

**-OFÍCIO Nº: 02/2025**

**CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Agudos**

**Processo Nº 014/2019**

**Nº CONTRATO DE GESTÃO: 154/2019**

**Agudos/SP 06 DE MARÇO 2025**

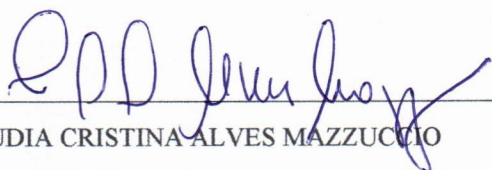
**Ref.: PRESTAÇÃO DE CONTAS**

**EXERCÍCIO: 2025**

Em cumprimento ao estabelecido no Contrato de Gestão 154/2019 na Lei Municipal nº 4.894 de 29 de Março de 2016, Processo nº 014/2019, firmado entre o município de Agudos e a ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE CISNE, com o compromisso entre as partes para gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços de saúde na UPA de Agudos, vem respeitosamente encaminhar a Prestação de Contas, conforme abaixo relacionado:

- Relatório Assistencial do mês de Fevereiro de 2025 contendo 18 páginas. No ensejo, apresentamos os nossos protestos de elevada estima e distinta consideração, nos colocamos a sua inteira disposição para todos os esclarecimentos que se fizerem necessário.

Atenciosamente,



\_\_\_\_\_  
CLAUDIA CRISTINA ALVES MAZZUCCHIO  
Gestora Técnica

1- INTRODUÇÃO .....	3
2. RECURSOS HUMANOS .....	3
2.1 Quadro de colaboradores contratado pela OS .....	3
2.2 PESSOA JURÍDICA: .....	4
3. SAU - SERVIÇO DE AVALIAÇÃO DO USUÁRIO .....	6
4. COMISSÕES .....	6
4.1 Comissão de Controle de Infecção Hospitalar .....	6
4.2 Comissão Revisão de Prontuário .....	7
4.3 Revisão de Óbitos .....	7
4.4 Comissão Ética de Enfermagem .....	8
5. METAS .....	8
QUADRO DE CLASSIFICAÇÃO DE RISCO DOS ATENDIMENTOS .....	9
6. METAS QUALITATIVAS .....	10
6.1 – Qualidade Objetiva .....	10
7. EDUCAÇÃO PERMANENTE .....	11
Atividades Realizadas .....	11
8. SAÚDE DO TRABALHOR .....	11
Atividade prevista .....	11
Atividade Realizada .....	11
9. MANUTENÇÕES .....	12
10. ALIMENTAÇÃO .....	13
11. CONTRATOS TERCEIROS .....	13
INDICADORES DE ACOMPANHAMENTO E DESEMPENHO .....	14,15,16,17
12. CONCLUSÃO .....	18

## 2.1 Quadro de Colabores Contratados pela OS

	Previsto	CLT		carga horária
Assistente Administrativo	1	1		40h/sem
Assistente Social	3	3		30h/sem
Auxiliar Almojarifado	2	2		12x36 horas
Auxiliares Administrativos	3	3		44h/sem
Enfermeiro RT	1	1		40h/sem
Enfermeira do trabalho	1	1		36h/sem
Enfermeiros	13	13		12x36 horas
Técnicos/Auxiliares de Enfermagem	32	32		12x36 horas
Recepcionista	10	10		12x36 horas
Auxiliares de Farmácia	6	6	-	12x36 horas
Técnico Radiologia /Imagem	9	9	-	24h/sem
Farmacêutico/RT	2	2	-	44h/sem
Farmacêutico / Biomédico	6	6	-	44h/sem
Fisioterapeuta	2	2	-	30h/sem

Este Relatório de Gestão e Execução de Ações – Metas Qualitativas e Quantitativas é um mecanismo de acompanhamento e avaliação dos serviços complementares de saúde, na UPA – 24h, no Município de Agudos – Conforme Contrato N° 154/2019 visa demonstrar o desempenho das atividades previstas e realizadas no período de 01 a 28 de Fevereiro de 2025, a fim de permitir verificar se os resultados e metas estão sendo alcançados. Considerando a regulação vigente quanto ao porte UPA de Agudos e a real capacidade do contrato firmado, apresentando metas quantitativas e qualitativas mensais da ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE CISNE relativo a Consultas, Atendimentos e Procedimentos, monitorando e aperfeiçoando as atividades ali desenvolvidas.

Em cumprimento das metas para vigência do Contrato de Gestão contida no Plano de Trabalho do contrato a cima citado, considera relevante a demonstração dos resultados obtidos para total transparência, visando sempre à qualidade dos serviços contratados.

## 2.2 PESSOA JURÍDICA:

	Previsto	Contratado
Médico Pediatra	28 Plantões/mês	1 Plantão Diurno 12
	28 Plantões/ mês	1 Plantão até as 24
Médico Clínico Geral	112 Plantões/ mês	3 plantões Diurno
	28 Plantões/ mês	2 plantões Noturno
	140 Plantões/ mês	
Medico Retaguarda	56 Plantões/ mês	1 plantão Diurno 1 plantão Noturno

Prestador de Serviço – Médico	CNPJ
Castrequini Simão Clinica Medica Ltda	19.992.799/0001-78
H de Almeida Pernambuco Sachs	30.965.708/0001-48
FMS Menezes Saude Ltda	42.635.980/0001-49
YUTRONIC & FERNANDES SERVICOS MEDICOS LTDA	21.468.661/0001-16
Darlon Vacchi Santarem Eireli	18.731.297/0001-20
Guilherme Delazari Brosco	35.019.615/0001-44
S A Ferro Serviços Médicos	15.506.787/0001-35
Wilson Perez Filho Atendimento Médico	47.575.938/0001-01
BR Meira Servicos Medicos Ltda	37.488.870/0001-61
HIGOR HENRIQUE ALVES SERVICOS MED.LTDA	53.460.099/0001-70
NZM Serviços Médicos Ltda	31.769.238/0001-00
Luiz Felipe Lizi Jorge	47.316.105/0001-18
Prontoped Bauru Ltda	66.490.145/0001-26
Gamarra Penalzoza Serv. Med. Ltda	37.259.192/0001-65
Juciane Valerio Barreto – EPP	27.461.140/0001-13
FCM Medicina e Cuidados LTDA	47.364.261/0001-54
Clinica Saúde da Mulher Barretos Ltda	06.984.691/0001-91
Linemed Serviços Medicos Ltda	31.550.034/0001-83
Solange M. C. Scimini Eireli - ME	24.551.910/0001-20

### 3. SAU - SERVIÇO DE AVALIAÇÃO DO USUÁRIO

Serviço pesquisa de satisfação. (em anexo)

### 4. COMISSÕES

Processo das comissões encontram-se em fase de registro no órgão de competência

#### 4.1 Comissão de Controle de Infecção Hospitalar

NOME	PROFISSIONAL	REGISTRO
Bruna Castrequini Simão	Diretora Clínica	CRM/155201
Henrique de A. Pernambuco Sachs	Médico	CRM 192660
Janaina Rodrigues da Silva	Enfermeira RT	COREN/SP 459468

#### 4.2 Comissão Revisão de Prontuário

	PROFISSIONAL	REGISTRO
Vanessa Aparecida I. Correia	Enfermeira	COREN/SP 539554
Janaina Rodrigues da Silva	Enfermeira RT	COREN 459468
Aline Gabrielli B. Agustini	Médica	CRM/198268
Henrique de A. Pernambuco Sachs	Médico	CRM 192660
Wilson Perez Filho	Médico	CRM 234974

#### 4.3 Revisão de Óbitos

	PROFISSIONAL	REGISTRO
Bruna Castrequini Simão	Diretora clinica	CRM/155201
Luciana B. Casalecchi	Farmacêutica	CRF 19832
Maria Aparecida Canuto	Assistente Social	CRESS 69587
Janaina Rodrigues da Silva	Enfermeira RT	COREN 459468
Vanessa Aparecida I. Correia	Enfermeira	COREN/SP 539554

#### 4.4 Comissão Ética de Enfermagem

NOME	PROFISSIONAL	REGISTRO
Edivar M. de Queiroz	Enfermeiro	COREN/SP 374759
Vanessa Aparecida I. Correia	Enfermeira	COREN/SP 539554
Janaina Rodrigues da Silva	Enfermeira RT	COREN 459468
Elizangela L. Pereira	Téc. de Enfermagem	COREN/SP 1111085

#### 5. METAS

Quadro demonstrativo com relação às metas pactuadas e realizadas pela unidade UPA de Agudos referente mês de FEVEREIRO/2025

METAS	PACTUADAS	REALIZADAS	%
1-Atendimento de urgência c/ obs. Até 24 horas	100%	100%	100%
2-Acolhimento e classificação de risco	6000	7302	121,70
3- Atendimento médico em unidade de pronto atendimento	6000	7165	119,41
4- Diagnostico por tomografia/ultrassonografia	80	26	32,5
5- Diagnostico por radiologia	500	1333	266,6
6- Diagnóstico por eletrocardiograma	200	234	117

7- Administração de medicamentos	3800	5298	139,42
8-Outros procedimentos médicos e de enfermagem	1000	6250	625
9- Coleta de exames clínicos	2800	5414	193,35

#### QUADRO DE CLASSIFICAÇÃO DE RISCO DOS ATENDIMENTOS

CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	REALIZADO
Vermelho	12
Laranja	24
Amarelo	926
Verde	6105
Azul	270
<b>TOTAL</b>	<b>7.337</b>

## 6. METAS QUALITATIVAS

### 6.1 – Qualidade Objetiva

<p>1-Implantação de serviço de ouvidoria na unidade referida. Serviço pesquisa de satisfação.</p>	<p><b>Implantado</b> <a href="mailto:ouvidoria_upaagudos@institutocisne.org.br">ouvidoria_upaagudos@institutocisne.org.br</a></p>
<p>2- Implantação de Programa de Educação continuada para todos os servidores lotados na unidade referida.</p>	<p><b>Implantado</b></p>
<p>3- Implantação e Desenvolvimento de avaliação de desempenho dos colaboradores com emissão de relatório.</p>	<p><b>Implantado</b></p>
<p>4- Por meio de atividades de EP, realização de reuniões de coordenação e entre equipe a fim de padronizar processos e interligar assistência com a rede.</p>	<p><b>Implantado</b></p>
<p>5- Implantação de protocolos de assistência a saúde e rotinas</p>	<p><b>Implantado</b></p>
<p>6- Manter atualizada as informações dos profissionais para registro sistemático no CNES.</p>	<p><b>Implantado</b></p>
<p>7- Todo o trabalho desenvolvido deverá ser repassado á secretaria municipal de saúde em relatórios com dados quantitativos e qualitativos, a fim de favorecer o acompanhamento.</p>	<p><b>Implantado</b></p>
<p>8- Atividades com a comunidade</p>	<p><b>Implantado</b></p>

9- Articulação em rede com os demais serviços de saúde, apoiado pela gestão municipal.	<b>Implantado</b>
10- Articulação com CAPS para apoio emergencial para SRT	<b>Implantado</b>

## 7. EDUCAÇÃO PERMANENTE

### Atividades Realizadas

Realizado nos dias abaixo os treinamentos para aperfeiçoamento da equipe da UPA de Agudos.

Data	Equipe	Assunto Treinamento	Ministrado por
25/02	Enfermagem	Carrinho de emergência papel da equipe de enfermagem	Vanessa Lopes

## 8. SAÚDE DO TRABALHADOR

### Atividade Prevista

Carrinho de emergência papel da equipe de enfermagem

### Atividade Realizada

Carrinho de emergência papel da equipe de enfermagem

## 9.MANUTENÇÕES

Relação da manutenção predial realizada na UPA de Agudos para conservação e manutenção do prédio e equipamentos.

Setor	Descritivo da manutenção	Tipo	
		Prev.	Corr.
Triagem I/ sala reunião/ corredor central/recepção	Troca de lâmpada;		X
Corredor paciente	Troca Disjuntor;		X
Banheiro masc. recepção	Manutenção;		X
Compressor de ar	Manutenção;		X
Gerador	Manutenção e prevenção		X

## 10. ALIMENTAÇÃO

Tipo	Cedido			Setor	Responsável
	Kits	Colabor.	Paciente		
Refeição 1620		X		Funcionários	Administração
180		X		Plantonistas	Médicos
	50		X	Observação Masculina, Feminina, Infantil e Isolamento.	Enfermagem

## 11. CONTRATOS TERCEIROS

Previsto	Contratado
Exames Tomografia Serviço de manutenção	IFS Diagnóstico por imagem Ltda Epp Mara Lucia Alves
Refeição Funcionário/médicos	Fernando Lacerda Oliva - ME
Prestação de Serviço de Gesso	Renata Livia dos Santos - ME
Assessoria/Software	Wareline
Fornecimento de Pão	Jose Maria Crescione – ME
Serviço de Segurança	Mariana Coutinho Cavalcante

Limpeza Matérias e RH MatMed Materias e insumos hospitalares Equipamento informática e Man. Impressoras RX Móvel e Fixo  Autoclave Teste Bowie-Dick + Indicador Químico	Rodir Prestadoras de Serviços Ltda - Me Dental Agudos/Maxxi Med/Mirassol (realizados 3 orçamentos) Robert Crithian Vertuan Outsourcing Impressão VH Comércio Equipamentos Infraestrutura Odonto Médico Hospitalar Ltda. Lucineia Eugenio da Silva Boldarini-ME
---	---

## INDICADORES DE ACOMPANHAMENTO E DESEMPENHO

A) POLÍTICAS PRIORITÁRIAS DO SUS						
1) – HUMANIZAÇÃO						
1.1. HUMANIZAÇÃO						
Nº	INDICADOR	META	RANKING DE PONTUAÇÃO	FONTE DE INFORMAÇÃO	PONTUAÇÃO	
					POSSIVEL	OBTIDA
1	Organizar os fluxos de atendimento da unidade com manutenção do Acolhimento e Classificação de Risco	Manter o Acolhimento na Unidade de Pronto Atendimento	Apresentou protocolos de atendimento = 30 pontos – Não apresentou = 0 pontos	Apresentação de protocolos	30	30
2	Implantação do Sistema de Avaliação da satisfação dos usuários internos e externos	Mensuração da Satisfação dos Clientes por quadrimestre.	Acima de 75% de bom e ótimo = 20 pontos - Entre 50 a 74% de bom e ótimo = 15 pontos - Abaixo de 50% de bom e ótimo e não implementados = 0 pontos	Amostras tabulação das mesmas, com 5% do total dos atendimentos	20	20
3	Capacitação permanente dos profissionais que atuam nas Unidades de Saúde.	Desenvolver treinamentos, construção de processos de trabalho e capacitações.	Desenvolveu cursos de capacitação = 10 pontos - Não desenvolveu = 0 pontos	Apresentação da relação p ela divisão	10	10
4	Canal de acolhimento para escuta do usuário com sistema de resposta.	Relatório com número de escutas realizadas com respostas e resultados.	Enviou relatórios = 20 pontos - não enviou = 0 pontos	Relatório com número total de escutas, com nome, respostas e resultados.	20	10
<b>TOTAL DE PONTOS NA HUMANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS</b>					<b>80</b>	<b>70</b>

2.2. DOS SERVIÇOS						
Nº	INDICADOR	META	RANKING DE PONTUAÇÃO	FONTE DE INFORMAÇÃO	Pontuação	
					Possível	Obtida
1	Garantir resolutividade e dos casos dentro da complexidade e de assistência da unidade de saúde.	Manter estrutura profissional mínima e treinamento das equipes em 100% para que todos os profissionais assistam o paciente de forma multidisciplinar	Atingiu 100% da meta = 40 pontos - De 90 a 99,9% = 30 pontos - De 80 a 89,9% = 20 pontos - De 70 a 79,9% = 10 pontos - Menor que 70% = 0 pontos	Apresentação pela Divisão de RH da relação dos profissionais e presença em treinamento das equipes	40	40
2	Promover rede de assistência municipal	Formar parcerias com outros Secretarias municipais e demais órgãos.	Formou parcerias com instituições = 20 pontos - Não formou = 0 pontos	Apresentação dos relatórios	20	20
3	Promover Integração com todos os níveis de atendimento	Implantar sistema de referência/contra referência.	Apresentar protocolos de referência e contra referência = 40 pontos - Não apresentar = 0 pontos	Apresentar protocolo Referência	40	40
4	Relatórios de produção/inf..	Manter os Setores de informações atualizados dentro dos prazos previstos de acordo com o ministério da saúde, estado e município.	Envio das atualizações de acordo com os prazos previstos = 40 pontos - Não enviaram = 0 pontos	Relatório de Produção/Informação	40	40
5	Implantar POP na Unidade de Pronto Atendimento	Implantar em 100% dos serviços protocolos de normas e rotinas nos atendimentos.	Atingiu 100% da meta = 60 pontos - Atingiu parcialmente = 50 pontos - Não atingiu = 0 pontos	Avaliação relatórios fluxos atendimento	60	60
<b>TOTAL DE PONTOS NO ATENDIMENTO DOS SERVIÇOS</b>					<b>200</b>	<b>200</b>

### 2.3. DESPESAS DO PROJETO

Nº	INDICADOR	META	RANKING DE PONTUAÇÃO	FONTE DE INFORMAÇÃO	PONTUAÇÃO	
					POSSÍVEL	OBTIDA
1	Custos diretos fixos dos profissionais previstos no	Garantir 100% dos profissionais das equipes de acordo com a necessidade	Cumpriu 100% da meta = 40 pontos Cumpriu parcialmente = 20 pontos - Não Cumpriu = 0 pontos	Tabela de Prestação de Contas das Equipe	40	40
2	Custos diretos fixos Funcionarios	Garantir 100% dos profissionais da equipe de acordo com o projeto	Cumpriu 100% da meta = 40 pontos Cumpriu parcialmente = 20 pontos - Não Cumpriu = 0 pontos	Tabela de Prestação de Contas das Equipe	40	40
3	Custos diretos variáveis	Valores em 100% a serem pagos de consumo diversos conforme programa de Trabalho	Cumpriu 100% da meta = 40 pontos Cumpriu parcialmente = 20 pontos - Não Cumpriu = 0 pontos	Apresentação comprovantes do consumo total	40	40
<b>TOTAL DE PONTOS</b>					<b>120</b>	<b>120</b>

### 2.4. GESTÃO

Nº	INDICADOR	META	RANKING DE PONTUAÇÃO	FONTE DE INFORMAÇÃO	PONTUAÇÃO	
					POSSÍVEL	OBTIDA
1	Elaborar Plano Operativo de Gestão	Apresentação das estratégias para implantação de processos gerenciais	Realizou 100% da gestão = 20 pontos - De 90 a 99,9 % = 18 pontos - De 80 a 89,9% = 50	Apresentação de Relatórios de Supervisão	20	100
2	Disponibilizar as informações de serviços prestados.	Envio mensal de relatórios com os serviços prestados	Realizou prestação de contas conforme rotina estabelecida = 20 pontos	Cópia das prestações	20	20
3	Metas Físicas	Cumprimento das metas físicas pactuadas	Atingiu 100% da meta = 50 pontos - De 90 a 99,9 % = 40 pontos - De 80 a 89,9% = 30 pontos - De 70 a 79,9%	Apresentação do faturamento	100	40
4	Atualização do Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde (CNES).	Encaminhar mensalmente atualizações do CNES (inclusões, alterações e exclusões).	Atualizado = 20 pontos - Não atualizado = 0 pontos	Relatório	20	20
5	Centro de custos para cada serviço/prestação de contas.	Implantar centro de custos para cada serviço contratado para racionalização de recursos	Implantou 100% da meta = 60 pontos - Implantou parcialmente = 20 pontos - Não implantou = 0 pontos	Relatório de gastos por centro de custos de cada serviço.	60	60
<b>TOTAL DE PONTOS</b>					<b>220</b>	<b>220</b>

**TOTAL 650 PONTOS - CORRESPONDE 100%**

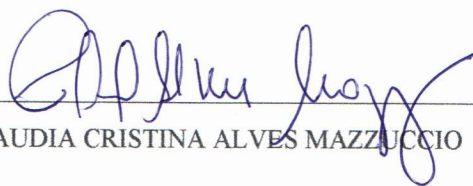
<b>Faixa de Desempenho Metas Qualitativas</b>	<b>% Correspondente</b>
De 400 a 600 pontos	100%
De 200 a 399 pontos	70%
De 100 a 199 pontos	30%
De 0 a 99 pontos	0%

**QUADRO DE AVALIAÇÃO FINAL DAS METAS QUANTITATIVAS E QUALITATIVAS PARA DEFINIÇÃO DO PERCENTUAL A SER REPASSADO DA PARTE VARIÁVEL**

<b>Média obtida pela soma dos percentuais das metas qualitativas e quantitativas dividida por 2</b>	<b>% Recursos a serem pagos</b>
90% ou mais	100%
80% a 89,99%	90%
70% a 79,99%	80%
60% a 69,99%	70%
50% a 59,99%	30%
menor que 50%	0%

## 12. CONCLUSÃO

Considerando a proposta das metas quantitativas no Plano de Trabalho, a apresentação dos números de atendimentos e procedimentos realizados pela equipe multidisciplinar da UPA de Agudos, conclui-se que foram atingidas todas as metas, garantindo um atendimento igualitário e universal aos usuários como é preconizado pelo SUS – Sistema Único de Saúde com a assistência e integralidade a todos.



CLAUDIA CRISTINA ALVES MAZZUCCIO

Gestora Técnica