMOBILIZACAO PRO	129	13,00	1677,00
0301060118	ACOLHIMENTO COM CLASSIFICACAO DE RISCO	6012	0,00	0,00
0301100012	ADMINISTRACAO DE MEDICAMENTOS NA ATENCAO ES	3479	0,63	2191,77
0301100039	AFERICAO DE PRESSAO ARTERIAL	4886	0,00	0,00
0301100101	INALACAO / NEBULIZACAO	35	0,00	0,00
0301100284	CURATIVO SIMPLES	98	0,00	0,00
Total do Grupo:		20477	43,40	68927,00
Grupo: 0302				
0302040021	ATENDIMENTO FISIOTERAPEUTICO EM PACIENTE CO	47	4,67	219,49
Total do Grupo:		47	4,67	219,49
Grupo: 0401				
0401010031	DRENAGEM DE ABSCESSO	9	0,00	0,00
0401010066	EXCISAO E/OU SUTURA SIMPLES DE PEQUENAS LES	32	0,00	0,00
0401010112	RETIRADA DE CORPO ESTRANHO SUBCUTANEO	2	11,84	23,68
Total do Grupo:		43	11,84	23,68
Total do Geral:		26927	1325,19	107012,49

Estatísticas Cruzadas

Período de Atendimento: de 01/02/2026 a 28/02/2026

Censo: SIM

Sexo: TODOS

Caráter: ELETIVO e URGÊNCIA

Internações, atendimentos ambulatoriais e externos

Estatística por: Faixa Etária

DESCRIÇÃO	INTER.	SAI . INT.	SAI . AMB.	AT . AMB	PACDIA
até 6d	0	0	1	1	0
7d a 28d	0	0	6	7	0
29d - 11m	0	0	93	94	0
1a - 4a	0	0	400	400	0
5a - 9a	0	0	346	346	0
10a - 14a	0	0	264	266	0
15a - 19a	0	0	451	454	0
20a - 29a	0	0	985	995	0
30a - 39a	0	0	927	934	0
40a - 49a	0	0	814	829	0
50a - 64a	0	0	921	934	0
65a - 79a	0	0	616	633	0
+ de 80a	0	0	163	167	0
TOTAL GERAL.....:	0	0	5987	6060	0

Estatísticas Cruzadas

Período de Atendimento: de 01/02/2026 a 28/02/2026

Censo: SIM
Sexo: TODOS
Caráter: ELETIVO e URGÊNCIA
Internações, atendimentos ambulatoriais e externos

Estatística por: Sexo

DESCRIÇÃO	INTER.	SAI . INT.	SAI . AMB.	AT . AMB	PACDIA
F - FEMININO	0	0	3315	3353	0
I - INDETERMINADO	0	0	6	6	0
M - MASCULINO	0	0	2666	2701	0
TOTAL GERAL.....:	0	0	5987	6060	0

Estatísticas Cruzadas

Período de Atendimento: de 01/02/2026 a 28/02/2026

Censo: SIM

Sexo: TODOS

Caráter: ELETIVO e URGÊNCIA

Internações, atendimentos ambulatoriais e externos

Estatística por: Município

DESCRIÇÃO	INTER.	SAI . INT.	SAI . AMB.	AT . AMB	PACDIA
004522 - ABAETETUBA-PA	0	0	4	4	0
008862 - AGUDOS-SP	0	0	5613	5684	0
008926 - ASSIS-SP	0	0	1	1	0
008948 - BARIRI-SP	0	0	1	1	0
008956 - BARUERI-SP	0	0	2	2	0
008961 - BAURU-SP	0	0	156	156	0
008986 - BOREBI-SP	0	0	168	169	0
008998 - BROTAS-SP	0	0	1	1	0
009003 - CABRALIA PAULISTA-SP	0	0	1	1	0
009009 - CAFELANDIA-SP	0	0	3	3	0
005897 - CAMBIRA-PR	0	0	1	1	0
004141 - CAMPO GRANDE-MS	0	0	1	1	0
002976 - CONSELHEIRO LAFAIETE-MG	0	0	1	1	0
009104 - DUARTINA-SP	0	0	1	1	0
009144 - FRANCA-SP	0	0	1	1	0
009246 - ITAPOLIS-SP	0	0	0	1	0
009285 - JAU-SP	0	0	2	2	0
009316 - LENCOIS PAULISTA-SP	0	0	8	8	0
009319 - LINS-SP	0	0	1	1	0
008561 - MIRIM DOCE-SC	0	0	1	1	0
009369 - MOGI DAS CRUZES-SP	0	0	2	2	0
001942 - MUQUI-ES	0	0	1	1	0
009420 - NOVO HORIZONTE-SP	0	0	1	1	0
009462 - PATROCINIO PAULISTA-SP	0	0	1	1	0
009468 - PEDERNEIRAS-SP	0	0	3	3	0
009502 - PIRATININGA-SP	0	0	3	3	0
009507 - PLATINA-SP	0	0	1	1	0
006471 - PONTA GROSSA-PR	0	0	1	1	0
009513 - PONTAL-SP	0	0	1	1	0
009548 - REGINOPOLIS-SP	0	0	1	1	0
009587 - SALTO-SP	0	0	1	1	0
007069 - SAO JOAO DE MERITI-RJ	0	0	1	1	0
009678 - SAO VICENTE-SP	0	0	1	1	0
009700 - SUMARE-SP	0	0	1	1	0
009741 - TREMEMBE-SP	0	0	1	1	0
TOTAL GERAL.....:	0	0	5987	6060	0

RELATÓRIO DE CLASSIFICAÇÃO DE RISCO

FILTROS: DATA DA TRIAGEM: - 01/02/2026 ATÉ 28/02/2026

CLASSIFICAÇÃO	QUANTIDADE	PORCENTAGEM
EMERGENCIA	6	0,10
URGENCIA MAIOR	43	0,71
URGENCIA	707	11,75
URGENCIA MENOR	2059	34,23
NAO URGENTE	3122	51,89
NAO CLASSIFICADO	79	1,31

TOTAL CLASSIFICADOS : 6016
TOTAL DE ATENDIMENTOS : 6016

Atendimentos Ambulatoriais por Período do Dia - Matriz

Período de Atendimento: de 01/02/2026 a 28/02/2026

Censo: SIM

Data	Manhã						Tarde						Noite						TotN	Total								
	07	08	09	10	11	12	TotM	13	14	15	16	17	18	TotT	19	20	21	22			23	00	01	02	03	04	05	06
01/02/26	3	11	11	10	14	5	54	14	5	8	6	8	10	51	11	17	17	8	5	2		5		1	1	7	74	179
02/02/26	16	10	18	18	12	12	86	9	13	8	5	12	16	63	15	7	4	10	4	2	3		1	1	4	5	56	205
03/02/26	22	14	18	13	11	18	96	10	12	7	11	10	11	61	21	10	10	6	6	2	1	1		2	3	4	66	223
04/02/26	11	15	17	17	13	8	81	9	14	13	15	9	7	67	13	9	4	13	2	1	1	2	2	1	1	4	53	201
05/02/26	11	13	14	18	11	12	79	11	9	13	10	7	7	57	11	12	11	6	2	1	1		3	3	3	8	61	197
06/02/26	15	11	13	11	12	19	81	13	13	18	15	8	14	81	18	8	7	7	9	3	2	1	2	1	2	5	65	227
07/02/26	7	14	17	10	14	11	73	11	15	8	11	7	10	62	11	10	5	4	8	6	2	3	1		1	4	55	190
08/02/26	11	11	17	9	12	15	75	9	7	14	11	13	10	64	9	6	2	9	5	2			2		1	3	39	178
09/02/26	14	19	16	18	19	21	107	18	18	24	9	11	9	89	18	13	14	11	6	2	3	1	3	4	2	8	85	281
10/02/26	18	17	9	23	11	13	91	15	6	23	15	6	16	81	18	11	11	10	6	3	3	1	1	1	3	5	73	245
11/02/26	5	11	7	11	11	15	60	18	18	17	5	12	18	88	13	13	8	6	3	5	1	3	3	2	1	5	63	211
12/02/26	15	11	13	11	12	11	73	11	20	8	9	13	13	74	15	9	8	6	3	4	3	1		1	3	5	58	205
13/02/26	16	15	12	14	8	10	75	18	10	15	10	8	13	74	13	8	20	4	4	4	1	6		2		6	68	217
14/02/26	7	8	15	17	13	13	73	9	9	13	13	14	6	64	11	7	7	10	6	6	3	3	1	3	2	1	60	197
15/02/26	10	11	12	17	7	16	73	6	7	10	4	14	11	52	13	15	11	8	9	5	2	2	2		1	3	71	196
16/02/26	17	18	12	21	23	15	106	19	19	14	8	12	17	89	20	15	10	5	5	4	3	1	3		1	3	70	265
17/02/26	10	17	18	22	15	13	95	12	22	12	9	15	14	84	17	14	5	14	3		1	2	2	3	4	3	68	247
18/02/26	18	17	12	14	15	18	94	13	19	17	17	12	8	86	18	14	11	13	4	2	1	2	1	1	1	6	74	254
19/02/26	13	15	21	20	19	7	95	15	14	13	11	17	15	85	25	14	7	7	9	2	1			2	1	5	73	253
20/02/26	13	16	16	16	14	16	91	15	17	12	13	15	9	81	20	14	4	9	3	6	1	3	1	1	2	2	66	238
21/02/26	9	12	11	18	17	7	74	11	11	18	14	3	4	61	8	8	7	8	4	2	4	1	3	2		4	51	186
22/02/26	12	10	13	8	11	12	66	8	7	8	6	10	11	50	12	10	4	4	5	6	4	1	4	1	2	2	55	171
23/02/26	14	20	16	17	10	18	95	19	18	9	9	13	22	90	12	10	7	3	7	1	3	1		1	4	4	53	238
24/02/26	18	18	21	17	17	10	101	25	8	10	13	18	17	91	17	12	6	5	3	1	4	3	1		1	3	56	248
25/02/26	14	15	14	15	12	11	81	10	11	12	14	8	7	62	12	6	8	8	6	5	2		4	4	2	2	59	202
26/02/26	10	12	10	18	8	8	66	19	16	5	16	15	17	88	9	15	6	4	3	1	3	1	4	2	1		49	203
27/02/26	10	18	12	17	18	9	84	11	18	10	8	13	10	70	10	10	6	4	1	4	1	2	2		2	8	50	204
28/02/26	10	13	17	18	14	11	83	12	10	9	8	12	10	61	12	11	6	6	4	3	6	1			2		51	195
TOTAL	349	392	402	438	373	354	2308	370	366	348	295	315	332	2026	402	308	226	208	135	85	60	47	46	39	51	115	1722	6056